

# 事業報告書

平成 26(2014)年度版

中野区立図書館



## はじめに

図書館は、区民が日々の暮らしの中で実践する多彩な生涯学習を支援するため、教養の向上、研究調査、資料や情報の提供の場として機能している。区立図書館では、豊かでうるおいのある区民生活の充実に向けて、気軽に利用できる読書の場を提供するとともに、講演会やお話し会などをはじめとする多彩な事業を行っている。

区立図書館は昭和 63 年 6 月の上高田図書館の開設により 8 館体制となった。平成 5 年 10 月には、中野図書館を改築した区立図書館の中核となる中央図書館が開館した。この中央図書館は、50 万冊と都内の公共図書館の中でも有数の収容力を持ち、豊富で質の高い資料・情報の収集と提供を行い、区民の多種多様な活動に応えている。中央図書館の開設と同時に、区立図書館全 8 館がオンラインネットワークとメールカーで結ばれ、図書等に関する情報の一元化を図り、より迅速に区民の要望に応じていく体制を確立した。

平成 15 年 12 月から図書館ホームページの開設、来館利用者にインターネット検索が可能なオープン利用端末の設置(中央)など、情報通信技術を活用した新しいサービスの提供を開始した。さらに、平成 16 年 12 月には無線 LAN を活用し、利用者が様々な情報を収集できる場として、パソコン専用コーナーを設置(中央)した。平成 17 年 7 月には、インターネット予約の開始に併せて、電話応答サービスを開始し、休館日や閉館後にも貸出延長や休館日の案内ができるようにサービスの拡大を図った。

平成 25 年 4 月より、開館日の拡大や開館時間の延長、専門的サービスの向上を図り、より効率的で効果的な図書館運営を目指して区内の全図書館を指定管理者制度による運営体制に移行した。「開館時間の延長」、「有料宅配サービスの提供」、「在宅配送サービスと録音図書貸出サービスの拡充」、「各館の個性づくり図書企画展示の実施」などの各サービスの一層の充実を図るとともに、指定管理者としての創意工夫を凝らした「自主企画事業」を中央館・地域館で実施している。

各館ごとの特色を活かした利用者サービスの展開は、新たな利用者層の開拓とともに、既存の利用者の更なる満足度の向上を図るための取り組みである。

平成 26 年 12 月に区立図書館に新システムを導入し、サービスの拡充を図った。インターネット検索が可能なオープン利用端末を区立図書館全館に設置し、来館利用者が図書館内で情報通信技術を活用することが可能となった。また、インターネットを用いた未所蔵資料のリクエストサービスを区内在住利用者向けに開始する等、多様な区民の要望に応える体制を実現している。

本書は中野区の図書館の現状を区民の皆様にご理解頂くため、平成 26 年度の図書館運営に係る各種の統計数値を取りまとめたものである。

# 目次

I 中野区立図書館の沿革	1 ～4
II 施設の規模及び概要	5 ～8
1. 施設の規模と概要	5 ～6
2. 図書館案内	7 ～8
III 資料の所蔵状況	9 ～13
1. 図書資料の所蔵	9 ～10
2. 図書資料の所蔵(中央図書館)	11～12
(1) 一般開架の所蔵	11～12
(2) 児童室の所蔵	11～12
(3) 参考資料室の所蔵	11～12
(4) 閉架の所蔵	11～12
3. 洋書言語区分別蔵書数	13
4. 視聴覚資料の所蔵	13
IV 資料の増減状況	14～18
1. 図書資料の受入	14
2. 視聴覚資料の受入	14
3. 逐次刊行物の購入	14
4. 図書資料購入の推移	15
〈図表1 図書購入冊数の推移〉	15
5. 蔵書点検	16
(1) 蔵書点検の実施時期及び不明数(1回目)	16
(2) 図書資料の除籍数(2回連続不明本)及び除籍率(除籍数／蔵書数)	16
6. 図書資料の除籍冊数	16～18
(1) 図書資料の除籍冊数の推移	16
(2) 除籍区分別除籍数	17～18
〈図表2 資料の除籍状況〉	18
V 利用状況	19～39
1. 登録	19～21
(1) 個人登録	19～21
①登録者数及び区内在住者登録率	19
②登録者数の推移	20
③新規登録者・無効登録者の推移	20
④個人登録(区内在住者)の状況	21
〈図表3 人口に対する年代別登録割合(登録者／人口)〉	21
⑤個人登録者(区内在住者)の登録率、登録者1人当りの貸出冊数の推移	21
(2) 団体登録	21

2. 中央図書館入館者の推移	22
〈図表4 入館者数の推移〉	22
〈図表5 1日あたりの入館者数の推移〉	22
3. 図書館で行っているサービス	23～27
(1) 資料の予約・リクエストサービス	23～25
① 予約・リクエスト受付件数	23
〈図表6 予約・リクエスト受付件数〉	24
② 窓口受付分の館別内訳	24
③ 予約・リクエスト受付件数の推移	24
〈図表7 予約・リクエスト受付件数の推移〉	25
〈図表8 予約・リクエスト受付件数の推移(図書)〉	25
〈図表9 予約受付件数の推移(視聴覚)〉	25
(2) レファレンスサービス	25
(3) 録音図書貸出サービス・点字資料貸出サービス・ファクシミリサービス	26
(4) 在宅配送サービス	26
(5) 対面朗読サービス	26
(6) 閉架資料請求サービス(中央図書館)	27
〈図表10 年度別閉架請求件数・冊数の推移〉	27
4. 図書資料の貸出	28～30
(1) 個人貸出の推移	28
〈図表11 個人貸出冊数の推移〉	28
(2) 個人貸出冊数(月別)	29
(3) 個人貸出人数(月別)	30
5. 視聴覚資料の貸出	31
6. 団体貸出(団体登録した団体)	31
(1) 団体貸出の推移	31
〈図表12 団体貸出冊数の推移〉	31
7. 有料宅配サービス	32
8. 図書返却箱(ブックポスト)	32
9. 相互貸借	33～34
〈図表13 相互貸借数の推移〉	34
(1) 平成26年度貸出実績	34
(2) 平成26年度借用冊数・借用図書の個人への貸出冊数	34
10. インターネットサービス	35～38
(1) ホームページの利用状況	35
① アクセス件数(トップページ)	35

〈図表 14 アクセス件数(月別)の推移〉	35
②検索件数(蔵書検索)	35
〈図表 15 検索件数(月別)の推移〉	35
③時間帯別受付件数(ホームページ・携帯)	36
〈図表 16 アクセス件数(時間帯別)の推移〉	36
〈図表 17 検索件数(時間帯別)の推移〉	36
〈図表 18 予約・リクエスト受付件数(時間帯別)の推移〉	36
(2)パスワード・メールアドレス登録者数の推移	37
(3)オープン利用端末の利用状況	37
①中央図書館	37
②地域図書館	37
(4)e-レファレンスサービスの利用状況	38
11. 無線 LAN サービス	38
12. 電話応答サービス	38～39
(1)電話応答サービスの利用状況	38
〈図表 19 電話応答サービス〉	38
(2)電話応答サービスの年度別利用状況	39
13. FAX 情報サービス	39
(1)FAX 情報サービスの利用状況	39
〈図表 20 FAX 情報サービス〉	39
(2)FAX 情報サービスの年度別利用状況	39
<b>VI 図書館事業(行事・講座等)</b>	40～58
1. 行事	40～54
(1)子どもを対象にした事業	40
(2)大人を対象にした事業	40～41
(3)指定管理者による自主企画事業	41
(4)中野区ゆかりの著作者紹介展示	41
(5)個性づくり図書企画展示	42
(6)平成 26 年度行事実施状況	43～55
①中央図書館	43～44
②本町図書館	44～46
③野方図書館	46～48
④南台図書館	48～49
⑤鷺宮図書館	49～50
⑥東中野図書館	50～52
⑦江古田図書館	52～53

⑧上高田図書館	53～55
2. 区立図書館と学校図書館との連携	56～57
(1) 学校図書館の機能を充実させるための援助	56
①区立図書館と学校図書館の合同研修会	56
②「おすすめ本」の合同選書会議	56
③資料相談	56
④団体貸出	56
⑤リサイクル図書の提供	56
⑥教員向け利用案内の配付	56
⑦16ミリフィルム・教材用ビデオの貸出および運搬	56
(2) 児童生徒に直接に働きかける援助	56～57
①学校訪問	56～57
②図書館見学会	57
③体験学習の受け入れ	57
④子ども読書活動奨励事業	57
3. 乳幼児向けサービス	57～58
(1) 絵本講座	57
(2) ブックリストの配付	58
①乳児向けブックリスト「絵本のある子育て」	58
②幼児向けブックリスト「絵本だーいすき」	58
4. 図書館資料のリサイクル	58
(1) 提供冊数	58
(2) 参加施設数	58
<b>VII 参考資料</b>	59～75
1. 参考法規(抜粋)	59～68
(1) 図書館法	59～61
(2) 中野区立図書館条例	61～63
(3) 中野区立図書館則	63～65
(4) 中野区立図書館利用者開放インターネット端末管理規則	65～67
(5) 中野区立図書館資料選定基準	67～68
(6) 中野区立図書館資料除籍基準	68
2. 中野区立図書館運営に関する答申・提言・計画・構想等	69～75

## I 中野区立図書館の沿革

昭和 23年 3月	都知事許可	名称 中野区立図書館
23年 12月	開館発足	桃園第三小学校内に、米占領軍民間教育情報部リーディングルームと併せて開設。蔵書3,000冊、閲覧席60席、職員4名、開館時間10～18時
24年 12月	リーディングルーム閉鎖	図書・雑誌292誌は、図書館に移管
25年 10月	移転・開館	第九中学校(新井町)敷地内に新館建設(142㎡閲覧席70席、蔵書5,363冊)
27年 11月	移転・開館	文化会館(千光前町)敷地内に移転(閲覧席165席、蔵書5,363冊)
31年 10月	増築	閲覧席325席
32年 3月	館外貸出開始	一部の図書に限り貸出開始
32年 10月	開架書架設置	
33年 6月	夜間開館開始	平日午後8時まで開館
37年 11月	一部改造	新館建設準備のため閲覧席を200席に縮小
37年 12月	新館着工	中野二丁目の現在地に建設(区制30周年記念事業)
38年 12月	新館落成開館	2,821㎡、地上3階地下1階、閲覧席730席、収納能力10万冊 カード式閲覧が中心
39年 2月	団体貸出開始	構成員10名以上の団体を対象に実施。1回50冊以内、50日以内
39年 4月	施設建設5ヵ年計画策定	区の南北に新図書館を建設、3館とする
39年 5月	一般開架書架設置	「母親コーナー」設置(中2階)
41年 7月	参考資料室設置	1階北側ホールを改造
43年 1月	本町図書館開館	本町二丁目に貸出中心の地域図書館として開館、地上2階建 453㎡、126席、2万冊
43年 10月	出張所文庫設置	出張所に11ヵ所に1,000～2,000冊程度の図書を備える
44年 7月	野方図書館開館	野方三丁目に貸出中心の地域図書館として開館、地上3階(図書館は1・2階の一部)(野方青年館と併設)、525㎡、170席、収納能力3万冊
46年 3月	社会教育委員答申	詳細は、p.69参照
49年 1月	図書館調査会発足	図書館進行対策を担当。資料調査会は任期満了と同時に廃止
49年 10月	調査会による提言	詳細は、p.69参照
49年 10月	貸出点数・日数増	個人2冊7日を5冊14日に、団体は50冊50日を100冊90日(49年度資料費倍増)に
50年 4月	サービスネットワーク開始	電話による図書の貸出サービス
51年 1月	調査会による提言	詳細は、p.69参照
53年 1月	中野図書館内部改装	閉架書庫内資料の貸出、1階全部を開架室に、参考資料室を2階に移転、中2階に文庫コーナーを設置
53年 10月	南台図書館開館	南台三丁目に貸出中心の地域図書館として開館、2階建、557㎡、収納能力5万冊
53年 10月	移動図書館運行	自動車図書館名称「ブックさん」。保有冊数3万冊、8ヵ所ステーションを設けて開始
54年 5月	鷺宮図書館開館	鷺宮三丁目に貸出中心として開館、地上6階、地下1階建(図書館は4・5・6階)(鷺宮地域センターと併設)、696㎡、収納能力5万
54年 10月	移動図書館充実	ステーション8ヵ所から11ヵ所に、保有冊数6万冊
55年 10月	電算導入	「図書館サービスの質的向上をめざして」野方図書館において本稼動
55年 11月	声の読書室開始	視覚障害者の方に、郵送による録音テープの貸出サービス
56年 6月	宅配サービス開始	障害者の方に、本を自宅まで配送するサービス
56年 9月	貸出対象者範囲拡大	隣接区5区(新宿、渋谷、杉並、豊島、練馬)の在住者にも貸出しを実施
57年 2月	南台図書館電算導入	漢字による電算処理稼動
57年 12月	鷺宮・本町図書館電算導入	漢字による電算処理稼動
59年 4月	移動図書館充実	2時間ステーション1ヵ所から6ヵ所に、出動週4回に



昭和 59年 4月	レコード貸出改善	貸出対象を中学生まで拡大、隣接区の居住者にも貸出を実施
59年 5月	野方図書館改築	第一閲覧室(48席)を開架室に改装
59年 7月	東中野図書館開館	東中野一丁目に貸出中心の地域図書館として開館、地上3階地下1階(図書館は2・3階と地下)(東中野保育園と併設) 1,346㎡、社会教育委員3名、臨時委員4名、計7名の小委員会
59年 7月	社会教育委員、図書館小委員会設置	
60年 5月	図書館巡回車設置	中野区立図書館全館(6館)を毎日巡回
61年 2月	江古田図書館開館	江古田二丁目に貸出中心の地域図書館として開館、地上2階建、716㎡、収納能力5万冊、CD・レーザーディスク等の視聴覚資料を充実
62年 2月	中野図書館電算化	
62年 7月	中野図書館運営協議会発足	学識経験者3名、利用者代表6名、図書館職員2名からなり、図書館行政や運営のあり方などについて協議し、教育委員会に対して意見を述べる機関 任期は2年間 詳細は、p.72参照
63年 3月	中野区立図書館サービスシステム化計画策定PT報告	
63年 6月	上高田図書館開館	上高田五丁目に貸出中心の地域図書館として開館、地上2階(図書館は、1階の一部と2階)(上高田児童館と併設)、755㎡、収納能力5万冊、CD・レーザーディスク等の視聴覚資料を充実 詳細は、p.72参照
平成 元年 6月	第1期図書館運営協議会提言	
2年 4月	中野図書館閉館	もみじ山文化の森構想に基づく新中野図書館建設のため閉館
2年 7月	中野図書館移設開館	中野二丁目に規模を縮小して移転開館。398㎡、地上2階、収納能力3万冊 詳細は、p.72～p.73参照
3年 7月	第2期図書館運営協議会提言	
3年 9月	第3期図書館運営協議会発足	
4年 7月	図書のリサイクル(その考え方)	詳細は、p.74参照
4年 10月	第一次オンライン化	中野区立図書館全館オンライン化に向けて、4図書館(中野、南台、鷺宮、上高田)をオンライン化 教育委員会から図書館へフィルムライブラリーが移管された。
5年 4月	フィルムライブラリー設置	新中央図書館開館準備のため閉館
5年 6月	中野図書館閉館	
5年 7月	中央図書館設置	条例改正。7月1日
5年 9月	第3期図書館運営協議会報告	詳細は、p.74参照
5年 10月	中央図書館開館	
5年 10月	区立図書館全館オンライン化	コンピューターで8館をオンライン化で結び、利用者開放端末機による検索の開始 文献資料検索システム稼動により区政資料センターなどとのオンライン化 詳細は、p.74参照
7年 9月	第4期図書館運営協議会提言	
7年 10月	第5期図書館運営協議会発足	
9年 4月	中野区立図書館則一部改正	中野区立図書館則一部改正
9年 9月	第5期図書館運営協議会提言	詳細は、p.74参照
9年 10月	第6期図書館運営協議会発足	
10年 11月	コンピューターの更新	利用者端末機の改善
11年 3月	中野区立図書館則の改正	17年7月1日、施行
11年 4月	館内整理日の変更	連続の休館日を少なくするため月末の日→月の最終金曜日
11年 4月	中野区図書館運営協議会規則の改正	任期を2年→3年(11年10月1日、施行)
11年 5月	中野区立図書館50年の発行	
11年 9月	第6期図書館運営協議会提言	詳細は、p.74参照
11年 10月	第7期図書館運営協議会発足	
12年 4月	中央図書館組織改正	中央図書館企画調整係の廃止(12年4月1日、施行)
12年 9月	CD返却方法の変更	CD返却を貸出館に限っていたものを全館で可能とした。
12年 10月	メールカーの運搬拡大	メールカーによる団体貸出を全小学校に配送可能とした 16校→29校
12年 11月	祝日開館	祝日のうち5月5日、11月3日を開館する。(12年11月1日、施行)

13年 4月	中央図書館組織改正	中央図書館視聴覚係の廃止(13年4月1日、施行)
13年 4月	視聴コーナーの廃止	ビデオ編集室・レーザーディスク視聴設備廃止
13年 4月	野方図書館に会議室	野方青年館の廃止に伴い、学習室等を野方図書館会議室とした。
14年 11月	上映権付ビデオテープの利用範囲の拡大	上映権付ビデオテープの貸出を個人貸出まで拡大(14年11月1日、施行)
14年 11月	第7期図書館運営協議会提言	詳細は、p.75参照
15年 9月	第8期図書館運営協議会発足	
15年 12月	コンピューターシステムの更新	図書館ホームページ開設、インターネットによる蔵書検索開始、中央図書館にオープン利用端末(インターネット端末)を設置
15年 12月	貸出・予約点数改定	図書10冊、視聴覚資料5点(うちビデオテープは1点まで)、予約件数も同様(15年12月1日、施行)
16年 4月	中野区立図書館則改定	日曜、祝日開館の実施、定期休館日を月曜と木曜の2つにグループ化 開館時間の見直し
16年 4月	図書館窓口業務委託	区立図書館全館の窓口業務を委託
16年 10月	利用者開放インターネット端末管理規則の制定	中野区立図書館利用者開放インターネット端末管理規則の制定 詳細は、p.65～p.66参照
16年 12月	無線LANの設置	中央図書館視聴覚コーナーに無線LANコーナーを設置
17年 7月	中野区立図書館則改定	インターネット予約に伴う、受取館での貸出資料の拡充
17年 7月	インターネット予約開始	インターネット予約、電話応答・FAX情報サービスの開始
18年 2月	区立図書館のあり方について	詳細は、p.75参照
18年 7月	第8期図書館運営協議会提言	詳細は、p.75参照
18年 10月	第9期図書館運営協議会発足	
19年 2月	中野区子ども読書活動推進計画を策定	
19年 4月	図書館業務委託の拡大	中央図書館のレファレンス業務等を委託
19年 6月	中野区立図書館における広告掲載物品の寄贈受入に関する要綱施行	
19年 10月	鷺宮図書館耐震工事開始	耐震工事に伴い、鷺宮体育館内に仮設窓口を設置
19年 11月	「これからの中野区立図書館像」検討会設置	
20年 3月	鷺宮図書館耐震工事完了	図書館運営の再開
21年 6月	第9期図書館運営協議会提言	詳細は、p.75参照
21年 6月	DVD貸出開始	公共機関から寄贈されたDVDの貸出を開始
21年 7月	JR中野駅南口・中野区役所前にブックポスト設置	
21年 10月	「図書館の新しいあり方」策定	詳細は、p.75参照
21年 11月	野方図書館耐震補強工事開始	耐震工事に伴い、仮設窓口を設置
21年 12月	コンピューターのサーバ更新	
22年 4月	野方図書館耐震補強工事完了	図書館運営の再開
22年 4月	中野区立図書館則改定	地域図書館の開館時間の延長 開館時間を30分延長(午前9時から午後7時30分)
22年 4月	有料宅配サービスの新設	利用者の自宅又は職場に宅配業者による有料宅配サービスの開始
22年 4月	宅配配送サービスの拡充	身体的な理由により来館が困難な65歳以上の高齢者を追加
22年 4月	録音図書貸出サービスの拡充	録音図書を希望するメディアにダウンロードして貸出するサービスを開始
22年 9月	野方図書館エレベータ工事開始	
22年 10月	コンピューターの周辺機器更新	
22年 10月	第10期図書館運営協議会発足	
22年 12月	野方図書館エレベータ工事完了	読書コーナー新設
23年 4月	図書館業務委託の拡大	中央図書館の選書業務を委託

23年 6月	蔵書構成の充実と各館の個性づくり事業の実施	各館で個性づくり(特色ある)図書を収集し、定期的に企画展示を行う。また展示に合わせてパスファインダー(情報のみちしるべ)を作成する
23年 8月	野方図書館電気設備・冷暖房設備改修工事開始	
23年 9月	江古田図書館冷暖房工事開始	
23年 12月	野方図書館電気設備・冷暖房設備改修工事完了	
24年 1月	江古田図書館冷暖房工事完了	
24年 4月	中野区立図書館設置条例改正	題名を「中野区立図書館条例」と改正。また、図書館の管理運営を指定管理者に行わせることに必要な事項を規定
24年 7月	中野区子ども読書活動推進計画(第2次)を策定	詳細は、p.75参照
24年 9月	本町図書館空調設備改修工事開始	
24年 9月	上高田図書館トイレ壁面改修工事開始	
24年 10月	野方図書館トイレ改修工事開始	
24年 11月	上高田図書館トイレ壁面改修工事完了	
24年 12月	本町図書館空調設備改修工事完了	
24年 12月	マルチメディアデイジー貸出開始	
25年 2月	野方図書館トイレ改修工事完了	
25年 4月	中野区立図書館条例等の改正	図書館の管理運営を指定管理者に行わせることに関し、中野区立図書館条例のほか、中野区立図書館側、関係要綱の規定を整備
25年 4月	指定管理者による管理運営を開始	中央図書館及び地域図書館全8館で運営開始 開館日の増:年間約38日増(週1日の休館日を月1日に削減) 開館時間の拡大:中央館(9時30分から20時→9時から21時) 地域館(9時から19時30分→9時から20時)
25年 12月	鷺宮図書館サッシ外壁工事開始	
25年 12月	野方図書館照明設備改修工事実施	
26年 1月	鷺宮図書館サッシ外壁工事完了	
26年 6月	上高田図書館外壁防水改修工事実施	
26年 10月	東中野図書館照明器具改修工事実施	
26年 10月	南台図書館屋上防水工事開始	
26年 12月	南台図書館屋上防水工事完了	
26年 12月	図書館業務システム更新	処理速度の向上、図書館ホームページ、利用者カードの更新、予約等の新サービスを開始

## Ⅱ 施設の規模及び概要

### 1. 施設の規模と概要

	中 央 図 書 館	本 町 図 書 館	野 方 図 書 館	南 台 図 書 館
開 館 年 月 日	1993年10月29日 中野図書館開館発足 昭和23年12月	1968年1月5日	1969年7月28日	1978年10月1日
所 在 地	中野2-9-7	本町2-13-2	野方3-19-5	南台3-26-18
施 設 規 模	地上4階、地下3階 建の地下1階と地下 2階の一部 (4,480㎡)	地上2階建 (453㎡)	地上3階建 (820㎡)	地上2階建 (557㎡)
閱 覧 席	150席	32席	75席	16席
O P A C 台 数	10台	2台	2台	2台
利用者開放インター ネ ッ ト 端 末	8台	1台	1台	1台
パソコン利用席	【専】12席 (視聴覚コーナー) 【優】12席 (参考資料室)	【優】1席＊ (2階図書室入口左側)	【専】2席 (2階コピー機横)	【優】1席＊ (2階身障者デスク横)
窓 口 カ ウ ン タ ー 数	地下1階:7か所 地下2階:2か所	1階:2か所	2階:3か所	1階:2か所
蔵 書 数	506, 958冊	58, 872冊	65, 652冊	65, 085冊
視 聴 覚 資 料	<div>ビ</div> <div>CD</div> <div>カ</div> <div>レ</div> <div>フィ</div> <div>DVD</div>	<div>CD</div>	<div>CD</div>	<div>CD</div>
休 館 日	原則毎月第2月曜日			原則毎月第2木曜日
	館内整理日(原則月の最終金曜日) 年末年始(12月29日～1月3日)			
開 館 時 間	午前9時～ 午後9時	午前9時～午後8時		
※野方図書館施設規模:1,460㎡				
※ 視聴覚資料				
<div><div>ビ</div>:ビデオテープ</div> <div><div>CD</div>:コンパクトディスク</div> <div><div>カ</div>:カセットテープ</div> <div><div>レ</div>:レコード</div> <div><div>フィ</div>:16ミリフィルム</div> <div><div>DVD</div>:デジタルビデオディスク</div>				

平成27年4月1日現在

	鷺 宮 図 書 館	東 中 野 図 書 館	江 古 田 図 書 館	上 高 田 図 書 館
開 館 年 月 日	1979年5月1日	1984年7月10日	1986年2月1日	1988年6月1日
所 在 地	鷺宮3-22-5 鷺宮区民活動センターと併設	東中野1-35-5 認可保育園と併設	江古田2-1-11	上高田5-30-15 上高田児童館と併設
施 設 規 模	地上6階、地下1階建 の4, 5, 6階部分 (697㎡)	地上3階、地下1階 建の2, 3階 (1,304㎡)	地上2階建 (716㎡)	地上2階建の一部 (775㎡)
閱 覧 席	27席	20席	7席	8席
O P A C 台 数	2台	2台	2台	2台
利用者開放インター ネ ッ ト 端 末	1台	1台	1台	1台
パ ソ コ ン 利 用 席	【優】2席 (6階閲覧席)	【専】4席 (3階窓側)	【優】1席* (1階CD視聴席横)	【専】2席* (2階テーブル席横)
窓 口 カ ウ ン タ ー 数	4階:1か所 5階:2か所	2階:2か所 3階:1か所	1階:2か所	1階:1か所 2階:2か所
蔵 書 数	68, 305冊	81, 923冊	63, 885冊	69, 045冊
視 聴 覚 資 料	CD	CD カ	CD カ	CD
休 館 日	原則毎月第2木曜日		原則毎月第2月曜日	原則毎月第2木曜日
	館内整理日(原則月の最終金曜日) 年末年始(12月29日～1月3日)			
開 館 時 間	午前9時～午後8時			

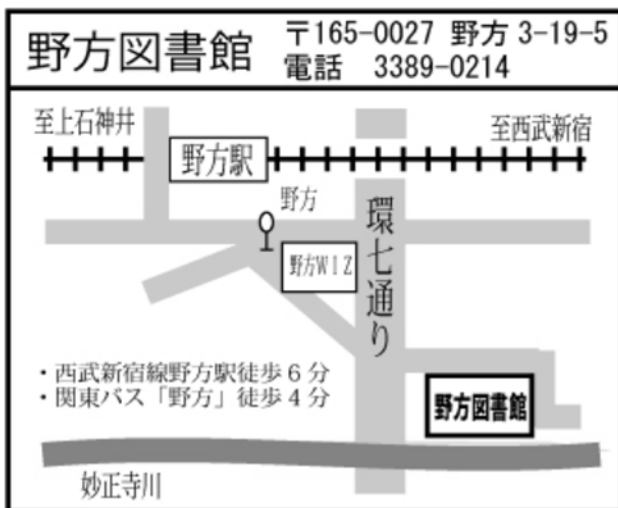
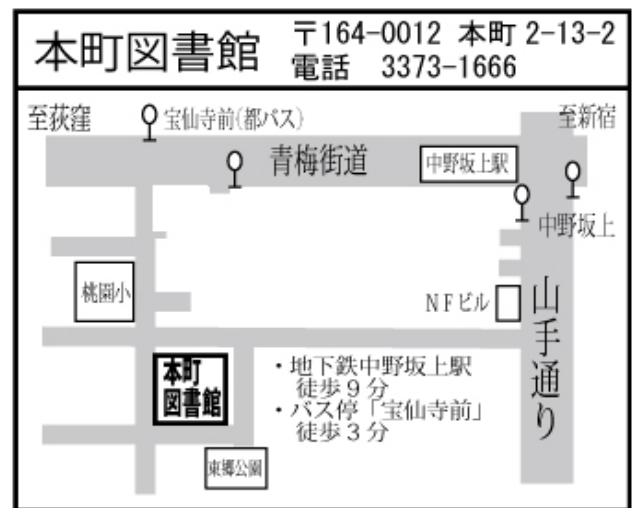
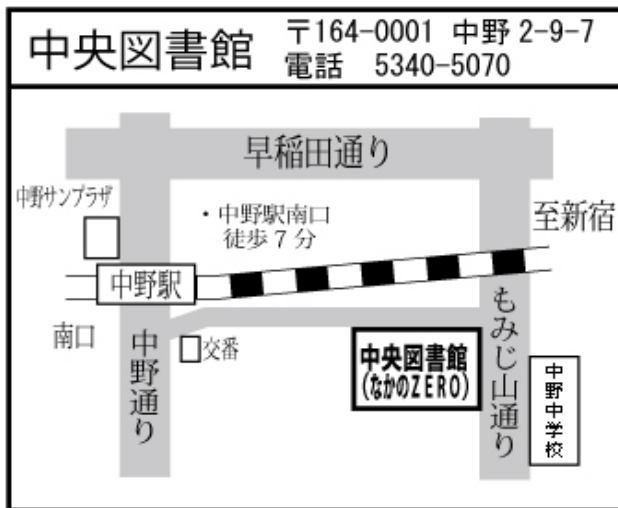
※ 利用者インターネット開放端末:使用の際は、カウンターで受付が必要  
(中央図書館で使用の際は、座席予約端末で受付が必要)

※ パソコン利用席(電源設備有り)

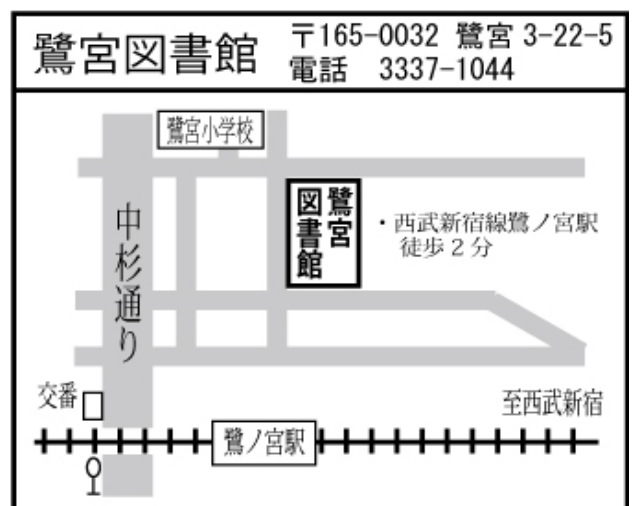
【専】専用席 【優】優先席 \*:使用の際は、カウンターで受付が必要

## 2. 図書館案内

### ◎第二月曜日休館



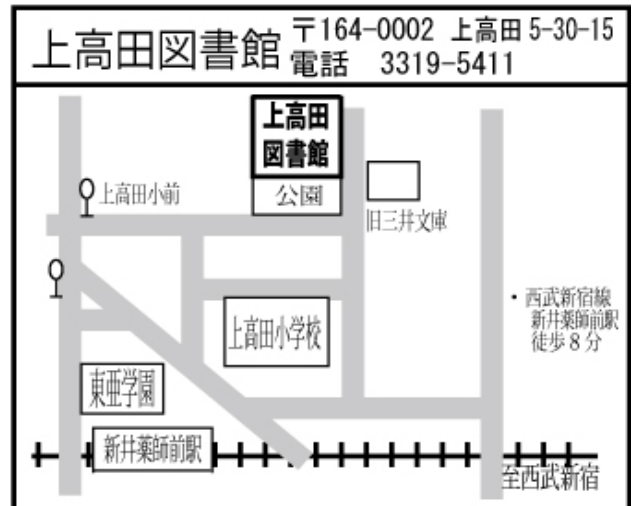
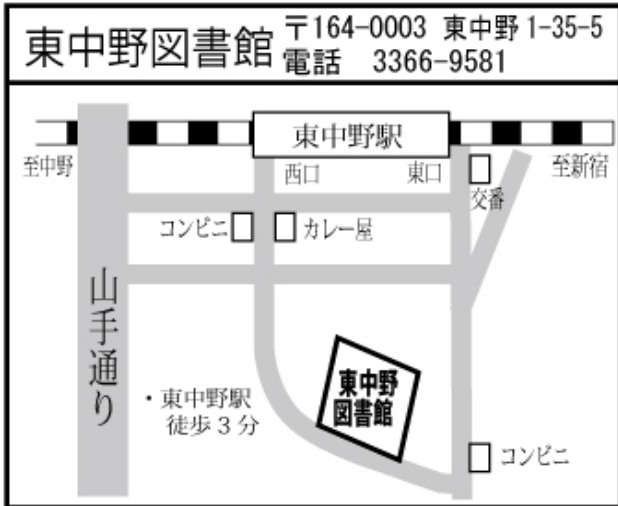
### ◎第二木曜日休館



開館時間 : 中央図書館 午前9:00～午後9:00

地域図書館 午前9:00～午後8:00

◎第二木曜日休館



### Ⅲ 資料の所蔵状況

#### 1. 図書資料の所蔵

図 書 館 名		区 分	0	1	2	3	4	5	6
			総 記	哲 学	歴 史	社 会 科 学	自 然 科 学	工 学	産 業
中 央	一 般	一 般 図 書	12,486	18,114	38,546	69,478	24,885	25,997	11,032
		参 考 資 料	8,456	594	3,677	9,580	2,282	3,156	2,391
		地 域 資 料	1,221	166	4,186	14,140	515	1,907	810
		洋 書	828	238	932	743	316	669	266
		合 計	22,991	19,112	47,341	93,941	27,998	31,729	14,499
	児 童	児 童 図 書	692	395	3,583	3,599	7,501	1,783	1,225
		洋 書	33	4	7	20	15	14	0
		合 計	725	399	3,590	3,619	7,516	1,797	1,225
合計		23,716	19,511	50,931	97,560	35,514	33,526	15,724	
本 町	一 般	一 般 図 書	1,491	1,892	3,795	5,755	2,828	3,803	1,303
		地 域 資 料	71	9	314	634	37	95	21
	児 童	児 童 図 書	193	135	593	839	1,535	434	393
		洋 書	0	0	0	0	0	0	0
合計		1,755	2,036	4,702	7,228	4,400	4,332	1,717	
野 方	一 般	一 般 図 書	1,978	2,384	5,345	6,869	3,326	4,116	1,667
		地 域 資 料	76	3	181	762	41	110	18
	児 童	児 童 図 書	226	83	582	834	1,397	394	410
		洋 書	0	0	0	0	0	0	0
合計		2,280	2,470	6,108	8,465	4,764	4,620	2,095	
南 台	一 般	一 般 図 書	1,531	2,194	4,388	5,711	2,895	3,534	1,436
		地 域 資 料	75	16	344	608	32	84	23
	児 童	児 童 図 書	246	115	808	977	2,102	575	489
		洋 書	0	0	0	0	0	0	0
合計		1,852	2,325	5,540	7,296	5,029	4,193	1,948	
鷺 宮	一 般	一 般 図 書	1,548	2,356	4,843	6,847	3,482	4,598	1,696
		地 域 資 料	69	5	226	616	29	73	18
	児 童	児 童 図 書	205	58	708	1,020	1,870	534	465
		洋 書	0	0	0	0	0	0	0
合計		1,822	2,419	5,777	8,483	5,381	5,205	2,179	
東 中 野	一 般	一 般 図 書	1,972	2,562	5,961	8,132	3,761	4,602	1,695
		地 域 資 料	77	8	270	564	38	79	17
	児 童	児 童 図 書	199	83	897	928	2,092	553	545
		洋 書	0	0	0	0	0	0	0
合計		2,248	2,653	7,128	9,624	5,891	5,234	2,257	
江 古 田	一 般	一 般 図 書	1,344	1,706	4,030	6,722	3,673	3,819	1,498
		地 域 資 料	86	5	163	634	37	89	17
	児 童	児 童 図 書	196	70	573	870	1,702	481	455
		洋 書	0	0	0	0	0	0	0
合計		1,626	1,781	4,766	8,226	5,412	4,389	1,970	
上 高 田	一 般	一 般 図 書	1,794	2,110	4,923	7,252	3,932	4,386	1,661
		地 域 資 料	69	4	141	460	22	73	17
	児 童	児 童 図 書	206	88	633	916	1,543	447	522
		洋 書	0	0	0	0	0	0	0
合計		2,069	2,202	5,697	8,628	5,497	4,906	2,200	
合 計	一 般	一 般 図 書	24,144	33,318	71,831	116,766	48,782	54,855	21,988
		参 考 資 料	8,456	594	3,677	9,580	2,282	3,156	2,391
		地 域 資 料	1,744	216	5,825	18,418	751	2,510	941
		洋 書	828	238	932	743	316	669	266
		合 計	35,172	34,366	82,265	145,507	52,131	61,190	25,586
	児 童	児 童 図 書	2,163	1,027	8,377	9,983	19,742	5,201	4,504
		洋 書	33	4	7	20	15	14	0
		合 計	2,196	1,031	8,384	10,003	19,757	5,215	4,504
区立図書館合計		37,368	35,397	90,649	155,510	71,888	66,405	30,090	



(平成27年3月31日現在) (単位:冊)

図書館名			7	8	9	合計	絵本	紙芝居	総計
区分			芸	術	語	学	文	学	
中 央	一 般	一般図書	33,932	5,757	119,196	359,423	-	-	359,423
		参考資料	1,824	1,449	1,769	35,178	-	-	35,178
		地域資料	558	35	276	23,814	-	-	23,814
		洋書	1,114	298	4,056	9,460	-	-	9,460
		合計	37,428	7,539	125,297	427,875	-	-	427,875
	児童	児童図書	3,173	744	22,854	45,549	29,062	1,319	75,930
		洋書	19	6	106	224	2,929	-	3,153
		合計	3,192	750	22,960	45,773	31,991	1,319	79,083
	合計		40,620	8,289	148,257	473,648	31,991	1,319	506,958
本 町	一般	一般図書	4,070	818	16,391	42,146	-	-	42,146
		地域資料	28	3	14	1,226	-	-	1,226
	児童	児童図書	711	218	4,331	9,382	5,310	806	15,498
		洋書	0	0	0	0	2	-	2
合計		4,809	1,039	20,736	52,754	5,312	806	58,872	
野 方	一般	一般図書	4,465	879	19,198	50,227	-	-	50,227
		地域資料	21	0	5	1,217	-	-	1,217
	児童	児童図書	543	195	4,424	9,088	4,611	507	14,206
		洋書	0	0	0	0	2	-	2
合計		5,029	1,074	23,627	60,532	4,613	507	65,652	
南 台	一般	一般図書	4,740	929	18,853	46,211	-	-	46,211
		地域資料	19	8	7	1,216	-	-	1,216
	児童	児童図書	963	205	4,844	11,324	5,360	882	17,566
		洋書	0	0	0	0	92	-	92
合計		5,722	1,142	23,704	58,751	5,452	882	65,085	
鷺 宮	一般	一般図書	4,934	1,055	17,787	49,146	-	-	49,146
		地域資料	14	0	5	1,055	-	-	1,055
	児童	児童図書	752	178	5,943	11,733	5,591	658	17,982
		洋書	0	0	0	0	122	-	122
合計		5,700	1,233	23,735	61,934	5,713	658	68,305	
東 中 野	一般	一般図書	5,544	1,123	27,046	62,398	-	-	62,398
		地域資料	24	3	8	1,088	-	-	1,088
	児童	児童図書	979	192	5,606	12,074	5,772	569	18,415
		洋書	0	0	0	0	22	-	22
合計		6,547	1,318	32,660	75,560	5,794	569	81,923	
江 古 田	一般	一般図書	4,733	1,070	18,094	46,689	-	-	46,689
		地域資料	23	1	8	1,063	-	-	1,063
	児童	児童図書	662	193	4,705	9,907	5,317	795	16,019
		洋書	0	0	0	0	114	-	114
合計		5,418	1,264	22,807	57,659	5,431	795	63,885	
上 高 田	一般	一般図書	6,187	937	16,434	49,616	-	-	49,616
		地域資料	12	0	4	802	-	-	802
	児童	児童図書	817	180	5,720	11,072	6,752	710	18,534
		洋書	0	0	0	0	93	-	93
合計		7,016	1,117	22,158	61,490	6,845	710	69,045	
合 計	一 般	一般図書	68,605	12,568	252,999	705,856	-	-	705,856
		参考資料	1,824	1,449	1,769	35,178	-	-	35,178
		地域資料	699	50	327	31,481	-	-	31,481
		洋書	1,114	298	4,056	9,460	-	-	9,460
		合計	72,242	14,365	259,151	781,975	-	-	781,975
	児童	児童図書	8,600	2,105	58,427	120,129	67,775	6,246	194,150
		洋書	19	6	106	224	3,376	-	3,600
		合計	8,619	2,111	58,533	120,353	71,151	6,246	197,750
区立図書館合計			80,861	16,476	317,684	902,328	71,151	6,246	979,725

## 2. 図書資料の所蔵(中央図書館)

### (1) 一般開架の所蔵

		(1) 一般図書所蔵							
図 書 館 名		0	1	2	3	4	5	6	
		総 記	哲 学	歴 史	社会科学	自然科学	工 学	産 業	
中 央	一 般	一般図書	3,476	5,778	14,209	22,771	9,159	10,840	4,839
		参考資料	44	1	46	2	1	1	0
		地域資料	26	0	2	3	0	1	0
		洋 書	85	131	445	403	227	540	196
		合 計	3,631	5,910	14,702	23,179	9,387	11,382	5,035
	児 童	児童図書	0	0	0	0	0	0	0
		洋 書	0	0	0	0	0	0	0
		合 計	0	0	0	0	0	0	0
	合 計		3,631	5,910	14,702	23,179	9,387	11,382	5,035

### (2) 児童室の所蔵

図 書 館 名		区 分	0	1	2	3	4	5	6
			総 記	哲 学	歴 史	社会科学	自然科学	工 学	産 業
中 央	一 般	一般図書	364	0	7	89	23	5	0
		参考資料	0	0	0	0	0	0	0
		地域資料	0	0	0	0	0	0	0
		洋 書	0	0	0	0	0	0	0
		合 計	364	0	7	89	23	5	0
	児 童	児童図書	372	210	1,511	1,565	3,742	932	569
		洋 書	32	3	7	10	15	14	0
		合 計	404	213	1,518	1,575	3,757	946	569
	合 計		768	213	1,525	1,664	3,780	951	569

### (3) 参考資料室の所蔵

図 書 館 名		区 分	0	1	2	3	4	5	6
			総 記	哲 学	歴 史	社会科学	自然科学	工 学	産 業
中 央	一 般	一般図書	26	50	179	322	6	31	3
		参考資料	3,515	342	2,432	2,659	998	1,076	495
		地域資料	381	125	2,735	4,155	223	589	329
		洋 書	194	3	9	18	0	3	0
		合 計	4,116	520	5,355	7,154	1,227	1,699	827
	児 童	児童図書	0	1	7	13	0	0	0
		洋 書	0	0	0	0	0	0	0
		合 計	0	1	7	13	0	0	0
	合 計		4,116	521	5,362	7,167	1,227	1,699	827

### (4) 閉架の所蔵

図 書 館 名		区 分	0	1	2	3	4	5	6
			総 記	哲 学	歴 史	社会科学	自然科学	工 学	産 業
中 央	一 般	一般図書	8,620	12,286	24,151	46,296	15,697	15,121	6,190
		参考資料	4,897	251	1,199	6,919	1,283	2,079	1,896
		地域資料	814	41	1,449	9,982	292	1,317	481
		洋 書	549	104	478	322	89	126	70
		合 計	14,880	12,682	27,277	63,519	17,361	18,643	8,637
	児 童	児童図書	320	184	2,065	2,021	3,759	851	656
		洋 書	1	1	0	10	0	0	0
		合 計	321	185	2,065	2,031	3,759	851	656
	合 計		15,201	12,867	29,342	65,550	21,120	19,494	9,293

(平成27年3月31日現在) (単位:冊)

図 書 館 名		区 分	7	8	9	合計	絵本	紙芝居	総計
中 央	一 般	一般図書	14,256	2,668	46,822	134,818	-	-	134,818
		参考資料	1	16	1	113	-	-	113
		地域資料	0	0	0	32	-	-	32
		洋 書	863	73	2,056	5,019	-	-	5,019
		合 計	15,120	2,757	48,879	139,982	-	-	139,982
	児 童	児童図書	0	0	1	1	0	0	1
		洋 書	0	0	0	0	0	-	0
		合 計	0	0	1	1	0	0	1
	合 計		15,120	2,757	48,880	139,983	0	0	139,983

図 書 館 名		区 分	7	8	9	合計	絵本	紙芝居	総計
中 央	一 般	一般図書	198	2	586	1,274	-	-	1,274
		参考資料	0	0	0	0	-	-	0
		地域資料	0	0	0	0	-	-	0
		洋 書	2	0	1	3	-	-	3
		合 計	200	2	587	1,277	-	-	1,277
	児 童	児童図書	1,628	438	10,461	21,428	10,342	1,044	32,814
		洋 書	17	6	98	202	1,759	-	1,961
		合 計	1,645	444	10,559	21,630	12,101	1,044	34,775
	合 計		1,845	446	11,146	22,907	12,101	1,044	36,052

図 書 館 名		区 分	7	8	9	合計	絵本	紙芝居	総計
中 央	一 般	一般図書	70	1	399	1,087	-	-	1,087
		参考資料	665	727	911	13,820	-	-	13,820
		地域資料	341	26	206	9,110	-	-	9,110
		洋 書	5	57	6	295	-	-	295
		合 計	1,081	811	1,522	24,312	-	-	24,312
	児 童	児童図書	0	0	109	130	29	0	159
		洋 書	0	0	0	0	0	-	0
		合 計	0	0	109	130	29	0	159
	合 計		1,081	811	1,631	24,442	29	0	24,471

図 書 館 名		区 分	7	8	9	合計	絵本	紙芝居	総計
			芸 術	語 学	文 学				
中 央	一 般	一般図書	19,408	3,086	71,389	222,244	-	-	222,244
		参考資料	1,158	706	857	21,245	-	-	21,245
		地域資料	217	9	70	14,672	-	-	14,672
		洋 書	244	168	1,993	4,143	-	-	4,143
		合 計	21,027	3,969	74,309	262,304	-	-	262,304
	児 童	児童図書	1,545	306	12,283	23,990	18,691	275	42,956
		洋 書	2	0	8	22	1,170	-	1,192
		合 計	1,547	306	12,291	24,012	19,861	275	44,148
	合 計		22,574	4,275	86,600	286,316	19,861	275	306,452

### 3. 洋書言語区分別蔵書数

(平成27年3月31日現在) (単位:冊)

言語区分	一般洋書	児童洋書	絵本洋書	合計
アラビア語	2	0	0	2
スウェーデン語	0	0	4	4
中国語	847	0	85	932
デンマーク語	0	0	5	5
英語	7,412	207	2,329	9,948
フランス語	134	1	293	428
ドイツ語	181	3	139	323
ハンガール語	670	4	111	785
イタリア語	4	1	13	18
ラテン語	0	0	2	2
ノルウェー語	1	0	3	4
ポルトガル語	0	0	3	3
ロシア語	51	0	10	61
スペイン語	51	8	338	397
エスペラント語	1	0	0	1
タイ語	0	0	15	15
アジアの諸言語	41	0	5	46
その他	1	0	7	8
合計	9,396	224	3,362	12,982

### 4. 視聴覚資料の所蔵

(平成27年3月31日現在) (単位:点)

区 分		中 央	本 町	野 方	南 台	鷺 宮	東 中 野	江 古 田	上 高 田	合 計
C D	クラシック	3,259	519	345	672	814	573	615	689	7,486
	ポピュラー	4,026	1,206	828	1,060	1,185	1,363	1,212	1,460	12,340
	そ の 他	715	145	102	134	156	232	140	195	1,819
	合 計	8,000	1,870	1,275	1,866	2,155	2,168	1,967	2,344	21,645
カ セ ッ ト	クラシック	32	-	-	-	-	3	0	-	35
	ポピュラー	0	-	-	-	-	48	0	-	48
	そ の 他	701	-	-	-	-	598	20	-	1,319
	合 計	733	-	-	-	-	649	20	-	1,402
レ コ ー ド	クラシック	471	-	-	-	-	-	-	-	471
	ポピュラー	1,802	-	-	-	-	-	-	-	1,802
	そ の 他	117	-	-	-	-	-	-	-	117
	合 計	2,390	-	-	-	-	-	-	-	2,390
ビ デ オ テ ー プ		4,540	-	-	-	-	-	-	-	4,540
D V D		133	-	-	-	-	-	-	-	133
教 材 用 ビ デ オ		700	-	-	-	-	-	-	-	700
1 6 mm フ ィ ル ム		1,604	-	-	-	-	-	-	-	1,604

## IV 資料の増減状況

### 1. 図書資料の受入

(平成26年度実績)(単位:冊)

区 分	中 央	本 町	野 方	南 台	鷺 宮	東 中 野	江 古 田	上 高 田	合 計
購 入	10,276	3,560	3,533	3,380	3,771	3,441	3,507	3,355	34,823
寄 贈	1,551	226	465	155	688	365	600	303	4,353
分 冊	9	0	0	0	0	0	0	0	9
製 本	0	0	0	0	0	0	1	0	1
弁 償 本	183	31	43	42	44	97	58	26	524
再 受 入 れ	155	2	13	4	27	20	23	4	248
保 管 転 換	1,691	11	56	2	8	1	7	4	1,780
そ の 他	94	13	14	14	31	10	9	34	219
合 計	13,959	3,843	4,124	3,597	4,569	3,934	4,205	3,726	41,957

### 2. 視聴覚資料の受入

(平成26年度実績)(単位:点)

区 分	中 央	本 町	野 方	南 台	鷺 宮	東 中 野	江 古 田	上 高 田	合 計
CD 寄贈・購入 弁償等	51	12	11	63	31	23	13	14	218
ビデオ テープ 寄贈等	2	-	-	-	-	-	-	-	2
DVD 寄贈	5	-	-	-	-	-	-	-	5

### 3. 逐次刊行物の購入

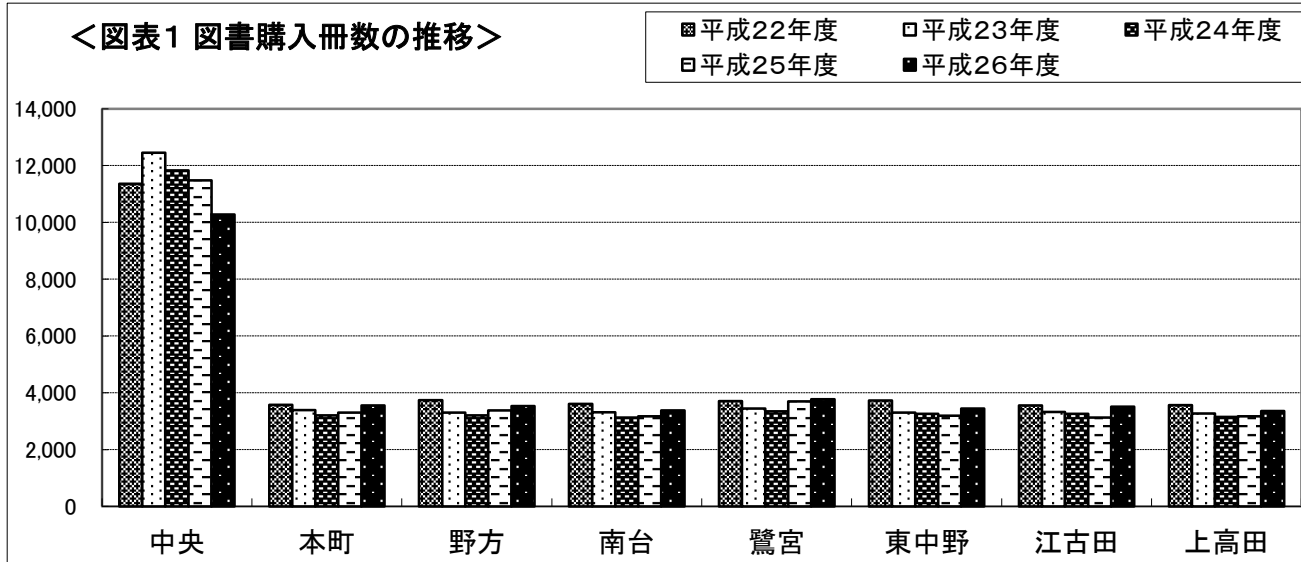
(平成26年度実績)

区 分		中 央	本 町	野 方	南 台	鷺 宮	東 中 野	江 古 田	上 高 田	合 計
雑 誌	タ イ ト ル	320	79	88	80	85	87	98	78	915
	購 入 額	3,606,918	868,135	945,109	749,031	955,814	892,384	939,850	767,994	9,725,235
新 聞	紙 数	36	8	8	7	8	8	7	8	90
	購 入 額	1,446,044	377,916	377,916	316,200	377,916	377,916	316,200	377,916	3,968,024
官 報	紙 数	1	1	-	-	1	-	-	-	3
	購 入 額	43,692	43,692	-	-	43,692	-	-	-	131,076
追 録	金 額	474,773	-	-	-	-	-	-	-	474,773
購 入 額 合 計		5,571,427	1,289,743	1,323,025	1,065,231	1,377,422	1,270,300	1,256,050	1,145,910	14,299,108

#### 4. 図書資料購入の推移

図 書 館 名		平成22年度	平成23年度	平成24年度	平成25年度	平成26年度
中 央	冊 数	11,357	12,454	11,825	11,480	10,276
	金 額	24,467,574	26,661,228	24,758,626	25,860,921	24,170,296
	1冊当り単価	2,154	2,141	2,094	2,253	2,352
本 町	冊 数	3,576	3,392	3,204	3,309	3,560
	金 額	4,939,333	4,815,216	4,454,733	4,980,431	5,731,311
	1冊当り単価	1,381	1,420	1,390	1,505	1,610
野 方	冊 数	3,739	3,306	3,202	3,379	3,533
	金 額	5,197,381	4,708,554	4,408,936	5,080,417	5,588,657
	1冊当り単価	1,390	1,424	1,377	1,504	1,582
南 台	冊 数	3,611	3,313	3,126	3,176	3,380
	金 額	5,033,892	4,625,312	4,228,542	4,762,690	5,093,061
	1冊当り単価	1,394	1,396	1,353	1,500	1,507
鷺 宮	冊 数	3,706	3,444	3,347	3,700	3,771
	金 額	5,274,508	4,978,774	4,580,756	5,589,355	5,771,263
	1冊当り単価	1,423	1,446	1,369	1,511	1,530
東 中 野	冊 数	3,733	3,307	3,263	3,190	3,441
	金 額	4,984,242	4,879,782	4,488,531	5,072,807	5,558,912
	1冊当り単価	1,335	1,476	1,376	1,590	1,615
江 古 田	冊 数	3,553	3,328	3,255	3,124	3,507
	金 額	5,086,689	4,755,991	4,489,446	4,806,875	5,376,315
	1冊当り単価	1,432	1,429	1,379	1,539	1,533
上 高 田	冊 数	3,565	3,270	3,148	3,174	3,355
	金 額	4,765,755	4,531,847	4,235,779	4,796,580	5,167,223
	1冊当り単価	1,337	1,386	1,346	1,511	1,540
合 計	冊 数	36,840	35,814	34,370	34,532	34,823
	金 額	59,749,374	59,956,704	55,645,349	60,950,076	62,457,038
	1冊当り単価	1,622	1,674	1,619	1,765	1,794

＜図表1 図書購入冊数の推移＞



## 5.蔵書点検

### (1) 蔵書点検の実施時期及び不明数(1回目)

(平成26年度実績)

図 書 館 名	蔵 書 点 検 実 施 期 間	一 般 書	児 童 書	合 計
中 央 図 書 館	6月 9日 ～ 6月13日	1,885	143	2,028
本 町 図 書 館	9月 9日 ～ 9月11日	296	9	305
野 方 図 書 館	7月 2日 ～ 7月 4日	153	5	158
南 台 図 書 館	10月21日 ～ 10月23日	200	6	206
鷺 宮 図 書 館	10月 6日 ～ 10月 8日	486	80	566
東 中 野 図 書 館	10月 6日 ～ 10月 8日	512	93	605
江 古 田 図 書 館	9月 9日 ～ 9月11日	249	11	260
上 高 田 図 書 館	10月21日 ～ 10月23日	160	15	175
合 計		3,941	362	4,303

### (2) 図書資料の除籍数(2回連続不明本)及び除籍率(除籍数／蔵書数)

※ 蔵書数は蔵書点検前月 (平成26年度実績)

図 書 館 名	一 般 書	児 童 書	合 計	蔵 書 数	除 籍 率 ( % )
中 央 図 書 館	1,355	52	1,407	507,490	0.3%
本 町 図 書 館	202	2	204	58,451	0.3%
野 方 図 書 館	214	11	225	65,250	0.3%
南 台 図 書 館	87	5	92	65,358	0.1%
鷺 宮 図 書 館	331	21	352	68,627	0.5%
東 中 野 図 書 館	324	16	340	81,271	0.4%
江 古 田 図 書 館	436	7	443	62,695	0.7%
上 高 田 図 書 館	183	4	187	69,149	0.3%
合 計	3,132	118	3,250	978,291	0.3%

## 6. 図書資料の除籍冊数

### (1) 図書資料の除籍冊数の推移

図 書 館 名	平 成 2 2 年 度	平 成 2 3 年 度	平 成 2 4 年 度	平 成 2 5 年 度	平 成 2 6 年 度
中 央 図 書 館	10,561	14,550	15,396	4,157	11,136
本 町 図 書 館	3,994	4,038	5,288	1,697	2,986
野 方 図 書 館	3,128	4,237	2,766	2,881	3,243
南 台 図 書 館	5,372	3,720	2,870	3,254	3,602
鷺 宮 図 書 館	2,235	2,972	2,623	1,973	4,538
東 中 野 図 書 館	8,859	3,169	2,930	1,778	2,612
江 古 田 図 書 館	4,836	5,654	5,421	1,867	2,431
上 高 田 図 書 館	4,549	4,016	4,376	3,386	3,701
合 計	43,534	42,356	41,670	20,993	34,249

## (2) 除籍区分別除籍数

(平成26年度実績)

館名	区 分	0 総 記	1 哲 学	2 歴 史	3 社会科学	4 自然科学	5 工 学	6 産 業	7 芸 術	8 語 学	9 文 学	絵 本	紙 芝 居	総計
中 央	汚 損・破 損	23	107	199	148	291	452	75	200	40	1802	765	70	4,172
	不 用	96	142	727	774	371	497	121	210	37	1259	444	89	4,767
	長期未返却	8	29	42	86	25	81	12	62	23	129	39	7	543
	所在不明	28	85	185	150	92	160	22	152	44	428	18	0	1,364
	保管転換	8	6	3	1	0	0	0	0	0	0	0	0	18
	そ の 他	14	21	37	13	19	17	8	19	4	95	23	2	272
	合 計	177	390	1,193	1,172	798	1,207	238	643	148	3,713	1,289	168	11,136
本 町	汚 損・破 損	2	11	18	12	16	13	14	18	1	150	56	1	312
	不 用	82	107	215	470	187	185	58	137	31	531	148	11	2,162
	長期未返却	0	4	2	6	1	2	0	2	1	11	13	0	42
	所在不明	6	11	10	23	4	29	4	13	9	60	0	0	169
	保管転換	33	41	25	37	28	17	24	15	11	7	5	5	248
	そ の 他	0	0	4	4	2	2	1	1	1	19	18	1	53
	合 計	123	174	274	552	238	248	101	186	54	778	240	18	2,986
野 方	汚 損・破 損	1	14	20	33	18	29	11	30	9	320	56	0	541
	不 用	102	100	135	219	118	166	44	91	55	905	186	22	2,143
	長期未返却	1	2	11	8	3	2	2	16	1	31	0	0	77
	所在不明	2	5	19	29	7	11	6	7	1	49	2	0	138
	保管転換	37	25	35	45	41	22	35	19	15	9	2	0	285
	そ の 他	3	3	6	3	5	3	3	6	0	18	9	0	59
	合 計	146	149	226	337	192	233	101	169	81	1,332	255	22	3,243
南 台	汚 損・破 損	2	5	8	13	20	10	7	9	5	323	86	0	488
	不 用	92	117	285	487	247	279	103	144	70	591	197	1	2,613
	長期未返却	0	1	4	5	8	2	2	8	0	24	6	3	63
	所在不明	2	9	3	4	3	6	5	5	4	27	3	0	71
	保管転換	41	39	42	39	32	30	29	12	9	8	16	0	297
	そ の 他	3	4	9	6	4	3	6	3	0	20	12	0	70
	合 計	140	175	351	554	314	330	152	181	88	993	320	4	3,602
鷺 宮	汚 損・破 損	6	29	28	36	42	61	35	34	3	609	140	2	1,025
	不 用	157	51	326	625	288	366	92	119	12	532	225	0	2,793
	長期未返却	1	8	12	6	5	20	1	3	1	36	11	0	104
	所在不明	2	11	23	19	25	17	11	17	10	86	7	0	228
	保管転換	45	44	49	47	47	35	26	17	5	0	6	0	321
	そ の 他	3	4	7	3	4	12	8	0	0	23	3	0	67
	合 計	214	147	445	736	411	511	173	190	31	1,286	392	2	4,538
東 中 野	汚 損・破 損	1	8	10	5	7	2	1	2	3	126	42	1	208
	不 用	65	39	197	302	95	121	42	39	9	691	238	0	1,838
	長期未返却	6	12	9	2	12	9	1	9	0	24	0	0	84
	所在不明	8	10	71	27	11	27	6	27	26	63	0	0	276
	保管転換	19	16	18	15	15	13	10	1	2	1	0	0	110
	そ の 他	3	6	8	13	7	10	9	3	2	24	11	0	96
	合 計	102	91	313	364	147	182	69	81	42	929	291	1	2,612

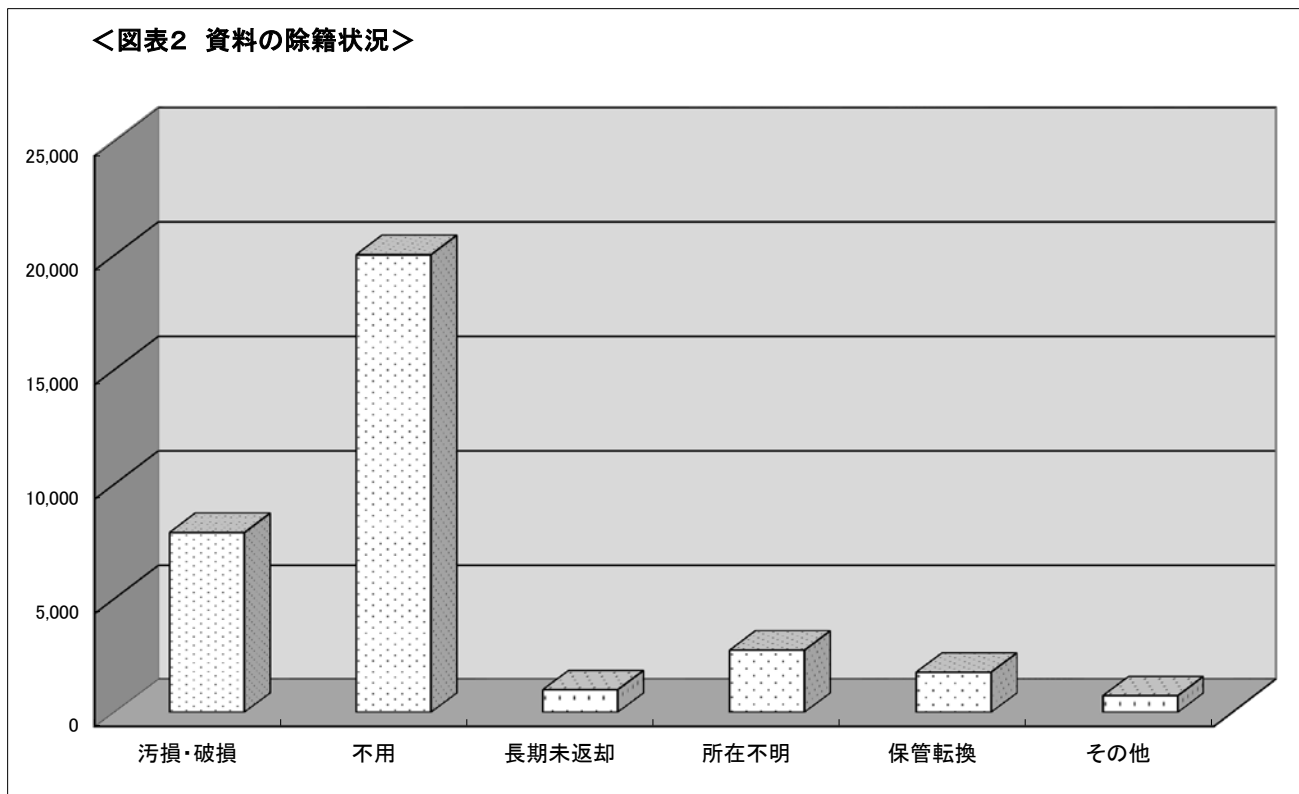


(平成26年度実績)

館名	区 分	0 総 記	1 哲 学	2 歴 史	3 社会科学	4 自然科学	5 工 学	6 産 業	7 芸 術	8 語 学	9 文 学	絵 本	紙 芝 居	総計
江古田	汚 損・破 損	2	13	12	25	31	28	25	36	3	313	87	1	576
	不 用	44	80	140	242	32	141	14	33	16	394	67	0	1,203
	長期未返却	0	3	1	11	3	3	1	12	0	13	2	5	54
	所在不明	11	15	40	30	27	44	4	20	23	143	0	0	357
	保管転換	31	28	33	19	20	9	14	6	9	2	3	0	174
	そ の 他	1	3	9	5	4	6	0	5	3	26	5	0	67
	合 計	89	142	235	332	117	231	58	112	54	891	164	6	2,431
上高田	汚 損・破 損	3	12	31	19	26	22	7	42	5	367	49	0	583
	不 用	119	77	183	588	235	296	102	153	48	544	179	0	2,524
	長期未返却	0	4	4	5	3	7	0	4	0	13	0	0	40
	所在不明	4	6	8	6	13	23	1	17	1	79	4	0	162
	保管転換	48	61	45	52	43	40	24	8	0	6	9	0	336
	そ の 他	2	4	11	5	3	6	3	1	4	14	3	0	56
	合 計	176	164	282	675	323	394	137	225	58	1,023	244	0	3,701
全館	汚 損・破 損	40	199	326	291	451	617	175	371	69	4,010	1,281	75	7,905
	不 用	757	713	2,208	3,707	1,573	2,051	576	926	278	5,447	1,684	123	20,043
	長期未返却	16	63	85	129	60	126	19	116	26	281	71	15	1,007
	所在不明	63	152	359	288	182	317	59	258	118	935	34	0	2,765
	保管転換	262	260	250	255	226	166	162	78	51	33	41	5	1,789
	そ の 他	29	45	91	52	48	59	38	38	14	239	84	3	740
	合 計	1,167	1,432	3,319	4,722	2,540	3,336	1,029	1,787	556	10,945	3,195	221	34,249

※ その他: 弁償、長期未弁償、製本等による除籍

&lt;図表2 資料の除籍状況&gt;



## V 利用状況

※各統計11月の数値の減少については、11月21日から30日までの図書館システム更新に係る利用停止によるもの。

### 1.登録

#### (1) 個人登録

##### ① 登録者数及び区内在住者登録率

(平成27年3月31日現在)(単位:人)

区		分		中	央	本	町	野	方	南	台	鷺	宮	東	中	野	江	古	田	上	高	田	合	計	
一般	区内在住		23,868	4,142	4,707	3,804	5,644	3,410	4,178	1,987	51,740														
	隣接区	新 宿	1,437	71	34	33	28	859	150	784	3,395														
		杉 並	4,307	180	107	763	281	140	38	40	5,855														
		練 馬	738	44	189	35	1,137	135	706	66	3,051														
		豊 島	215	17	12	11	17	46	109	42	469														
		渋谷	279	101	9	221	6	29	3	8	655														
		合 計	6,976	414	351	1,062	1,469	1,208	1,006	939	13,425														
	在勤・在学		1,092	208	54	86	107	152	56	49	1,804														
	合 計		31,936	4,764	5,112	4,952	7,220	4,770	5,240	2,975	66,969														
児童	区内在住		2,806	936	1,252	684	1,120	537	890	542	8,767														
	隣接区	新 宿	114	3	0	1	0	76	15	173	382														
		杉 並	285	10	3	63	10	4	2	0	377														
		練 馬	26	1	19	2	186	1	93	2	330														
		豊 島	2	0	0	0	0	0	5	6	13														
		渋谷	15	9	1	9	0	1	0	0	36														
		合 計	443	24	23	75	196	82	115	181	1,139														
	在勤・在学		15	0	0	3	0	1	0	0	19														
	合 計		3,264	960	1,275	762	1,316	620	1,005	723	9,925														
合計	区内在住		26,674	5,078	5,959	4,488	6,764	3,947	5,068	2,529	60,507														
	隣接区	新 宿	1,551	75	34	34	28	934	164	956	3,778														
		杉 並	4,592	191	110	825	291	144	41	40	6,232														
		練 馬	765	45	208	37	1,323	136	799	69	3,382														
		豊 島	217	17	12	11	17	46	114	47	482														
		渋谷	294	110	10	229	6	30	3	8	690														
		合 計	7,419	438	374	1,137	1,665	1,290	1,121	1,120	14,564														
	在勤・在学		1,107	208	54	89	107	153	56	49	1,823														
	合 計		35,200	5,724	6,387	5,714	8,536	5,390	6,245	3,698	76,894														
登 録 率 ( % )			8.4%	1.6%	1.9%	1.4%	2.1%	1.2%	1.6%	0.8%	19.0%														

※ 平成27年4月1日現在 中野区人口 = 318,530

※ 登録率=区内在住者/中野区人口

② 登録者数の推移

(単位:人)

区	分	中 央	本 町	野 方	南 台	鷺 宮	東 中 野	江 古 田	上 高 田	合 計
22 年 度	一 般	35,470	5,149	5,082	5,521	7,336	5,002	5,909	3,304	72,773
	児 童	3,864	1,033	1,153	926	1,314	634	1,168	730	10,822
	合 計	39,334	6,182	6,235	6,447	8,650	5,636	7,077	4,034	83,595
23 年 度	一 般	33,974	5,049	5,159	5,354	7,244	4,879	5,706	3,146	70,511
	児 童	3,736	1,009	1,152	915	1,293	625	1,079	719	10,528
	合 計	37,710	6,058	6,311	6,269	8,537	5,504	6,785	3,865	81,039
24 年 度	一 般	32,667	4,839	5,193	5,168	7,219	4,872	5,534	3,147	68,639
	児 童	3,493	985	1,175	849	1,292	622	1,007	708	10,131
	合 計	36,160	5,824	6,368	6,017	8,511	5,494	6,541	3,855	78,770
25 年 度	一 般	32,084	4,782	5,173	5,051	7,208	4,864	5,353	3,044	67,559
	児 童	3,259	936	1,156	807	1,277	596	952	687	9,670
	合 計	35,343	5,718	6,329	5,858	8,485	5,460	6,305	3,731	77,229
26 年 度	一 般	31,936	4,764	5,112	4,952	7,220	4,770	5,240	2,975	66,969
	児 童	3,264	960	1,275	762	1,316	620	1,005	723	9,925
	合 計	35,200	5,724	6,387	5,714	8,536	5,390	6,245	3,698	76,894

③ 新規登録者・無効登録者の推移

(単位:人)

区	分	中 央	本 町	野 方	南 台	鷺 宮	東 中 野	江 古 田	上 高 田	合 計
21年度登録者		39,561	6,117	5,928	6,280	8,358	5,555	7,180	4,007	82,986
22 年 度	新規登録者	9,343	1,401	1,624	1,525	2,047	1,288	1,392	754	19,374
	無効登録者	9,570	1,336	1,317	1,358	1,755	1,207	1,495	727	18,765
	登 録 者	39,334	6,182	6,235	6,447	8,650	5,636	7,077	4,034	83,595
23 年 度	新規登録者	8,579	1,350	1,425	1,391	1,959	1,225	1,324	738	17,991
	無効登録者	10,203	1,474	1,349	1,569	2,072	1,357	1,616	907	20,547
	登 録 者	37,710	6,058	6,311	6,269	8,537	5,504	6,785	3,865	81,039
24 年 度	新規登録者	8,336	1,199	1,427	1,270	1,920	1,225	1,248	823	17,448
	無効登録者	9,886	1,433	1,370	1,522	1,946	1,235	1,492	833	19,717
	登 録 者	36,160	5,824	6,368	6,017	8,511	5,494	6,541	3,855	78,770
25 年 度	新規登録者	8,527	1,339	1,434	1,263	1,984	1,296	1,271	720	17,834
	無効登録者	9,344	1,445	1,473	1,422	2,010	1,330	1,507	844	19,375
	登 録 者	35,343	5,718	6,329	5,858	8,485	5,460	6,305	3,731	77,229
26 年 度	新規登録者	8,632	1,291	1,447	1,240	1,946	1,131	1,236	747	17,670
	無効登録者	8,775	1,285	1,389	1,384	1,895	1,201	1,296	780	18,005
	登 録 者	35,200	5,724	6,387	5,714	8,536	5,390	6,245	3,698	76,894

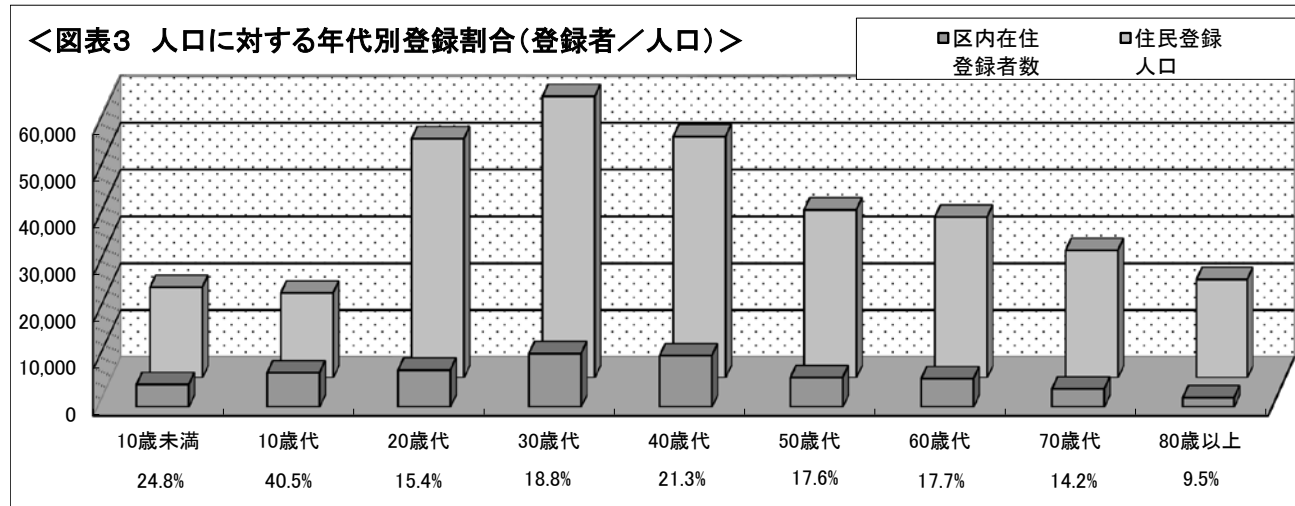
④ 個人登録(区内在住者)の状況

登録者: 60,507

中野区人口: 318,530

	10歳未満	10歳代	20歳代	30歳代	40歳代	50歳代	60歳代	70歳代	80歳以上
区内在住登録者数	4,780	7,321	7,866	11,375	10,952	6,293	6,051	3,872	1,997
住民登録人口	19,291	18,065	50,992	60,585	51,435	35,783	34,266	27,172	20,941
登録割合(登録者/人口)	24.8%	40.5%	15.4%	18.8%	21.3%	17.6%	17.7%	14.2%	9.5%
年代別登録者構成割合	7.9%	12.1%	13.0%	18.8%	18.1%	10.4%	10.0%	6.4%	3.3%

<図表3 人口に対する年代別登録割合(登録者/人口)>



⑤ 個人登録者(区内在住者)の登録率、登録者1人当りの貸出冊数の推移

区 分	2 2 年 度	2 3 年 度	2 4 年 度	2 5 年 度	2 6 年 度
中野区人口	311,690	311,172	312,303	315,003	318,530
利用登録者	83,595	81,039	78,770	77,229	76,894
区民登録者数	66,144	64,013	62,344	61,058	60,507
登録率 (区民登録者数/中野区人口)	21.2%	20.6%	20.0%	19.4%	19.0%
年間貸出冊数(個人)	2,125,356	2,016,305	1,952,588	1,905,052	1,903,278
登録者1人当りの貸出冊数 (貸出冊数/利用登録者数)	25.4	24.9	24.8	24.7	24.8

※ 人口:各年度4月1日現在

(2) 団体登録

(平成27年3月31日現在)(単位:団体)

区 分	中 央	本 町	野 方	南 台	鷺 宮	東 中 野	江 古 田	上 高 田	合 計
一 般	39	10	5	5	7	7	11	0	84
児 童	110	34	59	38	57	34	29	40	401
合 計	149	44	64	43	64	41	40	40	485

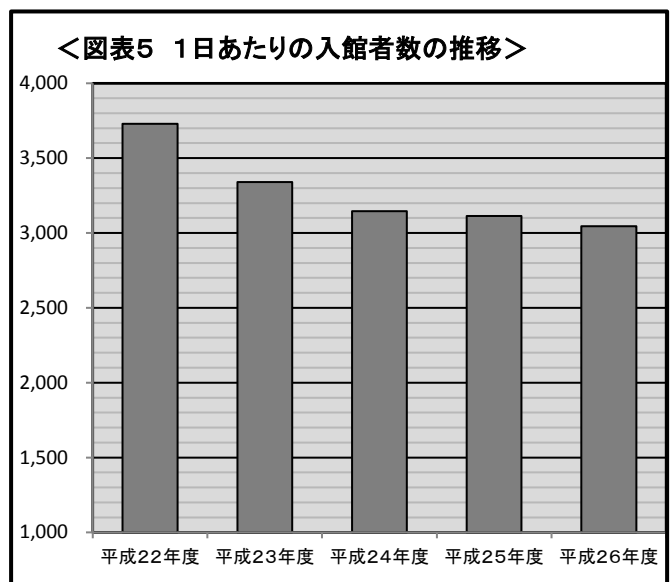
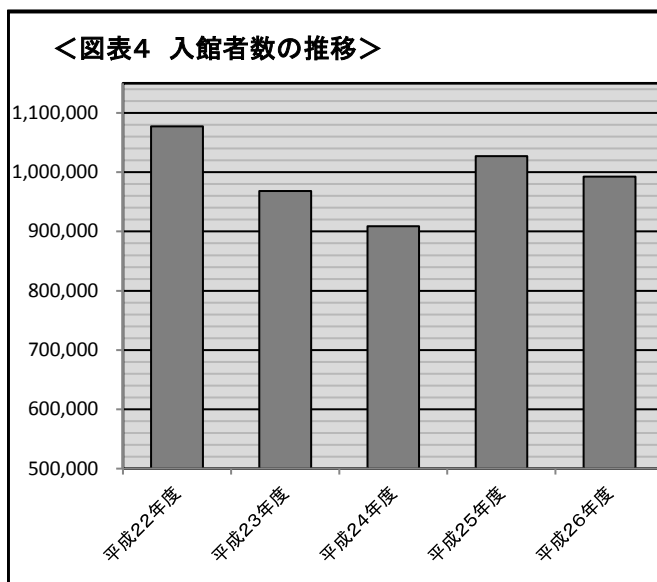
2. 中央図書館入館者の推移 (上段:入館者数、下段:一日平均入館者数)

(単位:人)

月	平成22年度		平成23年度		平成24年度		平成25年度		平成26年度	
	開館日数	入館者数	開館日数	入館者数	開館日数	入館者数	開館日数	入館者数	開館日数	入館者数
		平均		平均		平均		平均		平均
4月	25	91,304 3,652	25	73,236 2,929	25	75,692 3,028	28	80,648 2,880	28	82,968 2,963
5月	25	95,939 3,838	25	86,435 3,457	25	77,378 3,095	29	89,586 3,089	29	88,179 3,041
6月	18	69,758 3,875	18	61,309 3,406	18	57,175 3,176	23	73,180 3,182	23	24,860 1,081
7月	26	107,694 4,142	26	96,753 3,721	25	81,150 3,246	29	99,627 3,435	29	- 0
8月	25	105,175 4,207	25	90,527 3,621	26	88,758 3,414	29	99,069 3,416	29	- 0
9月	25	94,867 3,795	25	82,517 3,301	25	78,769 3,151	28	85,725 3,062	28	- 0
10月	26	92,195 3,546	25	84,250 3,370	25	81,472 3,259	29	85,505 2,948	29	- 0
11月	24	89,559 3,732	25	84,194 3,368	25	78,281 3,131	28	89,387 3,192	24	- 0
12月	23	80,201 3,487	23	72,605 3,157	23	68,187 2,965	26	78,657 3,025	26	75,802 2,915
1月	23	86,234 3,749	23	77,990 3,391	23	73,961 3,216	26	79,502 3,058	26	84,272 3,241
2月	23	85,156 3,702	24	78,785 3,283	23	69,416 3,018	26	79,260 3,048	26	84,033 3,232
3月	26	79,438 3,055	26	79,936 3,074	26	78,548 3,021	29	87,168 3,006	29	83,690 2,886
合計	289	1,077,520 3,728	290	968,537 3,340	289	908,787 3,145	330	1,027,314 3,113	326	523,804 3,045

※ 「通行者係数自動計測装置」による。平成26年6月14日～11月30日の期間は、機器故障のため有効な数値なし。

※ 各年度の6月は、蔵書点検の休館による減少。



※ 図表4の平成26年度の数値については、一日平均入館者数より年間入館者数を推計したもの。

### 3. 図書館で行っているサービス

#### (1) 資料の予約・リクエストサービス

図書館に所蔵のない図書を他の図書館から借りたり、新たに購入して利用者に提供するリクエストサービスや、貸出中の図書に予約をして返却後に提供する予約サービス。他の図書館から借りる場合、他区の図書館のほか、都立図書館、国立国会図書館から取り寄せて提供する。

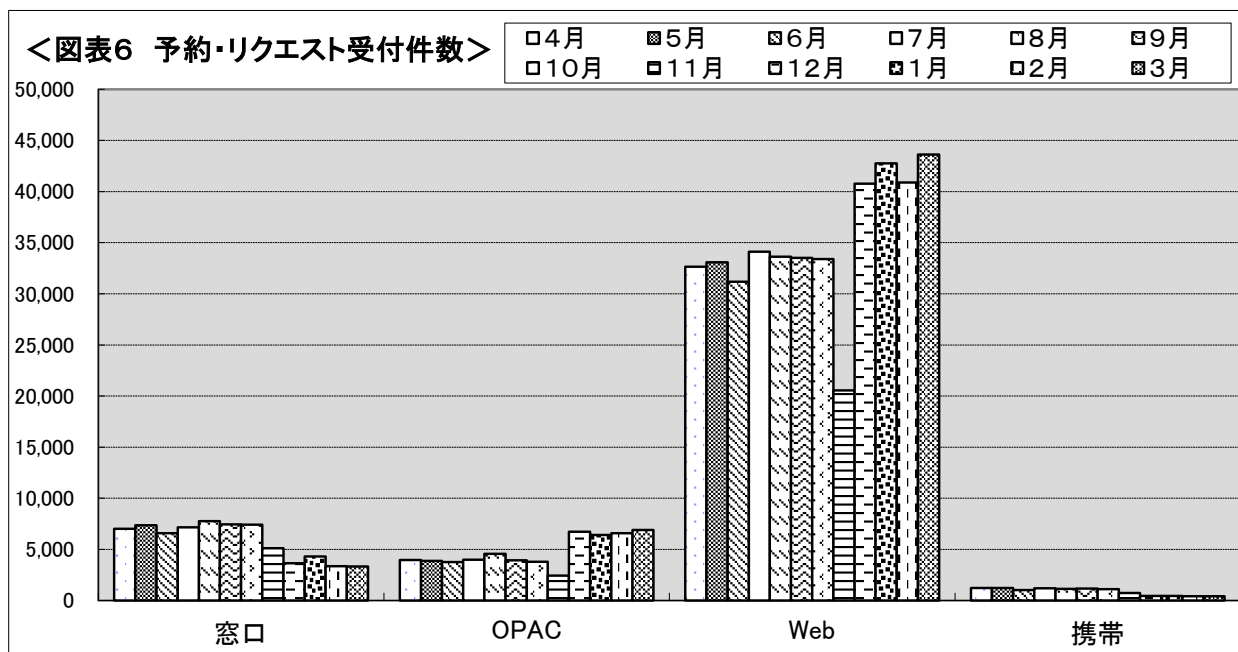
視聴覚資料は貸出中のもの及び区内の図書館が所蔵しているものについて予約を受けて提供する。

平成26年12月より、Webでのリクエストの受付を開始した。(区内在住者のみ)

#### ① 予約・リクエスト受付件数

(平成26年度実績)

		窓口	OPAC	Web	携帯	合計
4月	図 書 資 料	6,790	3,782	30,128	1,191	41,891
	視聴覚資料	225	180	2,511	39	2,955
	合 計	7,015	3,962	32,639	1,230	44,846
5月	図 書 資 料	7,149	3,673	30,426	1,151	42,399
	視聴覚資料	220	203	2,646	60	3,129
	合 計	7,369	3,876	33,072	1,211	45,528
6月	図 書 資 料	6,344	3,577	28,839	956	39,716
	視聴覚資料	241	185	2,333	61	2,820
	合 計	6,585	3,762	31,172	1,017	42,536
7月	図 書 資 料	6,927	3,741	31,594	1,126	43,388
	視聴覚資料	241	248	2,522	81	3,092
	合 計	7,168	3,989	34,116	1,207	46,480
8月	図 書 資 料	7,542	4,343	31,128	1,090	44,103
	視聴覚資料	212	216	2,512	38	2,978
	合 計	7,754	4,559	33,640	1,128	47,081
9月	図 書 資 料	7,174	3,609	30,748	1,140	42,671
	視聴覚資料	274	309	2,752	41	3,376
	合 計	7,448	3,918	33,500	1,181	46,047
10月	図 書 資 料	7,222	3,497	30,821	1,076	42,616
	視聴覚資料	196	288	2,583	33	3,100
	合 計	7,418	3,785	33,404	1,109	45,716
11月	図 書 資 料	4,980	2,242	18,828	721	26,771
	視聴覚資料	130	179	1,713	8	2,030
	合 計	5,110	2,421	20,541	729	28,801
12月	図 書 資 料	3,584	6,335	37,977	443	48,339
	視聴覚資料	66	379	2,807	9	3,261
	合 計	3,650	6,714	40,784	452	51,600
1月	図 書 資 料	4,263	6,080	39,825	421	50,589
	視聴覚資料	35	335	2,923	12	3,305
	合 計	4,298	6,415	42,748	433	53,894
2月	図 書 資 料	3,313	6,261	38,050	403	48,027
	視聴覚資料	52	314	2,845	17	3,228
	合 計	3,365	6,575	40,895	420	51,255
3月	図 書 資 料	3,252	6,630	40,528	399	50,809
	視聴覚資料	68	264	3,082	5	3,419
	合 計	3,320	6,894	43,610	404	54,228
合計	図 書 資 料	68,540	53,770	388,892	10,117	521,319
	視聴覚資料	1,960	3,100	31,229	404	36,693
	合 計	70,500	56,870	420,121	10,521	558,012



② 窓口受付分の館別内訳

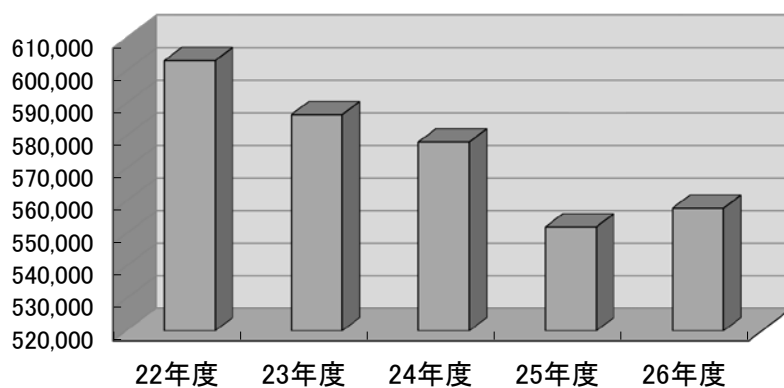
(平成26年度実績)

	中	央	本	町	野	方	南	台	鷺	宮	東	中	野	江	古	田	上	高	田	合	計
図 書 資 料	20,592	5,267	7,813	5,150	10,201	5,667	7,332	6,518	68,540												
視 聴 覚 資 料	455	132	259	153	256	197	402	106	1,960												
合 計	21,047	5,399	8,072	5,303	10,457	5,864	7,734	6,624	70,500												

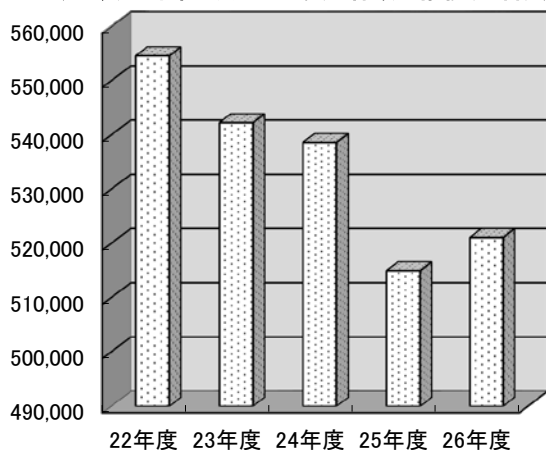
③ 予約・リクエスト受付件数の推移

		前 年 度	当 該 年 度	受 付 総	受 付 処 理 の 内 訳				繰 越	
		繰 越 分	受 付 分	数	貸 出	辞 退	期 限 切 れ	そ の 他	合 計	( 調 査 中 )
22 年 度	図 書	38,651	554,646	593,297	474,320	31,834	38,487	4,226	548,867	44,430
	視 聴 覚	4,565	48,465	53,030	42,958	2,495	2,616	492	48,561	4,469
	合 計	43,216	603,111	646,327	517,278	34,329	41,103	4,718	597,428	48,899
23 年 度	図 書	44,430	542,298	586,728	464,822	31,126	40,277	4,219	540,444	46,284
	視 聴 覚	4,469	44,235	48,704	38,859	2,221	2,473	420	43,973	4,731
	合 計	48,899	586,533	635,432	503,681	33,347	42,750	4,639	584,417	51,015
24 年 度	図 書	46,284	538,653	584,937	466,709	29,140	38,591	3,970	538,410	46,527
	視 聴 覚	4,731	39,485	44,216	35,426	1,631	2,076	437	39,570	4,646
	合 計	51,015	578,138	629,153	502,135	30,771	40,667	4,407	577,980	51,173
25 年 度	図 書	46,527	515,017	561,544	443,906	29,717	36,360	3,939	513,922	47,622
	視 聴 覚	4,646	37,051	41,697	33,164	1,578	1,833	385	36,960	4,737
	合 計	51,173	552,068	603,241	477,070	31,295	38,193	4,324	550,882	52,359
26 年 度	図 書	47,622	521,122	568,744	440,638	30,252	37,049	6,896	514,835	53,909
	視 聴 覚	4,737	36,693	41,430	33,136	1,212	1,679	259	36,286	5,144
	合 計	52,359	557,815	610,174	473,774	31,464	38,728	7,155	551,121	59,053

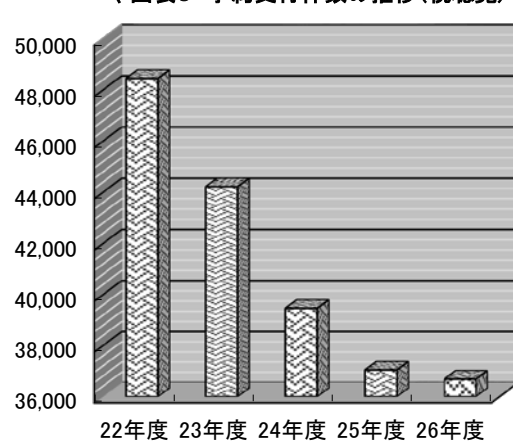
〈図表7 予約・リクエスト受付件数の推移〉



〈図表8 予約・リクエスト受付件数の推移(図書)〉



〈図表9 予約受付件数の推移(視聴覚)〉



## (2) レファレンスサービス

図書館に寄せられた調べ物や調査・研究などのご相談に対し、図書館の機能を活用して資料や情報を的確にご案内するサービス

(平成26年度実績)

		中	央	本	町	野	方	南	台	鷺	宮	東	中	野	江	古	田	上	高	田	合	計
一般	所蔵調査	16,904	1,463	2,241	1,968	3,201	1,321	3,073	2,180	32,351												
	事項調査	5,426	516	778	994	221	360	1,319	376	9,990												
	その他	9,006	2,300	509	42	1,865	542	2,125	1,702	18,091												
	計	31,336	4,279	3,528	3,004	5,287	2,223	6,517	4,258	60,432												
児童	所蔵調査	3,061	700	1,824	907	1,702	619	986	1,554	11,353												
	事項調査	1,306	224	660	156	107	102	418	220	3,193												
	その他	3,747	0	352	4	417	92	27	707	5,346												
	計	8,114	924	2,836	1,067	2,226	813	1,431	2,481	19,892												
合計	所蔵調査	19,965	2,163	4,065	2,875	4,903	1,940	4,059	3,734	43,704												
	事項調査	6,732	740	1,438	1,150	328	462	1,737	596	13,183												
	その他	12,753	2,300	861	46	2,282	634	2,152	2,409	23,437												
	合計	39,450	5,203	6,364	4,071	7,513	3,036	7,948	6,739	80,324												



(3) 録音図書貸出サービス・点字資料貸出サービス・ファクシミリサービス(担当:中央図書館)

- ① 録音図書貸出サービス……目の不自由な方のために、各分野にわたる図書をカセットテープやデジタイズ図書(CD-ROM)に録音したものを貸出すサービス。中野区での所蔵は、カセットテープ:481タイトル(2,642巻)、デジタイズ図書(CD-ROM):634タイトル(634巻)。(平成27年3月末現在)

なお、未所蔵のものについては、全国の図書館から借受けて貸出しを行う。携帯用プレーヤー等の希望するメディアに「サピエ」からダウンロードして貸出すサービスも行っている。

平成24年12月から、印刷された資料を利用することが不可能、または困難な児童・生徒に対し、マルチメディアデジタイズの貸出を開始。

- ② 点字資料貸出サービス……点字図書を全国の図書館から借受けて、目の不自由な方に貸出すサービス。中野区所蔵で継続受入をしている点字資料は、8タイトル。(平成27年3月末現在)

※ 上記①・②は郵送による貸出サービスで、中央図書館で行っている。1回につき15タイトル、2週間借りることができる。

- ③ ファクシミリサービス……音声での会話が困難な方のために、ファクシミリを利用して、資料の所蔵状況の問合せや調査・研究の手伝いを行うサービス。

(平成26年度実績)

区 分	登 録 者 数	貸 出 回 数	貸 出 点 数
録音図書貸出サービス	42	104	338
点字図書貸出サービス		0	0
点字雑誌貸出サービス		14	14
ファクシミリサービス	0	0	0

(4) 在宅配送サービス(担当:全館)

身体の不自由な方(1～3級の身体障害者手帳をお持ちの方で、図書館に出向くことが困難な方)に図書及びCD等を自宅まで配送するサービス。図書、視聴覚資料(CD・CT・LP・VT・DVD)を計15点(内、視聴覚資料は5点)まで、2週間借りることができる。

平成22年4月から身体的な理由により来館が困難な65歳以上の高齢者もサービス対象者に加えた。

(平成26年度実績)

区 分	中 央	本 町	野 方	南 台	鷺 宮	東 中 野	江 古 田	上 高 田	合 計
登録者数	30	8	20	7	16	8	15	14	118
図書・雑誌貸出冊数	260	43	288	153	808	27	293	105	1,977
視聴覚資料貸出点数	37	5	16	3	106	0	43	0	210
宅配回数	85	29	100	22	178	9	48	42	513

(5) 対面朗読サービス

目の不自由な方に図書館の対面朗読室で、図書等を朗読するサービス。1回2時間以内で事前予約制。登録は、中央図書館で一括して行う。平成24年4月から野方図書館でのサービスを開始した。

(平成26年度実績)

区 分	中 央	江 古 田	上 高 田	野 方
登 録 者 数	10	0	2	0
朗 読 回 数	41	0	55	0
朗 読 時 間	82	0	109	0

(6) 閉架資料請求サービス(中央図書館)

中央図書館の閉架書庫に所蔵している資料の館内閲覧及び貸出のために請求された実績数

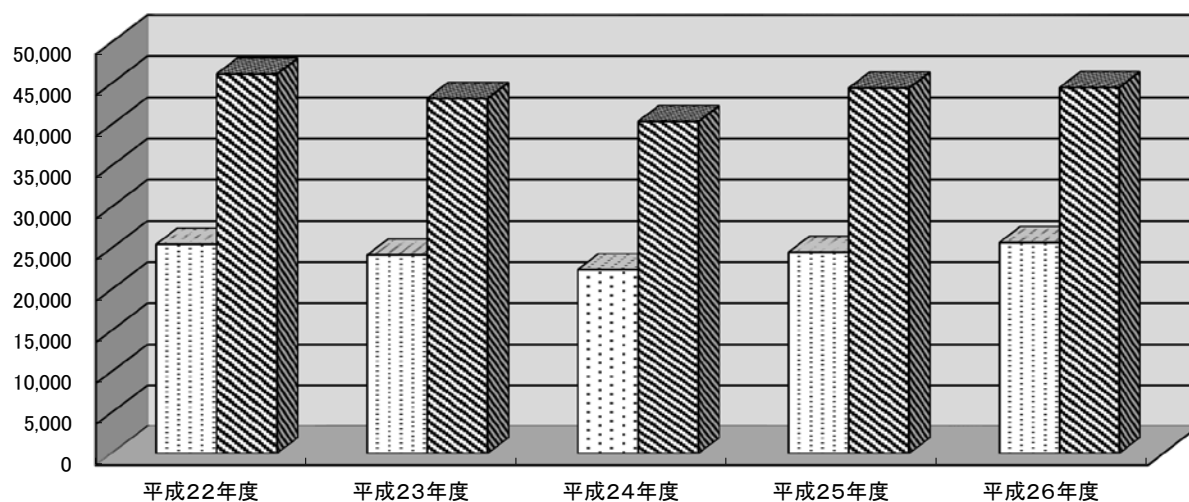
月	平成22年度		平成23年度		平成24年度		平成25年度		平成26年度	
	請求件数	請求冊数	請求件数	請求冊数	請求件数	請求冊数	請求件数	請求冊数	請求件数	請求冊数
4	1,989	3,605	1,784	3,157	1,877	3,397	1,968	3,590	1,989	3,570
5	2,189	3,917	2,142	3,822	1,882	3,338	2,044	3,630	2,150	3,992
6	1,750	3,149	1,707	3,163	1,424	2,610	1,845	3,381	1,753	3,131
7	2,548	4,586	2,474	4,452	2,212	4,124	2,475	4,534	2,365	4,185
8	2,572	4,685	2,408	4,285	2,334	4,149	2,507	4,461	2,511	4,553
9	2,179	3,892	2,101	3,700	1,995	3,519	1,990	3,562	2,036	3,654
10	2,254	4,154	2,113	3,735	1,955	3,546	1,928	3,535	1,883	3,530
11	2,141	3,955	2,003	3,603	1,818	3,245	2,002	3,692	1,376	2,489
12	1,841	3,400	1,848	3,396	1,633	2,910	1,878	3,372	2,133	4,514
1	2,287	4,133	1,990	3,563	1,843	3,385	2,089	3,867	2,742	3,833
2	1,928	3,428	1,824	3,122	1,720	3,121	1,816	3,259	2,432	3,488
3	1,806	3,238	1,779	3,197	1,709	3,036	1,977	3,568	2,309	3,562
合計	25,484	46,142	24,173	43,195	22,402	40,380	24,519	44,451	25,679	44,501
月平均	2,124	3,845	2,014	3,600	1,867	3,365	2,043	3,704	2,140	3,708

※ 平成15年12月より、館内OPACから閉架請求資料を自動印刷

※ 平成17年7月より、インターネット予約開始

〈図表10 年度別閉架請求件数・冊数の推移〉

□請求件数 ■請求冊数



#### 4. 図書資料の貸出

##### (1) 個人貸出の推移

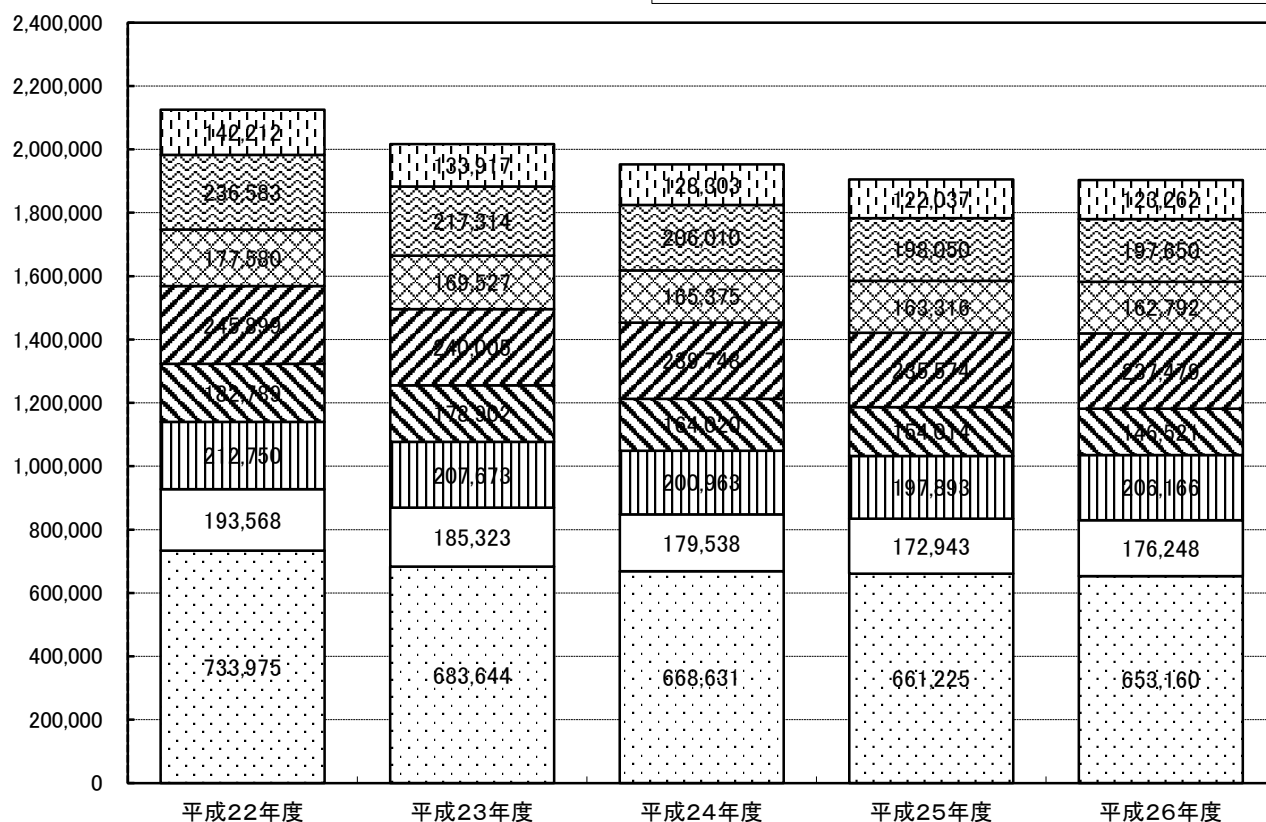
図書(雑誌含む)は、区立図書館全館で、1人15冊まで2週間を限度として貸出している。  
平成26年12月1日に貸出冊数の改定を行い、それまでは1人10冊を限度としていた。

(単位:冊)

図 書 館 名	平 成 2 2 年 度	平 成 2 3 年 度	平 成 2 4 年 度	平 成 2 5 年 度	平 成 2 6 年 度
中 央	733,975	683,644	668,631	661,225	653,160
本 町	193,568	185,323	179,538	172,943	176,248
野 方	212,750	207,673	200,963	197,893	206,166
南 台	182,789	178,902	164,020	154,014	146,521
鷺 宮	245,899	240,005	239,748	235,574	237,479
東 中 野	177,580	169,527	165,375	163,316	162,792
江 古 田	236,583	217,314	206,010	198,050	197,650
上 高 田	142,212	133,917	128,303	122,037	123,262
合 計	2,125,356	2,016,305	1,952,588	1,905,052	1,903,278

＜図表11 個人貸出冊数の推移＞

□中央 □本町 □野方 □南台  
■鷺宮 ■東中野 ■江古田 ■上高田



## (2) 個人貸出冊数(月別)

(平成26年度実績)

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	平均
中央	一般	46,273	48,247	39,638	48,203	49,948	45,632	44,653	32,986	48,789	53,598	51,597	49,309	558,873
	児童	7,756	7,036	6,472	9,553	10,517	7,297	7,512	5,259	7,941	8,686	8,060	8,198	94,287
	合計	54,029	55,283	46,110	57,756	60,465	52,929	52,165	38,245	56,730	62,284	59,657	57,507	653,160
	開館数	28	29	23	29	29	28	29	24	26	26	26	29	326
	一日平均	1,930	1,906	2,005	1,992	2,085	1,890	1,799	1,594	2,182	2,396	2,295	1,983	2,004
本町	一般	11,437	12,218	11,664	12,340	12,561	11,488	11,889	8,151	12,525	13,936	13,736	13,447	145,392
	児童	2,889	2,387	2,256	3,154	3,642	2,212	2,507	1,594	2,398	2,497	2,523	2,797	30,856
	合計	14,326	14,605	13,920	15,494	16,203	13,700	14,396	9,745	14,923	16,433	16,259	16,244	176,248
	開館数	28	29	28	29	29	25	29	23	26	26	26	29	327
	一日平均	512	504	497	534	559	548	496	424	574	632	625	560	539
野方	一般	13,512	14,281	13,149	13,380	14,654	13,219	13,131	9,144	14,405	15,775	15,493	15,460	165,603
	児童	2,801	3,011	2,955	3,965	4,563	3,245	3,160	2,326	3,353	3,712	3,935	3,537	40,563
	合計	16,313	17,292	16,104	17,345	19,217	16,464	16,291	11,470	17,758	19,487	19,428	18,997	206,166
	開館数	28	29	28	26	29	28	29	23	26	26	26	29	327
	一日平均	583	596	575	667	663	588	562	499	683	750	747	655	630
南台	一般	10,353	11,427	10,864	10,867	11,207	10,589	9,672	7,375	10,677	12,254	11,879	11,979	129,143
	児童	1,449	1,239	1,555	1,893	2,285	1,635	1,312	971	1,247	1,297	1,161	1,334	17,378
	合計	11,802	12,666	12,419	12,760	13,492	12,224	10,984	8,346	11,924	13,551	13,040	13,313	146,521
	開館数	28	29	28	29	29	28	26	23	26	26	26	29	327
	一日平均	422	437	444	440	465	437	422	363	459	521	502	459	448
薫宮	一般	16,282	16,907	15,880	16,472	17,603	16,362	14,881	11,172	16,754	18,540	17,934	17,998	196,785
	児童	2,942	2,929	3,146	4,238	4,728	3,493	2,972	2,447	3,292	3,671	3,265	3,571	40,694
	合計	19,224	19,836	19,026	20,710	22,331	19,855	17,853	13,619	20,046	22,211	21,199	21,569	237,479
	開館数	28	29	28	29	29	28	26	23	26	26	26	29	327
	一日平均	687	684	680	714	770	709	687	592	771	854	815	744	726
東中野	一般	11,696	11,758	11,310	11,770	12,855	11,954	9,752	8,287	12,753	13,402	13,294	13,168	141,999
	児童	1,724	1,670	1,680	2,287	2,270	1,868	1,311	1,125	1,731	1,595	1,799	1,733	20,793
	合計	13,420	13,428	12,990	14,057	15,125	13,822	11,063	9,412	14,484	14,997	15,093	14,901	162,792
	開館数	28	29	28	29	29	28	23	23	26	26	26	29	324
	一日平均	479	463	464	485	522	494	481	409	557	577	581	514	502
江古田	一般	13,180	13,648	13,549	13,986	14,727	13,420	13,248	9,231	14,557	15,633	15,366	15,161	165,706
	児童	2,365	2,455	2,335	3,413	3,720	2,532	2,636	1,610	2,558	2,736	2,873	2,711	31,944
	合計	15,545	16,103	15,884	17,399	18,447	15,952	15,884	10,841	17,115	18,369	18,239	17,872	197,650
	開館数	28	29	28	29	29	25	29	23	26	26	26	29	327
	一日平均	555	555	567	600	636	638	548	471	658	707	702	616	604
上高田	一般	7,973	8,209	7,859	8,433	8,590	7,820	7,376	5,585	8,276	9,460	9,198	8,799	97,578
	児童	2,036	1,783	1,818	2,563	2,858	1,951	1,827	1,443	2,663	2,197	2,157	2,388	25,684
	合計	10,009	9,992	9,677	10,996	11,448	9,771	9,203	7,028	10,939	11,657	11,355	11,187	123,262
	開館数	28	29	28	29	29	28	26	23	26	26	26	29	327
	一日平均	357	345	346	379	395	349	354	306	421	448	437	386	377
地域館合計	一般	84,433	88,448	84,275	87,248	92,197	84,852	79,949	58,945	89,947	99,000	96,900	96,012	1,042,206
	児童	16,206	15,474	15,745	21,513	24,066	16,936	15,725	11,516	17,242	17,705	17,713	18,071	207,912
	合計	100,639	103,922	100,020	108,761	116,263	101,788	95,674	70,461	107,189	116,705	114,613	114,083	1,250,118
	一日平均	3,594	3,584	3,572	3,750	4,009	3,635	3,299	3,064	4,123	4,489	4,408	3,934	3,823
総計	一般	130,706	136,695	123,913	135,451	142,145	130,484	124,602	91,931	138,736	152,598	148,497	145,321	1,601,079
	児童	23,962	22,510	22,217	31,066	34,583	24,233	23,237	16,775	25,183	26,391	25,773	26,269	302,199
	合計	154,668	159,205	146,130	166,517	176,728	154,717	147,839	108,706	163,919	178,989	174,270	171,590	1,903,278
	一日平均	5,524	5,490	5,219	5,742	6,094	5,526	5,098	4,529	6,305	6,884	6,703	5,917	5,820

## (3) 個人貸出人数(月別)

(平成26年度実績)

区 分		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合 計	一 平 均
中央	一 般	15,313	16,111	12,900	15,949	16,213	15,143	14,868	10,697	14,707	16,349	16,000	15,511	179,761	551
	児 童	1,423	1,248	1,218	1,784	2,135	1,418	1,399	994	1,268	1,439	1,366	1,412	17,104	52
	合 計	16,736	17,359	14,118	17,733	18,348	16,561	16,267	11,691	15,975	17,788	17,366	16,923	196,865	
	開 館 数	28	29	23	29	29	28	29	24	26	26	26	29	326	
	一 日 平 均	598	599	614	611	633	591	561	487	614	684	668	584	604	
本町	一 般	4,019	4,386	4,100	4,335	4,375	3,967	4,112	2,820	3,999	4,542	4,498	4,413	49,566	151
	児 童	559	461	439	633	785	479	504	305	422	486	485	517	6,075	18
	合 計	4,578	4,847	4,539	4,968	5,160	4,446	4,616	3,125	4,421	5,028	4,983	4,930	55,641	
	開 館 数	28	29	28	29	29	25	29	23	26	26	26	29	327	
	一 日 平 均	164	167	162	171	178	178	159	136	170	193	192	170	170	
野方	一 般	4,556	4,721	4,389	4,416	4,900	4,481	4,428	3,060	4,349	4,902	4,845	4,843	53,890	164
	児 童	527	559	589	753	935	677	609	468	576	647	688	659	7,687	23
	合 計	5,083	5,280	4,978	5,169	5,835	5,158	5,037	3,528	4,925	5,549	5,533	5,502	61,577	
	開 館 数	28	29	28	26	29	28	29	23	26	26	26	29	327	
	一 日 平 均	182	182	178	199	201	184	174	153	189	213	213	190	188	
南台	一 般	3,740	4,037	3,917	3,932	4,020	3,839	3,540	2,595	3,591	4,110	3,991	4,012	45,324	138
	児 童	295	254	314	385	525	361	284	210	246	252	244	274	3,644	11
	合 計	4,035	4,291	4,231	4,317	4,545	4,200	3,824	2,805	3,837	4,362	4,235	4,286	48,968	
	開 館 数	28	29	28	29	29	28	26	23	26	26	26	29	327	
	一 日 平 均	144	148	151	149	157	150	147	122	148	168	163	148	150	
鷹宮	一 般	5,575	5,939	5,594	5,785	6,020	5,779	5,112	3,822	5,286	5,847	5,846	5,986	66,591	203
	児 童	596	589	667	861	1,028	736	602	493	603	678	616	662	8,131	24
	合 計	6,171	6,528	6,261	6,646	7,048	6,515	5,714	4,315	5,889	6,525	6,462	6,648	74,722	
	開 館 数	28	29	28	29	29	28	26	23	26	26	26	29	327	
	一 日 平 均	220	225	224	229	243	233	220	188	227	251	249	229	229	
東中野	一 般	4,168	4,266	4,065	4,188	4,485	4,240	3,507	2,910	4,078	4,482	4,478	4,407	49,274	152
	児 童	335	322	314	434	491	398	250	224	323	297	320	340	4,048	12
	合 計	4,503	4,588	4,379	4,622	4,976	4,638	3,757	3,134	4,401	4,779	4,798	4,747	53,322	
	開 館 数	28	29	28	29	29	28	23	23	26	26	26	29	324	
	一 日 平 均	161	158	156	159	172	166	163	136	169	184	185	164	165	
江古田	一 般	4,432	4,628	4,473	4,560	4,747	4,333	4,396	2,995	4,386	4,771	4,765	4,838	53,324	163
	児 童	481	505	498	737	806	519	528	334	493	510	527	510	6,448	19
	合 計	4,913	5,133	4,971	5,297	5,553	4,852	4,924	3,329	4,879	5,281	5,292	5,348	59,772	
	開 館 数	28	29	28	29	29	25	29	23	26	26	26	29	327	
	一 日 平 均	175	177	178	183	191	194	170	145	188	203	204	184	183	
上高田	一 般	2,617	2,717	2,623	2,741	2,782	2,602	2,465	1,768	2,462	2,755	2,731	2,662	30,925	94
	児 童	436	400	394	518	606	433	418	301	537	427	421	457	5,348	16
	合 計	3,053	3,117	3,017	3,259	3,388	3,035	2,883	2,069	2,999	3,182	3,152	3,119	36,273	
	開 館 数	28	29	28	29	29	28	26	23	26	26	26	29	327	
	一 日 平 均	109	107	108	112	117	108	111	90	115	122	121	108	111	
地域館合計	一 般	29,107	30,694	29,161	29,957	31,329	29,241	27,560	19,970	28,151	31,409	31,154	31,161	348,894	
	児 童	3,229	3,090	3,215	4,321	5,176	3,603	3,195	2,335	3,200	3,297	3,301	3,419	41,381	
	合 計	32,336	33,784	32,376	34,278	36,505	32,844	30,755	22,305	31,351	34,706	34,455	34,580	390,275	
	一 日 平 均	1,155	1,165	1,156	1,182	1,259	1,173	1,061	970	1,206	1,335	1,325	1,192	1,194	
総計	一 般	44,420	46,805	42,061	45,906	47,542	44,384	42,428	30,667	42,858	47,758	47,154	46,672	528,655	
	児 童	4,652	4,338	4,433	6,105	7,311	5,021	4,594	3,329	4,468	4,736	4,667	4,831	58,485	
	合 計	49,072	51,143	46,494	52,011	54,853	49,405	47,022	33,996	47,326	52,494	51,821	51,503	587,140	
	一 日 平 均	1,753	1,764	1,661	1,793	1,891	1,764	1,621	1,417	1,820	2,019	1,993	1,776	1,796	

## 5. 視聴覚資料の貸出

CDは全図書館で、カセットテープは中央・東中野・江古田で、ビデオテープ・DVD・レコードは中央図書館で所蔵し、レコードを除きどこでも受け取れる。利用できるのは中学生以上の方で、1人全館で5点までを限度とし、2週間の貸出を行っている。{16mmフィルムは団体が対象で1団体3点まで1週間を限度として貸出している。}

(中央)

平成17年7月よりインターネット予約の開始に併せ、視聴覚資料(レコードを除く)を所蔵館以外の図書館でも受取を可能にした。平成26年12月には、図書館システムの更新に伴い、映像資料の貸出点数を最大5点までに変更した。

(平成26年度実績)

区 分		中 央	本 町	野 方	南 台	鷺 宮	東 中 野	江 古 田	上 高 田	合 計
C D	貸出件数	42,112	7,760	7,360	12,684	10,426	9,290	9,778	4,389	103,799
	利用者数	12,843	2,968	2,773	3,751	3,747	3,205	3,580	1,581	34,448
カセットテープ	貸出件数	274	6	7	25	10	345	66	1	734
	利用者数	125	4	4	9	9	152	43	1	347
ビデオテープ	貸出件数	4,271	86	47	59	301	100	187	34	5,085
	利用者数	3,110	80	35	54	157	93	164	30	3,723
D V D	貸出件数	70	4	0	3	2	8	1	0	88
	利用者数	52	3	0	3	2	8	1	0	69
レ コ ー ド	貸出件数	309	-	-	-	-	-	-	-	309
	利用者数	66	-	-	-	-	-	-	-	66
16mmフィルム	貸出件数	68	-	-	-	-	-	-	-	68
	団 体 数	32	-	-	-	-	-	-	-	32

## 6. 団体貸出(団体登録した団体)

中野区内に活動の場があり、中野区民を主な会員とする10名以上で構成し、営利を目的としない団体で学校や地域の読書グループ等の団体にまとめて図書の貸出しを行っている。平成26年12月より小学校のみWebから予約できるようになった。

※ 団体貸出の登録の有効期限は1年間

※ 1団体につき100冊以内とし、その貸出期限は2ヵ月以内

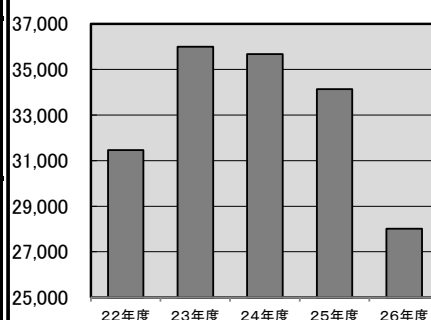
(平成26年度実績)

区		分		中	央	本	町	野	方	南	台	鷺	宮	東	中	野	江	古	田	上	高	田	合	計
貸出回数	一	般	108	38	26	32	21	51	50	2	328													
	児	童	117	112	239	105	166	64	69	176	1,048													
	合	計	225	150	265	137	187	115	119	178	1,376													
貸出冊数	一	般	2,019	539	236	338	155	1,849	916	6	6,058													
	児	童	1,403	4,337	2,691	1,931	4,029	1,402	3,077	3,088	21,958													
	合	計	3,422	4,876	2,927	2,269	4,184	3,251	3,993	3,094	28,016													

### (1)団体貸出の推移

区	分	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度
貸出回数	一 般	415	468	458	405	328
	児 童	1,271	1,608	1,623	1,549	1,048
	合 計	1,686	2,076	2,081	1,954	1,376
貸出冊数	一 般	6,761	7,356	6,940	6,542	6,058
	児 童	24,703	28,643	28,735	27,599	21,958
	合 計	31,464	35,999	35,675	34,141	28,016

＜図表12 団体貸出冊数の推移＞



## 7. 有料宅配サービス

利用者の自宅又は職場に区指定宅配業者が資料を配送する「有料宅配サービス」を、平成22年4月より開始した。貸出期間は配送期間を含め16日間。配送料金は利用者負担で、1配送につき380円からとなっている。平成26年12月より、図書館ホームページのマイページから申し込めるようになった。

(平成26年度実績)

	登 録 者 ( 一 般 )	登 録 者 ( 未 成 年 )	登 録 者 数	発 送 回 数	発 送 冊 数	返 却 集 荷 依 頼 回 数	返 却 集 荷 依 頼 冊 数
4 月	0	0	0	2	5	0	0
5 月	1	0	1	0	0	0	0
6 月	0	0	0	0	0	0	0
7 月	0	0	0	0	0	0	0
8 月	0	0	0	0	0	0	0
9 月	3	0	3	2	8	0	0
1 0 月	1	0	1	1	10	0	0
1 1 月	0	0	0	1	1	1	1
1 2 月	2	0	2	2	11	0	0
1 月	1	0	1	0	0	0	0
2 月	1	0	1	0	0	0	0
3 月	0	0	0	0	0	0	0
26 年 度 合 計	9	0	9	8	35	1	1
25 年 度	4	0	4	2	27	0	0
24 年 度	1	0	1	13	55	1	4
登 録 者 合 計	14	0	14				

## 8. 図書返却箱(ブックポスト)

区立図書館では、閉館時間中の返却に対応できるよう全館に図書返却箱を設置するとともに、通勤、通学途中にも容易に返却できるよう、平成21年7月にJR中野駅南口券売機横と中野区役所正面玄関側の2カ所に図書返却箱を設置した。平成25年2月、券売機横のものを中野駅前交番の隣へ移設し24時間返却可能となった。

(平成26年度実績)

	返 却 数			1日あたりの返却数			全返却数から 見た利用率
	中野駅南口	区 役 所	合 計	中野駅南口	区 役 所	合 計	
4 月	6,681	3,279	9,960	223	109	332	6.6%
5 月	7,053	3,575	10,628	228	115	343	6.6%
6 月	6,494	3,167	9,661	216	106	322	6.6%
7 月	7,278	4,212	11,490	235	136	371	7.2%
8 月	8,022	3,647	11,669	259	118	376	6.5%
9 月	7,780	3,837	11,617	259	128	387	7.3%
1 0 月	7,313	3,435	10,748	236	111	347	7.1%
1 1 月	6,056	3,004	9,060	202	100	302	8.1%
1 2 月	6,112	2,806	8,918	197	91	288	5.2%
1 月	8,269	3,728	11,997	267	120	387	5.7%
2 月	7,505	3,777	11,282	268	135	403	5.6%
3 月	8,773	4,257	13,030	283	137	420	5.6%
合 計	87,336	42,724	130,060	2,872	1,406	4,278	6.4%



中野駅駅前交番横



中野区役所正面玄関側

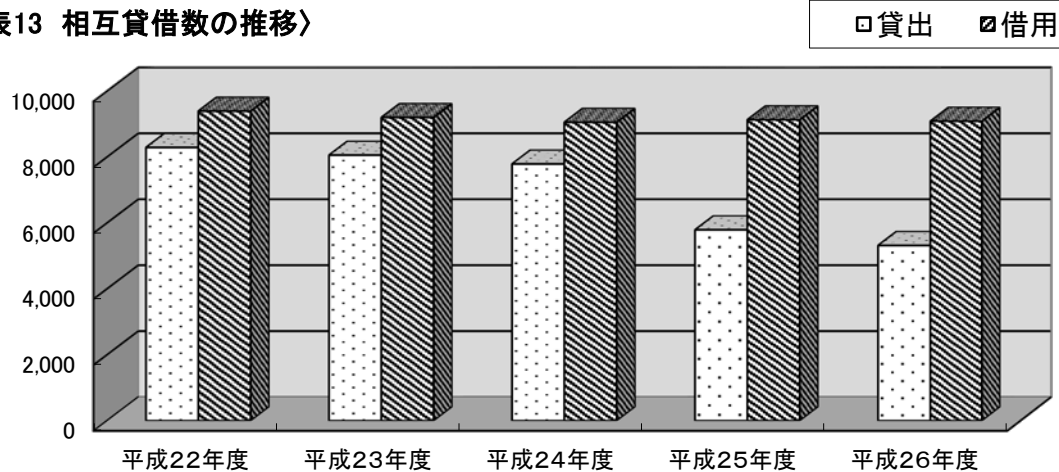
## 9. 相互貸借

中野区立図書館に所蔵のない資料のリクエストに対し、都立図書館や他の区立図書館等から借用した冊数、中野区立図書館に借用依頼を受け貸出した冊数

館名	貸出・借用館	平成22年度		平成23年度		平成24年度		平成25年度		平成26年度	
		貸出	借用	貸出	借用	貸出	借用	貸出	借用	貸出	借用
中央	国会・他県・他	13	50	12	40	14	48	6	34	8	21
	都立図書館	-	285	-	211	-	184	-	238	-	173
	区立図書館	2,725	3,241	2,526	3,163	2,544	3,341	2,351	3,273	2,189	3,390
	多摩地区	194	145	209	147	191	103	203	147	159	180
	合計	2,932	3,721	2,747	3,561	2,749	3,676	2,560	3,692	2,356	3,764
本町	国会・他県・他	0	9	0	5	0	2	0	4	3	11
	都立図書館	-	24	-	20	-	25	-	32	-	17
	区立図書館	669	1,111	645	1,229	705	955	435	902	330	855
	多摩地区	21	51	19	25	31	21	22	29	16	22
	合計	690	1,195	664	1,279	736	1,003	457	967	349	905
野方	国会・他県・他	1	17	4	2	2	5	1	10	2	6
	都立図書館	-	20	-	24	-	38	-	41	-	24
	区立図書館	1,108	606	1,046	735	783	687	570	631	652	688
	多摩地区	15	29	18	52	34	32	18	18	18	25
	合計	1,124	672	1,068	813	819	762	589	700	672	743
南台	国会・他県・他	0	3	0	0	0	1	2	2	0	2
	都立図書館	-	19	-	14	-	9	-	7	-	21
	区立図書館	482	552	449	513	421	434	274	494	280	449
	多摩地区	29	26	14	19	10	19	17	24	10	23
	合計	511	600	463	546	431	463	293	527	290	495
鷺宮	国会・他県・他	0	13	0	4	2	8	0	4	2	11
	都立図書館	-	40	-	52	-	34	-	49	-	71
	区立図書館	835	939	914	799	875	1,094	503	1,071	479	1,036
	多摩地区	20	88	18	74	18	45	17	44	18	37
	合計	855	1,080	932	929	895	1,181	520	1,168	499	1,155
東中野	国会・他県・他	0	12	0	1	3	2	0	2	2	10
	都立図書館	-	25	-	30	-	26	-	31	-	36
	区立図書館	748	627	629	721	680	755	428	760	356	680
	多摩地区	16	29	14	35	34	33	22	29	25	40
	合計	764	693	643	787	717	816	450	822	383	766
江古田	国会・他県・他	0	10	1	14	1	5	0	4	0	4
	都立図書館	-	32	-	30	-	20	-	17	-	17
	区立図書館	805	777	989	766	882	778	583	753	478	861
	多摩地区	17	24	12	19	18	20	11	23	15	36
	合計	822	843	1,002	829	901	823	594	797	493	918
上高田	国会・他県・他	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0
	都立図書館	-	89	-	24	-	13	-	18	-	5
	区立図書館	564	455	520	409	517	310	307	423	266	330
	多摩地区	28	46	19	24	25	9	22	17	10	7
	合計	593	590	539	457	542	332	329	459	276	342
全館	国会・他県・他	15	114	17	66	22	71	9	61	17	65
	都立図書館	-	534	-	405	-	349	-	433	-	364
	区立図書館	7,936	8,308	7,718	8,335	7,407	8,354	5,451	8,307	5,030	8,289
	多摩地区	340	438	323	395	361	282	332	331	271	370
	合計	8,291	9,394	8,058	9,201	7,790	9,056	5,792	9,132	5,318	9,088



〈図表13 相互貸借数の推移〉



(1) 平成26年度貸出実績

		中 央	本 町	野 方	南 台	鷺 宮	東中野	江古田	上高田	合 計
23区	第四ブロック	1,121	190	498	163	353	227	365	147	3,064
	区立図書館	1,068	140	154	117	126	129	113	119	1,966
	合 計	2,189	330	652	280	479	356	478	266	5,030
多 摩 地 区		159	16	18	10	18	25	15	10	271
そ の 他		8	3	2	0	2	2	0	0	17
合 計		2,356	349	672	290	499	383	493	276	5,318

※ 第四ブロック: 豊島区、練馬区、杉並区、板橋区

(2) 平成26年度借用冊数・借用図書への貸出冊数

		中	央	本	町	野	方	南	台	鷺	宮	東中野	江古田	上高田	合	計
国 会 ・ 他 県	借用	8		10		1		2		10		9	3	0		43
	貸出	4		10		1		1		6		6	3	0		31
都 立 図 書 館	借用	173		17		24		21		71		36	17	5		364
	貸出	158		16		24		20		69		35	16	5		343
23 区	第四ブロック	借用		1,808		557		467		271		659	464	575	182	4,983
		貸出		1,653		520		456		263		611	427	523	171	4,624
	区立図書館	借用		1,582		298		221		178		377	216	286	148	3,306
		貸出		1,463		280		217		166		363	204	270	139	3,102
	合 計	借用		3,390		855		688		449		1,036	680	861	330	8,289
		貸出		3,116		800		673		429		974	631	793	310	7,726
多 摩 地 区	借用		180		22		25		23		37	40	36	7		370
	貸出		173		22		24		23		34	38	35	7		356
そ の 他	借用		13		1		5		0		1	1	1	0		22
	貸出		12		1		5		0		0	1	0	0		19
合 計	借用		3,764		905		743		495		1,155	766	918	342		9,088
	貸出		3,463		849		727		473		1,083	711	847	322		8,475

※ 第四ブロック: 豊島区、練馬区、杉並区、板橋区

# 10. インターネットサービス

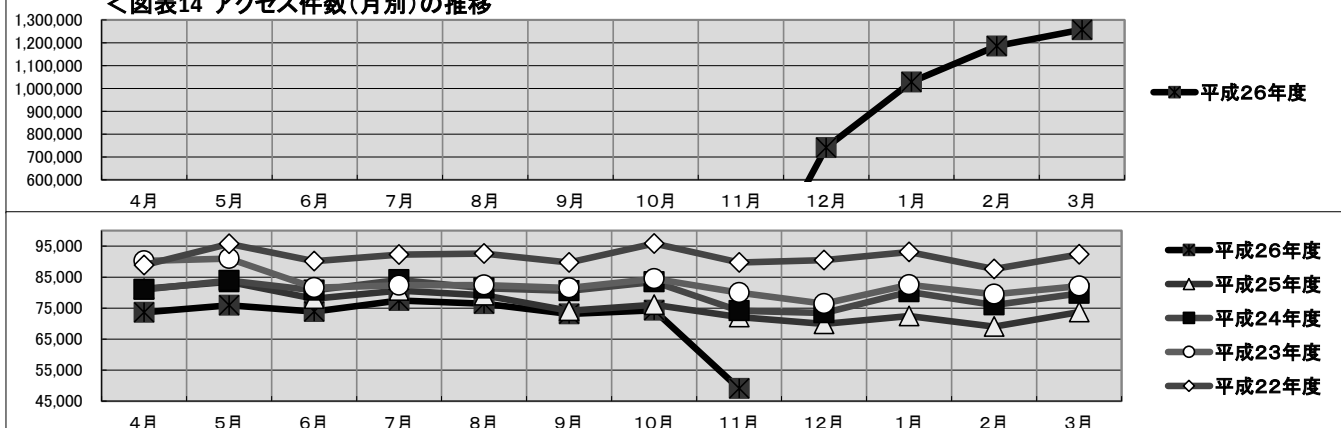
## (1) ホームページの利用状況

### ① アクセス件数(トップページ)

月	平成22年度			平成23年度			平成24年度			平成25年度			平成26年度		
	日数	アクセス件数	1日平均	日数	アクセス件数	1日平均	日数	アクセス件数	1日平均	日数	アクセス件数	1日平均	日数	アクセス件数	1日平均
4月	30	88,894	2,963	30	90,191	3,006	30	80,955	2,699	30	81,267	2,709	30	73,657	2,455
5月	31	95,726	3,088	31	90,968	2,934	31	83,849	2,705	31	83,469	2,693	31	75,926	2,449
6月	30	90,103	3,003	30	81,610	2,720	30	80,766	2,692	30	77,991	2,600	30	73,902	2,463
7月	31	92,232	2,975	31	82,321	2,656	31	84,080	2,712	31	80,627	2,601	31	77,457	2,499
8月	31	92,597	2,987	31	82,411	2,658	31	81,381	2,625	31	79,096	2,551	31	76,418	2,465
9月	30	89,673	2,989	30	81,510	2,717	30	80,550	2,685	30	74,103	2,470	30	73,105	2,437
10月	31	95,842	3,092	31	84,490	2,725	31	83,408	2,691	31	76,114	2,455	31	74,298	2,397
11月	30	89,733	2,991	30	79,989	2,666	30	74,112	2,470	30	72,061	2,402	20	49,066	2,453
12月	31	90,434	2,917	31	76,428	2,465	31	73,424	2,369	31	69,923	2,256	31	741,262	23,912
1月	31	93,106	3,003	31	82,482	2,661	31	80,212	2,587	31	72,454	2,337	31	1,028,201	33,168
2月	28	87,611	3,129	29	79,494	2,741	28	76,022	2,715	28	69,020	2,465	28	1,186,423	42,372
3月	31	92,347	2,979	31	82,123	2,649	31	79,710	2,571	31	73,693	2,377	31	1,257,526	40,565
合計	365	1,098,298	3,009	366	994,017	2,716	365	958,469	2,626	365	909,818	2,493	355	4,787,241	13,485

※平成26年12月に統計数値算出方法の変更があった。

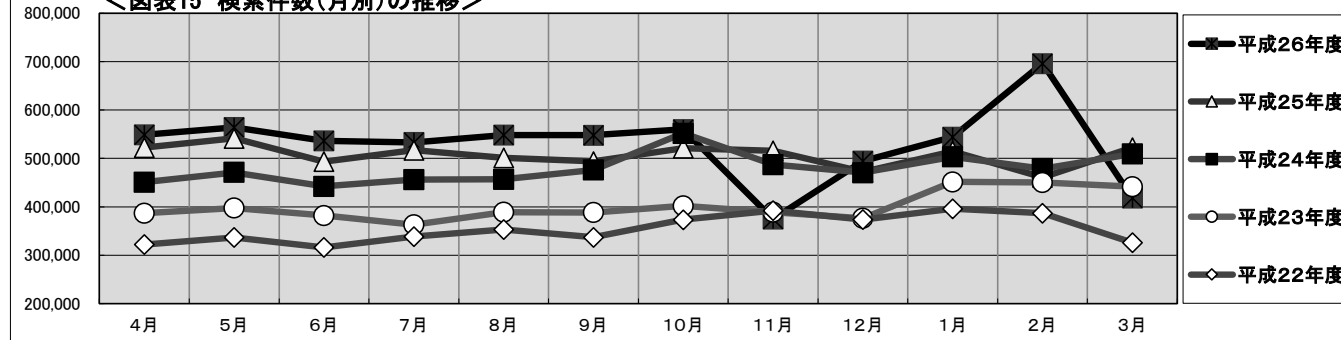
＜図表14 アクセス件数(月別)の推移＞



### ② 検索件数(蔵書検索)

月	平成22年度			平成23年度			平成24年度			平成25年度			平成26年度		
	日数	検索件数	1日平均	日数	検索件数	1日平均	日数	検索件数	1日平均	日数	検索件数	1日平均	日数	検索件数	1日平均
4月	30	322,137	10,738	30	386,749	12,892	30	450,717	15,024	30	522,628	17,421	30	548,905	18,297
5月	31	336,839	10,866	31	397,612	12,826	31	471,152	15,198	31	541,432	17,466	31	563,990	18,193
6月	30	316,410	10,547	30	382,095	12,737	30	442,213	14,740	30	493,484	16,449	30	536,335	17,878
7月	31	338,428	10,917	31	363,038	11,711	31	456,074	14,712	31	517,097	16,681	31	533,336	17,204
8月	31	353,119	11,391	31	388,918	12,546	31	456,804	14,736	31	501,225	16,169	31	548,319	17,688
9月	30	336,998	11,233	30	388,327	12,944	30	476,016	15,867	30	493,787	16,460	30	548,081	18,269
10月	31	373,337	12,043	31	402,212	12,975	31	551,906	17,803	31	521,343	16,818	31	559,898	18,061
11月	30	392,113	13,070	30	388,908	12,964	30	487,099	16,237	30	515,796	17,193	20	374,843	18,742
12月	31	373,819	12,059	31	376,515	12,146	31	470,522	15,178	31	472,066	15,228	31	494,537	15,953
1月	31	396,237	12,782	31	451,414	14,562	31	503,381	16,238	31	514,694	16,603	31	544,199	17,555
2月	28	386,974	13,821	29	450,513	15,535	28	478,826	17,101	28	460,892	16,460	28	696,091	24,860
3月	31	325,924	10,514	31	441,438	14,240	31	509,270	16,428	31	522,465	16,854	31	418,291	13,493
合計	365	4,252,335	11,650	366	4,817,739	13,163	365	5,753,980	15,764	365	6,076,909	16,649	355	6,366,825	17,935

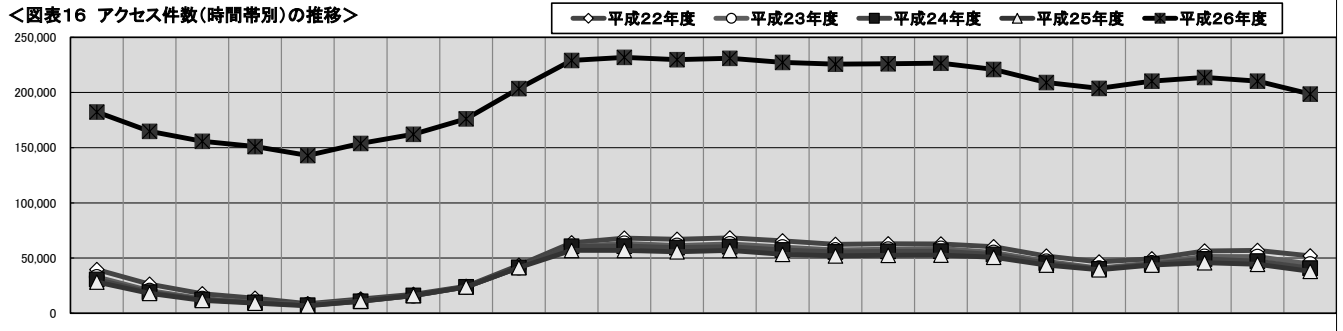
＜図表15 検索件数(月別)の推移＞



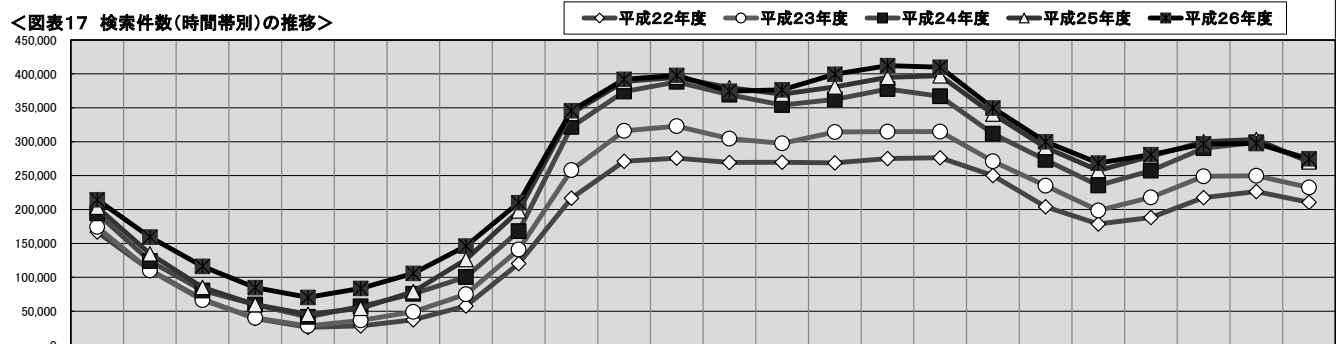
③ 時間帯別受付件数(ホームページ・携帯)

	アクセス件数					検索件数					予約・リクエスト受付件数				
	平成22年度	平成23年度	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成22年度	平成23年度	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成22年度	平成23年度	平成24年度	平成25年度	平成26年度
0 時	39,568	32,825	30,593	28,358	182,296	166,748	174,344	194,214	203,366	214,325	20,675	17,642	16,242	15,406	15,701
1 時	26,281	20,520	19,152	18,061	164,841	110,685	110,109	123,947	134,557	159,243	12,021	10,469	9,701	8,670	8,924
2 時	17,763	13,324	12,400	11,755	155,850	67,409	66,393	80,536	85,169	116,189	6,561	5,756	5,460	4,914	5,191
3 時	13,539	9,832	9,768	9,105	151,105	39,302	40,123	59,851	59,816	84,649	3,602	3,397	3,391	3,100	3,037
4 時	8,674	7,670	7,265	6,735	143,004	26,223	28,227	41,491	45,448	70,478	2,154	2,173	2,230	2,213	2,006
5 時	12,984	11,324	10,785	10,945	153,884	28,395	36,446	56,981	54,346	83,726	2,890	3,150	3,124	3,055	3,512
6 時	17,078	15,843	16,057	16,179	162,249	37,133	49,032	75,634	78,584	105,791	4,604	5,171	5,652	5,591	6,218
7 時	24,447	23,797	23,867	23,944	176,152	57,840	75,038	100,208	126,386	146,015	7,349	8,468	8,884	8,795	9,979
8 時	43,583	41,384	41,575	41,325	203,610	120,332	140,835	167,924	198,081	210,130	13,706	14,630	14,764	15,459	16,804
9 時	63,835	60,240	60,645	57,019	229,125	216,598	258,108	321,816	341,803	345,585	21,306	21,608	23,427	23,035	23,771
10 時	68,071	63,339	60,914	56,951	231,837	271,252	316,182	374,036	388,885	392,146	24,750	24,729	24,697	24,188	26,009
11 時	67,097	61,389	59,510	55,724	229,759	275,758	322,950	388,199	394,917	397,846	24,650	24,701	24,378	23,559	24,952
12 時	68,327	62,864	60,260	56,987	231,113	269,380	304,444	369,249	379,692	374,395	25,852	26,001	26,388	25,610	26,382
13 時	65,580	59,941	57,278	53,493	227,366	269,691	297,643	353,957	370,198	376,579	25,142	23,718	23,683	23,886	24,268
14 時	62,404	57,258	55,461	51,976	225,772	268,726	314,255	362,499	380,847	399,574	22,803	23,223	23,012	22,130	23,759
15 時	62,992	57,934	56,062	52,518	226,028	275,105	314,980	377,623	394,959	412,184	23,249	23,091	22,914	22,299	23,168
16 時	62,709	58,691	56,255	52,770	226,570	276,387	314,800	367,011	397,347	409,942	23,473	23,640	23,333	22,518	23,721
17 時	60,293	55,042	53,262	50,698	220,873	249,948	271,040	311,658	340,827	349,765	23,310	22,273	22,545	22,059	23,037
18 時	51,887	46,992	45,531	43,635	209,050	204,130	235,160	273,138	291,594	299,770	21,066	19,848	19,889	19,323	20,105
19 時	46,586	40,826	40,101	39,496	203,860	178,639	198,532	235,352	257,526	268,657	20,378	19,012	18,878	18,979	20,055
20 時	49,281	45,714	44,512	43,743	210,338	188,104	217,825	257,299	278,705	280,895	23,948	24,167	23,779	23,613	24,670
21 時	56,359	51,414	49,173	45,872	213,610	217,672	248,888	290,294	300,034	296,667	29,329	28,265	27,922	26,986	27,352
22 時	56,890	51,260	47,192	44,449	210,301	226,364	249,744	299,017	303,479	297,429	30,095	28,518	28,120	26,716	26,680
23 時	52,070	44,594	40,851	38,080	198,648	210,514	232,641	272,046	270,163	274,845	27,847	24,936	24,251	22,890	22,735
合 計	1,098,298	994,017	958,469	909,818	4,787,241	4,252,335	4,817,739	5,753,980	6,076,729	6,366,825	440,760	428,586	426,664	414,994	432,036

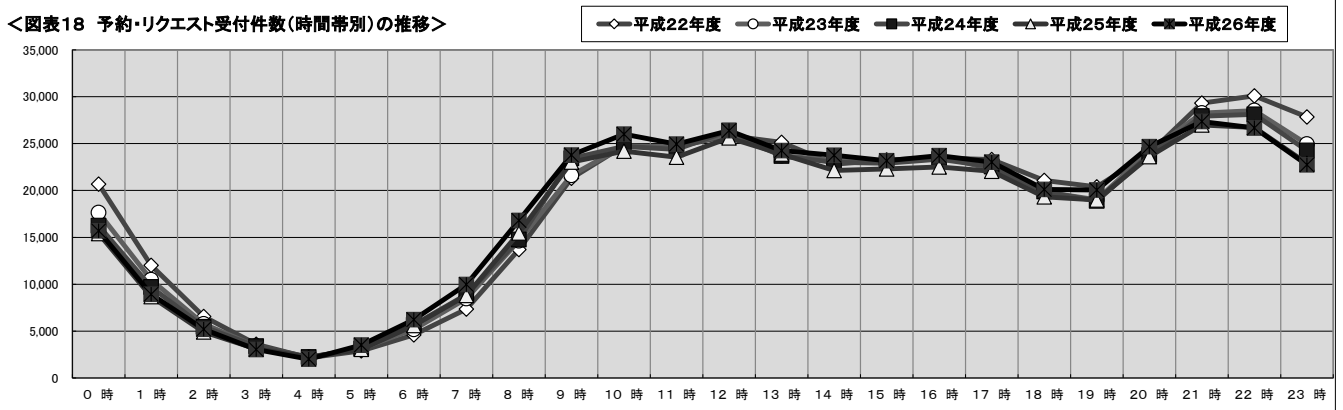
＜図表16 アクセス件数(時間帯別)の推移＞



＜図表17 検索件数(時間帯別)の推移＞



＜図表18 予約・リクエスト受付件数(時間帯別)の推移＞



(2) パスワード・メールアドレス登録者数の推移

パスワード登録はご自宅のパソコン・携帯電話・図書館窓口で行うことができる。登録を行うと貸出資料の確認と延長、予約資料の確認と取消、e-レファレンスサービスが利用できる。

	平成22年度	平成23年度	平成24年度	平成25年度	平成26年度
利 用 登 録 者	83,595	81,039	78,770	77,229	76,894
パ ス ワ ー ド 登 録 者	28,522	29,591	29,907	29,960	35,746
登 録 率 ( % )	34.1%	36.5%	38.0%	38.8%	46.5%
メ ー ル ア ド レ ス 登 録 者	-	-	25,954	26,138	26,865
登 録 率 ( % )	-	-	32.9%	33.8%	34.9%

(3) オープン利用端末の利用状況

来館利用者がインターネット検索サービスを利用できるオープン利用端末を設置している。

中央図書館では視聴覚コーナーに7台、平成26年12月からは地域図書館7館にも1台ずつ設置している。利用は1回30分、1日に2回まで(中央図書館は制限なし)となっている。

① 中央図書館

平 成 2 6 年 度	開 日 館 数	① 午 前	② 午 後	③ 夜 間	利用人数 ①+②+③	利 用 割 合
		9時～13時	13時～17時	17時～21時		
2 6 年 0 4 月	28	310	332	275	917	23.4%
2 6 年 0 5 月	29	300	333	294	927	22.8%
2 6 年 0 6 月	23	256	307	243	806	25.0%
2 6 年 0 7 月	29	302	418	320	1,040	25.6%
2 6 年 0 8 月	29	323	424	342	1,089	26.8%
2 6 年 0 9 月	28	368	384	295	1,047	26.7%
2 6 年 1 0 月	29	366	333	259	958	23.6%
2 6 年 1 1 月	24	198	235	163	596	17.7%
2 6 年 1 2 月	26	489	534	372	1,395	38.3%
2 7 年 0 1 月	26	495	712	403	1,610	44.2%
2 7 年 0 2 月	26	681	624	506	1,811	49.8%
2 7 年 0 3 月	29	640	848	565	2,053	50.6%
平成26年度合計	326	4,728	5,484	4,037	14,249	31.2%
平成25年度合計	330	3,387	4,414	3,917	11,718	25.4%
平成24年度合計	289	3,070	4,245	3,492	10,807	31.4%
平成23年度合計	290	3,112	4,655	3,594	11,361	32.9%
平成22年度合計	289	3,527	5,192	3,797	12,516	36.4%

利用割合(%)＝利用人数÷(7台×開館日数×20回) (20回:1日の利用回数)

② 地域図書館

平成26年度	本 町	野 方	南 台	鷺 宮	東 中 野	江 古 田	上 高 田
利用人数	129	461	279	364	669	462	132
利用割合	6.7%	23.9%	14.5%	18.9%	34.7%	24.0%	6.9%

利用割合(%)＝利用人数÷(1台×開館日数×18回) (18回:1日の利用回数)

(4) e-レファレンスサービスの利用状況

パスワード登録していただいた利用者を対象とした電子メールでのレファレンスサービスを行っている。質問フォームをホームページ内に用意し、質問が簡易に行えるようになっている。また、質問内容と回答をデータベース化して公開している。(平成15年度より実施)

	平成22年度	平成23年度	平成24年度	平成25年度	平成26年度
受付件数	23	24	24	36	63
レファレンス事例紹介件数	0	12	0	0	0

11. 無線LANサービス

中央図書館では、利用者が持参したパソコンやモバイル端末でインターネットを利用できるコーナー(地下2階視聴覚コーナー)を設置している。このサービスは、利用者がNTTの「フレッツ・スポット」もしくは「NTTスポット」サービスに加入することにより、インターネットに高速接続できる環境になっている。

(サービス開始:平成16年12月)

※平成25年7月にて利用人数データ提供サービスが停止となった。

区分	平成22年度	平成23年度	平成24年度	平成25年度	平成26年度
開館日数	289	290	289	80	-
利用人数	1,924	1,640	521	380	-
平均利用人数	7	6	2	5	-

12. 電話応答サービス

貸出資料の確認・延長、予約資料の確認・取消等を休館日や閉館後でも可能なように、図書館システムと連動して、音声で応答するサービスである。(サービス開始:平成17年7月)

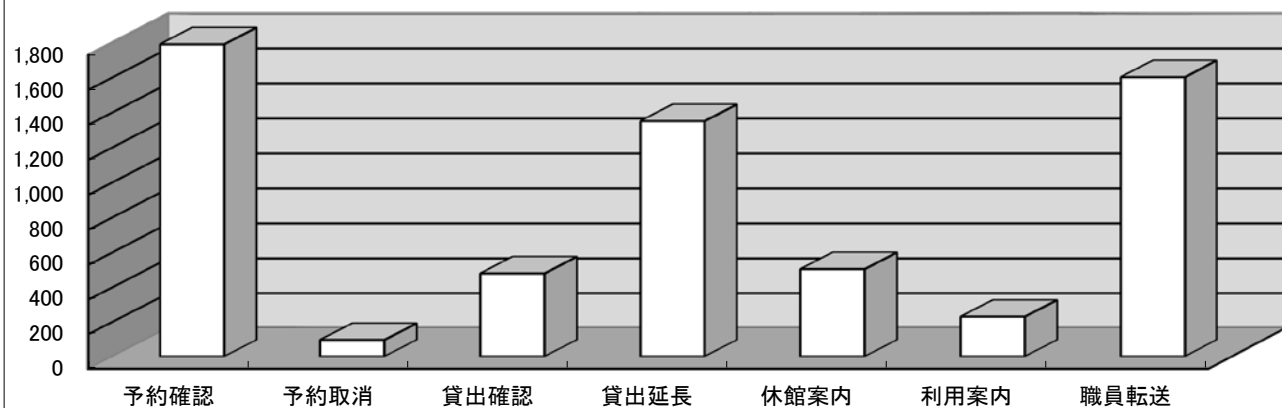
※平成26年11月21日～30日の期間は、図書館システムの更新に伴いサービスが停止された。

(1) 電話応答サービスの利用状況

(平成26年度実績)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
予約確認	184	209	122	237	190	135	111	97	124	97	85	199	1,790
予約取消	4	8	6	3	8	2	6	2	8	1	3	45	96
貸出確認	31	51	56	49	38	26	28	15	22	24	14	126	480
貸出延長	144	146	138	152	171	161	151	78	52	68	46	44	1,351
休館案内	61	44	51	60	66	40	44	44	49	15	8	23	505
利用案内	22	25	28	19	24	8	19	7	26	23	15	15	231
職員転送	152	140	121	154	161	167	124	53	174	123	100	133	1,602

<図表19 電話応答サービス>



(2) 電話応答サービスの年度別利用状況

区 分	平成22年度	平成23年度	平成24年度	平成25年度	平成26年度
予 約 確 認	4,252	2,912	2,262	3,080	1,790
予 約 取 消	99	67	75	285	96
貸 出 確 認	684	514	469	333	480
貸 出 延 長	2,766	2,250	2,022	1,558	1,351
休 館 案 内	1,592	1,242	897	941	505
利 用 案 内	572	426	353	334	231
職 員 転 送	3,209	2,655	1,957	1,610	1,602

13. FAX情報サービス

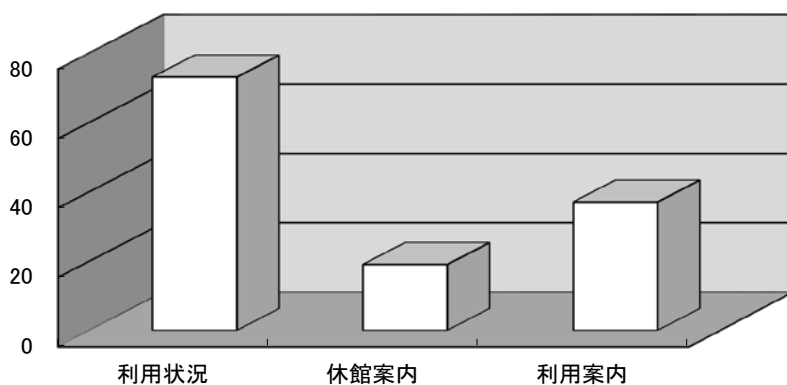
利用状況(貸出・予約)や利用案内をFAX送信するサービスである。(サービス開始:平成17年7月)

(1) FAX情報サービスの利用状況

(平成26年度実績)

	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10月	11月	12月	1 月	2 月	3 月	合 計
利用状況	5	10	10	8	7	8	11	4	0	3	5	2	73
休館案内	0	0	1	2	1	3	3	2	2	0	1	4	19
利用案内	0	6	4	4	2	2	3	3	2	5	3	3	37

<図表20 FAX情報サービス>



(2) FAX情報サービスの年度別利用状況

区 分	平成22年度	平成23年度	平成24年度	平成25年度	平成26年度
利 用 状 況	202	189	221	284	73
休 館 案 内	20	12	18	34	19
利 用 案 内	50	33	28	17	37

## VI 図書館事業(行事・講座等)

### 1. 行事

子どもを対象としたもの、大人を対象にしたものがある。子ども向けの行事で代表的なものが「おはなし会」で、絵本や紙芝居を読み聞かせたり、本などを使わずに、お話を語って聞かせるストーリーテリングなどを行っている。また、「七夕会」や「クリスマス会」など季節とかかわりのある事業も行っている。大人向けでは、講演会や展示会などを行っている。なお、平成25年度から自主事業として、各館の特徴・特色を活かした事業及び利用者ニーズを汲んだ事業を行っている。

#### (1) 子どもを対象にした事業

(平成26年度実績)

区	分	中	央	本	町	野	方	南	台	鷺	宮	東	中	野	江	古	田	上	高	田	合	計
おはなし会	実施回数	208	42	46	45	48	45	57	39	530												
	参加人数	2,118	385	552	302	300	534	441	340	4,972												
小さい子向け おはなし会	実施回数	12	12	12	12	12	12	12	12	96												
	参加人数	274	194	186	106	193	181	160	160	1,454												
子ども読書の 記念事業	実施回数	1	1	1	1	1	1	1	1	8												
	参加人数	34	20	23	13	25	13	11	42	181												
七夕会	実施回数	1	1	1	1	1	1	1	1	8												
	参加人数	74	29	42	22	25	24	25	38	279												
戦争と平和を 考える子ども会	実施回数	1	1	1	1	1	1	1	1	8												
	参加人数	22	9	24	3	7	19	7	14	105												
クリスマス会	実施回数	1	1	1	1	1	1	1	1	8												
	参加人数	52	26	50	13	30	49	35	31	286												
その他の子ども会	実施回数	1	4	0	1	0	0	0	4	10												
	参加人数	29	75	0	13	0	0	0	414	531												
絵本講座	実施回数	1	1	1	1	1	1	1	2	9												
	参加人数	28	33	62	36	21	38	45	74	337												
児童書講座	日時 講師 テーマ	平成26年11月16日(日) 午後1時～3時 長野 ヒデ子氏(絵本作家) 絵本の力・紙芝居の力																			50	

#### (2) 大人を対象にした事業

(平成26年度実績)

事業内容	回数	参加人数
おしゃべり講座(江古田図書館)	9	94
親子への読書のすすめ	4	268
①絵本の読み聞かせ(川島商店街、都立家政商店街、南台商店街) おはなし会(薬師あいロード商店街)		
②乳幼児、小学生にすすめる本の展示、ブックリストの配布(各商店街共通)		
③利用者登録と展示図書の貸し出し(各商店街共通)		
1. 川島商店街(コスモ会館) 平成26年6月7日(土)～8日(日) 貸出:21冊 登録:3件	(1)	(69)
2. 都立家政商店街(家政会館) 平成26年6月7日(土)～8日(日) 貸出:27冊 登録:15件	(1)	(40)
3. 南台商店街(みなみ台夢ひろば) 平成26年5月30日(金)～31日(土) 貸出:25冊 登録:3件	(1)	(45)
4. 薬師あいロード商店街(あいロード広場) 平成26年9月27日(土)～28日(日) 貸出:83冊 登録:3件	(1)	(114)

事業内容	回数	参加人数
おはなし・読み聞かせボランティア講座 ボランティア ステップアップ 講師: 神保 和子氏(株式会社ヴィアックス テクニカルサポート室 児童担当)	4	94
第1回 「はじめの一步」から、さらに前進／本を選ぶ 平成26年 5月18日(日) 午後1時～3時30分	(1)	(29)
第2回 声に出す(発声方法)／プログラムを立てる 平成26年 5月25日(日) 午後1時～3時30分	(1)	(29)
第3回 読んでみよう1(実技と講評) 平成26年10月19日(日) 午後1時～3時30分	(1)	(20)
第4回 読んでみよう2(実技と講評) 平成26年10月26日(日) 午後1時～3時30分	(1)	(16)

### (3) 指定管理者による自主企画事業

指定管理者としての創意工夫を凝らした「自主企画事業」を中央館・地域館で延べ198回実施した。潜在的利用者の新たな獲得を目的とし、一般向け事業、家族でも楽しめる事業を中心に企画・実施した。

一般向け事業としては、現役作家による「講演会」、「イブニング映画会」、利用者が図書館資料をより活用できる「利用者検索講座」、区内に施設を持つゴールドジムの講師による「健康体操教室」等の多種多様な利用者層に向けた事業を実施した。

子どもと保護者を対象とし、家族で楽しめる企画としては、「影絵の世界へ行こう!」、「のまりんの紙芝居」、「ぬいぐるみお泊まり会」、「星に願いを!」、「図書館福袋」等を開催し、親子が図書館を通じ本をきっかけとして触れ合う機会の創出に努めた。

地域連携事業としては、昨年度開催して好評をいただいた区内シニアセンターへ訪問しての出張お話し会を開催した。今年度は、昨年度訪問した「松が丘シニアプラザ」に加えて「やよいの園」へも訪問し、より多くの方に図書館サービスに触れていただくことが出来た。また、区内にキャンパスのある東京工芸大学とも昨年度に引き続き共催をし、連携事業を開催した。

図書館の資料を活用した書評合戦「ビブリオバトル」には、中学生からシニアまでの幅広い世代の参加があり、参加者と図書館資料の新たな接点の創出にも努めた。

各館ごとの特色を活かした事業として、新たな利用者層を開拓し、既存の利用者の更なる満足度の向上を目指し取り組んでいる。

(平成26年度実績)

	中	央	本	町	野	方	南	台	鷺	宮	東	中	野	江	古	田	上	高	田	合	計
実施回数	39		13		10		8		6		3			95			24			198	
参加人数	817		135		246		106		210		51			1,061			374			3,000	

### (4) 中野区ゆかりの著作者紹介展示

中野区にゆかりのある作家や文化人の資料展示を行うことで、中野のまちに根ざした文化芸術の情報を広く発信し、区民の認識・愛着を高める取り組みとして実施している。

(平成26年度実績)

タイトル	展示期間
『古木鐵太郎の文学游歩』 (中央図書館 中野区ゆかりの著作者紹介・第11回)	平成26年12月1日(月)～ 平成27年1月29日(木)



(5) 個性づくり図書企画展示

「図書館の新しいあり方」に基づき、「蔵書構成の充実と各館の個性づくり事業」を平成23年6月より開始した。個性ある(特色ある)図書資料を収集するとともに、年間を通じて図書の企画展示を実施し事業をPRする。全8図書館で2ヵ月に一度展示内容を変えて、計48回実施した。

	図 書 館 名	年 間 の 展 示 テ ー マ
1	中央図書館	ワークライフ支援
2	本町図書館	文化・芸術・芸能
3	野方図書館	まちづくり・環境・エコロジー
4	南台図書館	生活・福祉・介護
5	鷺宮図書館	子育て・教育
6	東中野図書館	法務情報
7	江古田図書館	健康・医療
8	上高田図書館	趣味・スポーツ・生涯学習

## (6) 平成26年度行事实施状況

## ① 中央図書館

実 施 日	内 容	講 師 等	対 象	回数	参加人数
毎 週 水 曜 日 毎 週 土 曜 日	<b>おはなし会</b> (絵本・紙芝居の読み聞かせ、素話、 パネルシアター等)	図書館員 ボランティア (おはなしの椅子) (アリス) (語り手たちの会) (吉野 光江)	幼児・児童	208	2,118
第 3 火 曜 日	<b>赤ちゃんお話し会(乳幼児向けおはなし会)</b>	図書館員	乳幼児 保護者	12	274
平成26年4月29日	<b>子ども読書の日記念事業</b> ・絵本 「本、だ～いすき！」 ・ブックトーク 「本と図書館」 ・絵本の紹介 「ステラのえほんさがし」 「としょかんねこデューイ」 ・図書館クイズ ・大型絵本 「はらぺこあおむし」 ・工作 「とびだすびっくり絵本」	図書館員	幼児・児童	1	34
平成26年5月23日	<b>絵本講座</b> ・ブックスタートについての講話 ・絵本の紹介 「ブルーナの0歳からの絵本」 「もこ もこもこ」 「がたんごとんがたんごとん」 「くだもの」 「きんぎょがにげた」 「ぞうくんのさんぽ」 「いないいないばあ」 ・わらべうたについての講話 ・手あそび、わらべうた 「ふくすけさん」 「いちりにり…」 「じーじーば」 「にぎりばっちり」 「うまはとしとし」 「もどろもどろ」 「こりゃどこのじぞうさん」 ・個別の質疑応答 ・図書館利用案内、貸出、登録	図書館員	保護者 乳児	1	28
平成26年7月6日	<b>七夕会</b> ・紙芝居 「はたおりぼしとひこぼし」 ・ブックトーク 「七夕について」 ・手あそび 「おてぶしてぶし」 ・大型絵本 「わゴムはどのくらいのびるかしら？」	図書館員	幼児・児童	1	74

(前頁のつづき)

実 施 日	内 容	講 師 等	対 象	回数	参加人数
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・工作 「空気ロケット」 「短冊書き・笹飾り付け」</li> </ul>				
平成 26 年 8 月 3 日	<b>戦争と平和を考える子ども会</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・絵本 「ぼくがラーメンたべてるとき」 「はらっぱ 戦争・大空襲・戦後…いま」</li> <li>・写真パネル紹介 「中野の学童疎開記録写真」</li> <li>・工作 「びゅんびゅんごま制作」</li> <li>・昔の遊び紹介(けん玉、独楽、お手玉など)</li> </ul>	図書館員	児童	1	22
平成 26 年 8 月 20 日	<b>図書館探検隊(その他の子ども会)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・びよぼんチーム(5歳～小2) 「館内見学スタンプラリー」 「定例おはなし会」</li> <li>・はびりすチーム(小3～小6) 「館内見学スタンプラリー」 「図書館探検隊ノートの作成」</li> </ul>	図書館員	幼児・児童	1 (1)	29 (19)
平成 26 年 12 月 14 日	<b>クリスマス会</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・クリスマスに関するクイズ</li> <li>・大型絵本 「ぐりとぐらのおきやくさま」</li> <li>・パネルシアター 「サンタクロース」</li> <li>・工作 「フリスビー」 「クリスマスツリー飾り付け」</li> <li>・手あそび 「ひげじいさん(クリスマス版替え歌)」</li> <li>・サンタクロースからのしおりのプレゼント</li> </ul>	図書館員	幼児・児童	1	52

## ② 本 町 図 書 館

実 施 日	内 容	講 師 等	対 象	回数	参加人数
第1・2・3・5土曜日 第 4 水 曜 日	<b>おはなし会</b> (絵本・紙芝居の読み聞かせ、素話、 パネルシアター等)	図書館員 ボランティア (おはなしの椅子) (アリス) (NPOおはなしばたぼん)	幼児・児童	42	385
第 4 土 曜 日	<b>赤ちゃんお話し会(乳幼児向けおはなし会)</b>	図書館員	乳幼児 保護者	12	194
平成 26 年 4 月 5 日	<b>春のこども会(その他の子ども会)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・おはなし 「くまさんのおでかけ」</li> <li>・絵本 「ようちえんにいきたいな」 「びゅんびゅんごまがまわったら」</li> <li>・大型絵本 「ぐるんぱのようちえん」</li> <li>・工作 「びゅんびゅんごまをつくろう」</li> </ul>	図書館員	幼児・児童	1	20

(前頁のつづき)

実 施 日	内 容	講 師 等	対 象	回数	参加人数
平成 26 年 5 月 3 日	<b>子ども読書の日記念事業</b> ・素話 「アナンシと五」 ・絵本 「イソップえほん うさぎとカメ」 ・紙芝居 「おやゆびひめ」 ・大型絵本 「ちからたろう」 ・工作 「おりがみでしおりをつくろう！」	図書館員	幼児・児童	1	20
平成 26 年 5 月 14 日	<b>絵本講座</b> ・読み聞かせについての講話 ・手あそび 「はじまるよ」 ・絵本の紹介 「じゃあじゃあびりびり」 「ごぶごぶごぼごぼ」 「まてまてまて」 「ととけっこうよがあけた」 「いないいないばあ」 「しろくまちゃんのほっとけーき」 ・ブックリスト紹介、貸出	図書館員	保護者 乳児	1	33
平成 26 年 7 月 5 日	<b>七夕会</b> ・絵本 「よるくま」 「お星さまをたべたタヌキのポンタ」 「おまめくんビリーのゆめ」 ・紙芝居 「なぜ、七夕にささかざりをするの？」 ・工作 「ロケットをとばそう！」	図書館員	幼児・児童	1	29
平成 26 年 8 月 2 日	<b>戦争と平和を考える子ども会</b> ・大型絵本 「かわいそうなぞう」 ・紙芝居 「あおよ、かえってこい」 ・絵本 「ごめんねともだち」 ・工作 「フォトフレームづくり」	図書館員	児童	1	9
平成 26 年 8 月 27 日	<b>夏のこども会(その他の子ども会)</b> ・大型絵本 「おばけのバーバパパ」 ・絵本 「おいてけぼり」 「おっきよちゃんとかっぱ」 ・紙芝居 「ひとつめこぞうのドッグン」 ・工作 「とびでるおばけ」	図書館員	幼児・児童	1	13

(前頁のつづき)

実 施 日	内 容	講 師 等	対 象	回数	参加人数
平成26年10月4日	<b>秋のこども会(その他の子ども会)</b> ・絵本 「お月さまってどんなあじ？」 「しりとりのだいすきなおうさま」 「おなべおなべにえたかな？」 ・大型絵本 「おおきく おおきく おおきくなあれ」 ・工作 「ごちそうがいっぱい ポップアップカード」	図書館員	幼児・児童	1	21
平成26年12月20日	<b>クリスマス会</b> ・絵本 「メリークリスマスおつきさま」 「サンタクロースはきつとくる」 「ミシュカ」 ・工作 「フェルトリースをつくろう！」	図書館員 ボランティア (アリス)	幼児・児童	1	26
平成27年2月7日	<b>冬のこども会(その他の子ども会)</b> ・素話 「りすとてぶくろと針」 ・絵本 「ふとつちよねこ」 「マトリョーシカちゃん」 ・大型絵本 「おおきなかぶ」 ・工作 「おきあがりマトリョーシカちゃん」	図書館員	幼児・児童	1	21

### ③ 野 方 図 書 館

実 施 日	内 容	講 師 等	対 象	回数	参加人数
毎 週 土 曜 日	<b>おはなし会</b> (絵本、紙芝居の読み聞かせ等)	図書館員 ボランティア (野方朗読の会) (大和朗読の会)	幼児・児童	46	552
第 3 木 曜 日	<b>赤ちゃんお話し会(乳幼児向けおはなし会)</b>	図書館員	乳幼児 保護者	12	186
平成26年4月26日	<b>子ども読書の日記念 おはなし会</b> ・ブックトーク 「本の歴史」 ・本の紹介 「本の歴史5000年」 「ビジュアル博物館 第48巻 文字と書物」 「図書館ラクダがやってくる」 ・絵本 「としょかんらいおん」 ・紙芝居 「かぐやひめ」 ・大型絵本 「たまごにいちゃん」 ・工作 「飛び出す絵本」	図書館員	幼児・児童	1	23
平成26年7月5日	<b>七夕会</b> ・手あそび	図書館員	幼児・児童	1	42

(前頁のつづき)

実 施 日	内 容	講 師 等	対 象	回数	参加人数
	「おてんきじゃんけん」 ・絵本 「ほしにむすばれて」 「たなばたさま きららきらら」 「なぞなぞえほん2のまき」 「ちびまるこちゃんのなぞなぞようちえん」 ・ブックトーク 「すいかシーソー」 「なつさがし」 ・パネルシアター 「おばけなんてないさ」 ・紙芝居 「ななちゃんのたなばた」 ・童謡 「たなばた」 ・工作 「けん玉の工作(しんぶんしであそんじゃおう!)」 「七夕カードの作成」				
平成26年8月23日	<b>戦争と平和を考える子ども会</b> ・絵本 「まちんと」 ・大型絵本 「かわいそうなぞう」 ・大型紙芝居 「どんぐりとやまねこ」	ボランティア (大和朗読の会)	児童	1	24
平成26年10月7日	<b>絵本講座</b> ・講話 「はじめての絵本との出会い」 ・絵本の紹介 「もこもこもこ」 「ころころころ」 「はーい！」 「ごぶごぶ ごぼごぼ」 「かん かん かん」 「ほわ ほわ」 「ぴょーん」 ・関連書籍の紹介 「赤ちゃんが大好きな絵本」 「絵本はあかちゃんから」 「離乳食大百科」 「心と体に効く！かんたんベビーマッサージ」 「お母さんと赤ちゃんが楽しむベビーマッサージ」 ・図書館利用案内、貸出、新規登録	図書館員	保護者 乳児	1	62
平成26年12月6日	<b>クリスマス会</b> ・絵本 「ファーディのクリスマス」 ・紙芝居 「ふたりのサンタ」 ・クイズ 「展開図」 ・エプロンシアター 「金のがちょう」	図書館員	幼児・児童	1	50

(前頁のつづき)

実 施 日	内 容	講 師 等	対 象	回数	参加人数
	・工作 「飛び出す絵本」				

④ 南 台 図 書 館

実 施 日	内 容	講 師 等	対 象	回数	参加人数
毎 週 土 曜 日	<b>おはなし会</b> (絵本・紙芝居の読み聞かせ等)	図書館員 ボランティア (アリス) (おはなしの森) (弥生音訳の会つむぎ)	幼児・児童	45	302
第 3 土 曜 日	<b>赤ちゃんお話し会(乳幼児向けおはなし会)</b>	図書館員	乳幼児 保護者	12	106
平成26年5月3日	<b>子ども読書の日記念事業</b> ・紙芝居 「おばけとやっちゃん」 ・絵本 「ふたごのあかちゃん」 「コウモリとしゃかんへいく」 「ないしょのおともだち」 「ともだちになろうよ」 ・工作 「てんとうむしのぴったリング」	図書館員 ボランティア (アリス)	幼児・児童	1	13
平成26年6月21日	<b>スペシャルおはなし会(その他の子ども会)</b> ・大型絵本 「おしゃれなおたまじゃくし」 ・絵本 「ないた」 「ピッツァぼうや」 ・手あそび 「おばけのはこ」 ・ブラックパネルシアター 「おばけなんてないさ」 ・関連本の紹介	図書館員	幼児・児童	1	13
平成26年6月28日	<b>七夕会</b> ・紙芝居 「たなばたのこねこ」 ・絵本 「たなばたこびとのおはなし」 「108びきめのひつじ」 「タンゲくん」 「ひとりぼっちのかえる」 ・ブラックパネルシアター 「たなばた」 ・工作 「短冊作成」	図書館員 ボランティア (弥生音訳の会つむぎ)	幼児・児童	1	22
平成26年8月9日	<b>戦争と平和を考える子ども会</b> ・絵本 「サルビルサ」 「もっとおおきなたいほうを」 「ぼくがラーメンたべてるとき」 「でんでんむしのかなしみ」 ・むかしあそびとおりづるのおはなし	図書館員 ボランティア (おはなしどんぐり)	児童	1	3

(前頁のつづき)

実 施 日	内 容	講 師 等	対 象	回数	参加人数
平成26年10月15日	<b>絵本講座</b> ・講話 ・手あそび、わらべうた ・絵本の紹介 ・ブックリスト紹介 ・図書館利用案内、貸出、新規登録	図書館員	保護者 乳児	1	36
平成26年12月20日	<b>クリスマス会</b> ・ブラックパネルシアター 「サンタが町にやってくる」 ・絵本 「クリスマスのふしぎな箱」 「メリークリスマス おさるのジョージ」 「クリスマスのおかいもの」 ・工作 「パタパタゆきだるま」	図書館員	幼児・児童	1	13

⑤ 鷺 宮 図 書 館

実 施 日	内 容	講 師 等	対 象	回数	参加人数
毎 週 金 曜 日 ( 館 内 整 理 日 にあたる場合は 翌日の土曜日)	<b>おはなし会</b> (絵本、紙芝居の読み聞かせ、素話、 パネルシアター、ストーリーテリング等)	図書館員 ボランティア (さぎのみや朗読の会) (おはなしの椅子)	幼児・児童	48	300
第 2 土 曜 日	<b>赤ちゃんお話し会(乳幼児向けおはなし会)</b>	図書館員	乳幼児 保護者	12	193
平成26年5月24日	<b>子ども読書の日記念事業</b> ・ペープサート 「こぶたたぬききつねねこ」 「ぞうくんのさんぽ」 ・大型絵本 「にんじんとごぼうとだいこん」 ・素話 「まめとすみとわら」 「きんのねこ」 ・パネルシアター 「これはジャックのたてたいえ」 ・紙芝居 「ごきげんのわるいコックさん」 ・工作 「びっくりおばけをつくろう」	図書館員 ボランティア (おはなしの椅子)	幼児・児童	1	25
平成26年6月5日	<b>絵本講座</b> ・講話 「赤ちゃんと一緒に楽しむ」 ・絵本の紹介 ・わらべうた ・ブックリストの本の紹介 ・図書館行事案内、貸出、登録	図書館員	保護者 乳児	1	21
平成26年7月5日	<b>七夕会</b> ・ペープサート 「こぶたたぬききつねねこ」 ・紙芝居 「たなばたものがたり」	図書館員	幼児・児童	1	25



(前頁のつづき)

実 施 日	内 容	講 師 等	対 象	回数	参加人数
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・大型絵本 「きょだいなきょだいな」</li> <li>・パネルシアター 「ジャックと豆の木」</li> <li>・人形劇 「5ひきのねずみとねこ・・・くらのなか」</li> <li>・歌 「たなばたさま」</li> <li>・工作 「ダンシングヘビちゃん」 「短冊」</li> </ul>				
平成26年8月1日	<b>戦争と平和を考える子ども会</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・絵本 「へいわってすてきだね」 「せんそう」 「にじ」</li> <li>・大型絵本 「へんしんトンネル」</li> <li>・映画会 「ひろしまのエノキ」</li> </ul>	図書館員 ボランティア (さぎのみや朗読の会)	児童	1	7
平成26年12月20日	<b>クリスマス会</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ペープサート 「こぶたたぬききつねねこ」</li> <li>・絵本 「さんになんサンタ」</li> <li>・紙芝居 「みつごのこぶたのクリスマス」</li> <li>・手あそび 「あたまかたひざぼん」</li> <li>・大型絵本 「ぐりとぐらのおきやくさま」</li> <li>・手袋人形 「みーくんしーくん」</li> <li>・合唱 「あわてんぼうのサンタクロース」</li> <li>・工作 「まつぼっくりのクリスマスモビール」</li> </ul>	図書館員	幼児・児童	1	30

⑥ 東中野図書館

実 施 日	内 容	講 師 等	対 象	回数	参加人数
毎 週 水 曜 日	<b>おはなし会</b> (絵本・紙芝居等の読み聞かせ、素話、 パネルシアター、人形劇等)	図書館員 ボランティア (おはなしの椅子) (おはなしびっくり箱)	幼児・児童	45	534
第 1 月 曜 日	<b>赤ちゃんお話し会(乳幼児向けおはなし会)</b>	図書館員	乳幼児 保護者	12	181
平成26年5月14日	<b>子ども読書の日記念事業</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・絵本 「大草原のとしょかんバス」 「ほんをよむのにいいばしょは？」</li> <li>・パネルシアター 「かくれんぼ」</li> </ul>	図書館員 ボランティア (おはなしびっくり箱)	幼児・児童	1	13

(前頁のつづき)

実 施 日	内 容	講 師 等	対 象	回数	参加人数
	「しゃぼんだまとぼせ」 ・紙芝居 「ふくろうの森はほんの森」 ・人形劇 「ふくさんのおともだち」 ・工作 「本の作成」				
平成26年5月23日	<b>絵本講座</b> ・ブックスタートについての講話 ・絵本の紹介 「もこ もこもこ」 「がたんごとんがたんごとん」 「くだもの」 「きんぎょがにげた」 「ぞうくんのさんぽ」 「いないいないばあ」 ・手あそび、わらべうた 「じーじーば」 「にぎりばっちり」 「ちゅっちゅっこっこ」 「とっちゃんかっちゃん」 「こまんかこまんか」 ・ブックリスト紹介 ・個別質問 ・新規登録、貸出	図書館員	保護者 乳児	1	38
平成26年7月2日	<b>七夕会</b> ・絵本 「なにをたべてきたの？」 ・素話 「ふしぎなたいこ」 ・パネルシアター 「かぐやひめ(竹取物語)」 ・工作 「短冊の作成」 「笹への飾り付け」	図書館員 ボランティア (おはなしの椅子)	幼児・児童	1	24
平成26年8月13日	<b>戦争と平和を考える子ども会</b> ・絵本 「せんそう」 「あいうえおの き」 「8月6日のこと」 「かわいそうなぞう」 ・パネルシアター 「かくれんぼ」 「なかよくすれば」 ・手遊び 「アイスクリームの作り方」 ・工作 「手作りけん玉の作成」	図書館員 ボランティア (おはなしびっくろ箱)	児童	1	19
平成26年12月17日	<b>クリスマス会</b> ・絵本 「まどから☆おくりもの」 「トリフのクリスマス」	図書館員 ボランティア (おはなしの椅子)	幼児・児童	1	49

(前頁のつづき)

実 施 日	内 容	講 師 等	対 象	回数	参加人数
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・素話 「子うさぎましろのお話」 「こまどりのクリスマス」</li> <li>・パネルシアター 「こぶたたぬききつねねこ」</li> <li>・工作 「グリーティングカード作成」</li> <li>・プレゼントの配布 「しおりと、紙で作成した星」</li> </ul>				

⑦江古田図書館

実 施 日	内 容	講 師 等	対 象	回数	参加人数
毎 週 水 曜 日 第 4 土 曜 日	<b>おはなし会</b> (絵本・紙芝居の読み聞かせ、素話、 パネルシアター等)	図書館員 ボランティア (沼袋朗読の会) (おはなしの椅子) (ア リ ス) (この本だいすきの会)	幼児・児童	57	441
第 2 土 曜 日	<b>赤ちゃんお話し会(乳幼児向けおはなし会)</b>	図書館員	乳幼児 保護者	12	160
平成26年4月23日	<b>子ども読書の日記念事業</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・手あそび 「に一ぎり ぱっちり」</li> <li>・絵本 「たまごさんがね」 「ぱんつのはきかた」 「でんしゃえほん」</li> <li>・パネルシアター 「お花がわらった」 「いいものなあに」</li> <li>・素話 「3びきのやぎのがらがらどん」</li> <li>・工作 「こいのぼりをつくろう！(ちぎり絵)」</li> </ul>	図書館員 ボランティア (この本だいすきの会)	幼児・児童	1	11
平成26年7月2日	<b>七夕会</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・紙芝居 「たなばたのおはなし」 「みんなでたなばた」</li> <li>・絵本 「あめのち ゆうやけ せんたくかあちゃん」</li> <li>・工作 「おりひめとひこぼしの折り紙」 「短冊の作成」</li> </ul>	図書館員 ボランティア (沼袋朗読の会)	幼児・児童	1	25
平成26年8月13日	<b>戦争と平和を考える子ども会</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・絵本 「まほうをなくしたまほうつかい」 「青いかいじゅうと赤いかいじゅう」</li> <li>・素話 「おうさまとオンドリ」</li> <li>・ブックトーク</li> <li>・工作 「団扇の作成」</li> </ul>	図書館員 ボランティア (おはなしの椅子)	児童	1	7

(前頁のつづき)

実 施 日	内 容	講 師 等	対 象	回数	参加人数
平成26年10月10日	<b>絵本講座</b> ・わらべうたについての講話 ・わらべうた 「くまさん くまさん」 「いちり にり」 「めんめんすーすー」 「ぼうずぼうず」 「レモン汁」 ・赤ちゃん絵本についての講話 ・絵本の紹介 「くだもの」 「やさい」 「やさいもぐもぐ」 「もこ もこもこ」 「じゃあじゃあびりびり」 「がたんごとんがたんごとん」 「まり」 「しろくまちゃんのホットケーキ」 ・利用案内、資料閲覧、貸出、新規登録	図書館員	保護者 乳児	1	45
平成26年12月17日	<b>クリスマス会</b> ・絵本 「ちいさなタグは おおいそがし」 「エルマーとサンタさん」 「キリンがくる日」 「ギリギリかめん」 「ミシュカ」 ・工作 「折り紙・色画用紙で作るクリスマスツリー」	図書館員 ボランティア (アリス)	幼児・児童	1	35

⑧ 上高田図書館

実 施 日	内 容	講 師 等	対 象	回数	参加人数
第1・3・5土曜日	<b>おはなし会</b>	図書館員	幼児・児童	39	340
第2・4水曜日	(絵本・紙芝居の読み聞かせ、素話、 パネルシアター等)	ボランティア (おはなしの椅子)			
第3火曜日	<b>赤ちゃんお話し会(乳幼児向けおはなし会)</b>	図書館員	乳幼児 保護者	12	160
平成26年5月17日	<b>子ども読書の日記念事業</b> ・絵本 「よるのとしょかん」 ・大型絵本 「よくばりすぎたねこ」 ・工作 「ポップアップ絵本」	図書館員	幼児・児童	1	42
	<b>いっしょにあそぼう！(その他の子ども会)</b>	図書館員	幼児・児童	2	49
平成26年6月7日	・大型絵本 「すてきな三にんぐみ」 ・工作 「かさぶくろひこうき」 ・あそびの時間 「かさぶくろひこうき飛ばし」			(1)	(31)
平成26年6月21日	・大型絵本 「わゴムはどのくらいのびるかしら？」			(1)	(18)

(前頁のつづき)

実 施 日	内 容	講 師 等	対 象	回数	参加人数
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・工作 「紙コップけん玉」 「しんぶんしこま」</li> <li>・あそびの時間 「こま大会」 「けん玉大会」</li> </ul>				
平成26年7月5日	<b>七夕会</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・絵本 「おこだでませんように」</li> <li>・紙芝居 「なぜ、七夕にかざりをするの？」</li> <li>・工作 「カップ de ふうりん」 「おりひめとひこぼしの折り紙」 「短冊」</li> </ul>	図書館員	幼児・児童	1	38
平成26年7月12日	<b>じどうかんサマーフェステ (その他の子ども会)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・工作 「ぱっちゃんガエル屋さん」</li> </ul>	図書館員	幼児・児童	1	335
平成26年8月2日	<b>戦争と平和を考える子ども会</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・絵本 「にじ」 「へいわってどんなこと？」 「へんしんするゆび」</li> <li>・大型絵本 「なつのいちにち」</li> <li>・工作 「バルーン・アート」</li> </ul>	図書館員	児童	1	14
平成26年8月27日	<b>いちにち おはなし会(その他の子ども会)</b> (幼児・園児向け) <ul style="list-style-type: none"> <li>・絵本 「くだものや」 「ちびゴリラのちびちび」</li> <li>・素話 「こすずめのぼうけん」</li> <li>・パネルシアター 「ミッフィーのおうち」</li> <li>・人形 「お花がわらった」 「ぼくのおまじない」</li> </ul>	ボランティア (おはなしの椅子)	幼児	1 (1)	30 (14)
	(5歳～小学校低学年向け) <ul style="list-style-type: none"> <li>・絵本 「おいしいおばけ」 「すてきなあまやどり」</li> <li>・素話 「宝化けもの」 「三匹の子ぶた」</li> <li>・パネルシアター 「はらぺこあおむし」</li> </ul>	ボランティア (おはなしの椅子)	幼児・児童	(1)	(9)
	(小学生以上向け) <ul style="list-style-type: none"> <li>・絵本 「まんまるおつきさまをおいかけて」</li> </ul>	ボランティア (おはなしの椅子)	児童	(1)	(7)

(前頁のつづき)

実 施 日	内 容	講 師 等	対 象	回数	参加人数
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・素話               「金のつるのつるべ」               「お月さまのはなし」               「七わのからす」             </li> <li>・パネルシアター               「かぐや姫」             </li> </ul>				
平成26年11月7日	<b>絵本講座</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・わらべうた・手あそびについて</li> <li>・わらべうた・手あそび               「ととけっこう」               「ひげじいさん」               「ちょちちょちあわわ」               「めんめんすーすー」               「いちりにり…」               「まつぼっくり」               「げんこつやまのたぬきさん」             </li> <li>・赤ちゃん絵本について</li> <li>・絵本の紹介               「くだもの」               「おにぎり」               「くつついた」               「もこ もこもこ」               「まるまるころころ」               「しろくまちゃんのほっとけーき」               「もりのおふろ」             </li> <li>・絵本以外の資料の紹介</li> <li>・図書館利用案内、貸出、登録</li> </ul>	図書館員	保護者・乳児	2 (1)	74 (21)
平成26年11月14日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・わらべうた・手あそびについて</li> <li>・わらべうた・手あそび               「ととけっこう」               「ひげじいさん」               「ちょちちょちあわわ」               「めんめんすーすー」               「いちりにり…」               「まつぼっくり」               「げんこつやまのたぬきさん」             </li> <li>・赤ちゃん絵本について</li> <li>・絵本の紹介               「くだもの」               「おにぎり」               「くつついた」               「もこ もこもこ」               「ころころころ」               「しろくまちゃんのほっとけーき」               「もりのおふろ」             </li> <li>・絵本以外の資料の紹介</li> <li>・図書館利用案内、貸出、登録</li> </ul>			(1)	(53)
平成26年12月20日	<b>クリスマス会</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・絵本               「ふゆ」               「ぴったりのクリスマス」               「クリスマスのきせき」             </li> <li>・工作               「アドベントカレンダー」             </li> </ul>	図書館員	幼児・児童	1	31

## 2. 区立図書館と学校図書館との連携

区立図書館は、学校図書館に対し学校図書館の機能を充実させるための援助と、児童生徒に直接に働きかける援助等を行っている。学校図書館との連携は各館が担当校を持ち、各校に配置された学校図書館指導員を通して行っている。

### (1) 学校図書館の機能を充実させるための援助

#### ① 区立図書館と学校図書館の合同研修会

平成6年度(1994年度)より、児童への読書指導にあたる学校図書館・公共図書館の職員の能力の向上および相互の連携を一層緊密なものにするため、年1回開催している。

下記の内容を行うとともに、相互交流を図るための情報交換を行った。

テーマ 『知の誕生―書物の架け橋を紐解く―』

日時 平成27年1月21日(水) 午後2時～4時

講師 飯田 建 氏 (株式会社ポプラ社 ポプラディア事業部 部長)

出席者 56名(小教研・学校図書館研究部教諭等 20名、小学校学校図書館指導員 14名、  
中教研・学校図書館研究部教諭等 0名、中学校学校図書館指導員 8名、  
区立図書館員 14名)

#### ② 「おすすめ本」の合同選書会議

中野区小学校教育研究会学校図書館研究部と共に、夏・冬・春休みに読んでほしい本の選定会議を行い、区立小学校全児童に低・中・高学年別のリストを配付している。

#### ③ 資料相談

調べ学習の授業で使用したい本の相談など、資料についての相談を行っている。

担当者だけで対応できない場合は、担当館が区内全8館にFAXで資料の提供を呼びかけ全館で対応している。

#### ④ 団体貸出

授業での図書館資料の活用が年々高まり、学校図書館で賄うことのできない資料について、1学年あたり100冊3ヵ月間貸出しを行っている。

平成18年度から、区立以外の小中学校に対する「団体貸出図書」の図書館と学校間の配送サービスを実施した。

#### ⑤ リサイクル図書の提供

一校あたりの資料提供数を250冊までとして、リサイクル図書の有効利用を図っている。

平成26年度は、区内小・中学校(21校)、区内教育関連施設(20施設)に対し、児童書3,525冊、紙芝居131冊、合計3,656冊を提供した。

#### ⑥ 教員向け利用案内の配付

中野区立図書館を授業等で有効に活用してもらうために、利用案内の冊子を区立小中学校へ3部(学校図書館指導員用1部、校内閲覧用2部)を配付している。この利用案内は、学校向けサービスの案内と児童生徒への事前指導に活用できる資料を含んでいる。

また、利用の際必要になる図書館への提出様式が添付されており、複写してそのまま使えるようになっている。

#### ⑦ 16ミリフィルム・教材用ビデオの貸出および運搬

・貸出点数および貸出期間…一度に3点まで、7日間

・学校または、最寄りの図書館および区民活動センターまでメールカーによる運搬を行っている。

### (2) 児童生徒に直接に働きかける援助

#### ① 学校訪問

図書館員が学校に訪問し、子どもたちが興味を示す事柄をテーマに本を紹介する「ブックトーク」を行っている。今年度は各館がそれぞれのテーマを設け、小学3年生以上を対象に実施した。

(平成26年度実績)

	学 校 名	実 施 日 数	回 数	クラス 数	人 数
1	谷戸小学校	2	4	4	113
2	向台小学校	2	4	4	137
3	北原小学校	1	2	2	54
4	若宮小学校	2	4	4	109
5	新山小学校	1	1	1	35
6	武蔵台小学校	2	4	4	158
7	西中野小学校	1	1	1	34
8	緑野小学校	2	4	4	142
	合 計	13	24	24	782

## ② 図書館見学会

学校からの希望により、図書館見学会を実施している。主に生活科や社会科の授業による利用が多い。学校図書館との違いや利用の仕方などを説明している。

(平成26年度実績)

区 分	中 央	本 町	野 方	南 台	鷺 宮	東中野	江古田	上高田	合計
回 数	2	3	2	5	1	2	3	1	19
人 数	103	98	92	153	50	60	152	66	774

## ③ 体験学習の受け入れ

職場体験学習の一環として中学校からの希望により生徒を受け入れている。  
体験項目は書架整理・返本、本の修理・装備、その他図書館行事の準備などである。

(平成26年度実績)

区 分	中 央	本 町	野 方	南 台	鷺 宮	東中野	江古田	上高田	合計
学校数	4	2	2	1	2	2	3	1	17
人 数	13	6	5	3	4	5	5	1	42
日 数	9	4	4	2	4	4	4	1	32

## ④ 子ども読書活動奨励事業

子どもの自主的な読書活動を奨励する事業として平成20年度より開始した。平成20年度は区立小学校と連携し、平成21年度から中学校とも連携して、優れた読書感想文・感想画を表彰している。  
受賞者数 小学校 : 60名 中学校 : 22名 合計 : 82名

## 3. 乳幼児向けサービス

乳児向けサービスの充実として、乳児期から「絵本」に触れることの大切さを伝えることを目的とし、同時に手遊び・わらべうた等を交えて親子で楽しむ講座及びブックリストの配付を行っている。

## (1)絵本講座

(平成26年度実績)

場 所	実 施 日	人 数
中部すこやか福祉センター	平成26年 5月23日(金) 11:00～11:30	28
南 中 野 児 童 館	平成26年 5月14日(水) 11:30～12:00	33
大 和 児 童 館	平成26年 10月7日(火) 11:00～11:30	62
み な み 児 童 館	平成26年 10月15日(水) 11:30～12:00	36
鷺 宮 児 童 館	平成26年 6月5日(木) 11:00～11:30	21
文 園 児 童 館	平成26年 5月23日(金) 11:00～11:30	38
みずの塔ふれあいの家	平成26年 10月10日(金) 11:30～12:00	45
上 高 田 児 童 館	平成26年 11月7日(金) 11:00～11:30	21
新 井 薬 師 児 童 館	平成26年 11月14日(金) 10:30～11:30	53
	合計	337



(2) ブックリストの配付

① 乳児向けブックリスト「絵本のある子育て」

区内37ヵ所の医療機関、公立・私立保育園に配付及びブックリスト掲載本の長期貸出を行っている。

② 幼児向けブックリスト「絵本だーいすき」

公立・私立幼稚園、保育園に配付及びブックリスト掲載本の長期貸出を行っている。

4. 図書資料のリサイクル

リサイクル事業として、区立図書館で除籍した資料および区民等からの寄贈資料を区内の学校、教育関連施設、個人に提供している。

※ 一般図書・雑誌の個人への提供は、各図書館ごとに月1回実施

※ 児童図書・紙芝居の提供は、区内の小・中学校(区内学校)と教育関連施設(区内施設)に年3回中央図書館にて実施。個人に対しては各図書館で月1回実施

(1) 提供冊数

資料の種類	資料の提供先	平成22年度 冊数	平成23年度 冊数	平成24年度 冊数	平成25年度 冊数	平成26年度 冊数
一般図書	区内学校	0	0	0	0	0
	区内施設	0	0	0	0	0
	区民(個人)	38,635	36,976	40,019	17,243	24,836
	合計	38,635	36,976	40,019	17,243	24,836
雑誌	区内学校	0	0	0	0	0
	区内施設	0	0	0	0	0
	区民(個人)	13,104	12,793	12,267	14,033	13,736
	合計	13,104	12,793	12,267	14,033	13,736
児童図書	区内学校	2,130	3,475	3,367	2,522	2,210
	区内施設	1,569	1,348	1,726	950	1,315
	区民(個人)	6,670	5,694	2,915	1,649	2,300
	合計	10,369	10,517	8,008	5,121	5,825
紙芝居	区内学校	75	8	18	39	13
	区内施設	178	78	28	176	118
	区民(個人)	0	0	0	0	0
	合計	253	86	46	215	131
総計	区内学校	2,205	3,483	3,385	2,561	2,223
	区内施設	1,747	1,426	1,754	1,126	1,433
	区民(個人)	58,409	55,463	55,201	32,925	40,872
	合計	62,361	60,372	60,340	36,612	44,528

(2) 参加施設数

資料の提供先	平成22年度	平成23年度	平成24年度	平成25年度	平成26年度
区内学校	17	20	19	21	21
区内施設	19	17	20	14	20
合計	36	37	39	35	41

## Ⅶ 参考資料

### 1. 参考法規(抜粋)

#### (1) 図書館法

昭和 25 年 4 月 30 日

法律 第 118 号

最終改正 平成 23 年 12 月 14 日

法律 第 122 号

#### 第一章 総則

(この法律の目的)

第一条 この法律は、社会教育法（昭和二十四年法律第二百七号）の精神に基き、図書館の設置及び運営に関して必要な事項を定め、その健全な発達を図り、もつて国民の教育と文化の発展に寄与することを目的とする。

(定義)

第二条 この法律において「図書館」とは、図書、記録その他必要な資料を収集し、整理し、保存して、一般公衆の利用に供し、その教養、調査研究、レクリエーション等に資することを目的とする施設で、地方公共団体、日本赤十字社又は一般社団法人若しくは一般財団法人が設置するもの(学校に附属する図書館又は図書室を除く。)をいう。

2 前項の図書館のうち、地方公共団体の設置する図書館を公立図書館といい、日本赤十字社又は一般社団法人若しくは一般財団法人の設置する図書館を私立図書館という。

(図書館奉仕)

第三条 図書館は、図書館奉仕のため、土地の事情及び一般公衆の希望に沿い、更に学校教育を援助し、及び家庭教育の向上に資することとなるように留意し、おおむね次に掲げる事項の実施に努めなければならない。

一 郷土資料、地方行政資料、美術品、レコード及びフィルムの収集にも十分留意して、図書、記録、視聴覚教育の資料その他必要な資料(電磁的記録(電子的方式、磁気的方式その他人の知覚によつては認識することができない方式で作られた記録をいう。)を含む。以下「図書館資料」という。)を収集し、一般公衆の利用に供すること。

二 図書館資料の分類排列を適切にし、及びその目録を整備すること。

三 図書館の職員が図書館資料について十分な知識を持ち、その利用のための相談に応ずるようにすること。

四 他の図書館、国立国会図書館、地方公共団体の議会に附置する図書室及び学校に附属する図書館又は図書室と緊密に連絡し、協力し、図書館資料の相互貸借を行うこと。

五 分館、閲覧所、配本所等を設置し、及び自動車文庫、貸出文庫の巡回を行うこと。

六 読書会、研究会、鑑賞会、映写会、資料展示会等を主催し、及びこれらの開催を奨励すること。

七 時事に関する情報及び参考資料を紹介し、及び提供すること。

八 社会教育における学習の機会を利用して行つた学習の成果を活用して行う教育活動その他の活動の機会を提供し、及びその提供を奨励すること。

九 学校、博物館、公民館、研究所等と緊密に連絡し、協力すること。

(司書及び司書補)

第四条 図書館に置かれる専門的職員を司書及び司書補と称する。

2 司書は、図書館の専門的事務に従事する。

3 司書補は、司書の職務を助ける。

(司書及び司書補の資格)

第五条 次の各号のいずれかに該当する者は、司書となる資格を有する。

一 大学を卒業した者で大学において文部科学省令で定める図書館に関する科目を履修したもの

二 大学又は高等専門学校を卒業した者で次条の規定による司書の講習を修了したもの  
三 次に掲げる職にあつた期間が通算して三年以上になる者で次条の規定による司書の講習を修了したもの

イ 司書補の職

ロ 国立国会図書館又は大学若しくは高等専門学校の附属図書館における職で司書補の職に相当するもの

ハ ロに掲げるもののほか、官公署、学校又は社会教育施設における職で社会教育主事、学芸員その他の司書補の職と同等以上の職として文部科学大臣が指定するもの

2 次の各号のいずれかに該当する者は、司書補となる資格を有する。

一 司書の資格を有する者

二 学校教育法（昭和二十二年法律第二十六号）第九十条第一項の規定により大学に入学することのできる者で次条の規定による司書補の講習を修了したもの

（司書及び司書補の講習）

第六条 司書及び司書補の講習は、大学が、文部科学大臣の委嘱を受けて行う。

2 司書及び司書補の講習に関し、履修すべき科目、単位その他必要な事項は、文部科学省令で定める。ただし、その履修すべき単位数は、十五単位を下ることができない。

（司書及び司書補の研修）

第七条 文部科学大臣及び都道府県の教育委員会は、司書及び司書補に対し、その資質の向上のために必要な研修を行うよう努めるものとする。

（設置及び運営上望ましい基準）

第七条の二 文部科学大臣は、図書館の健全な発達を図るために、図書館の設置及び運営上望ましい基準を定め、これを公表するものとする。

（運営の状況に関する評価等）

第七条の三 図書館は、当該図書館の運営の状況について評価を行うとともに、その結果に基づき図書館の運営の改善を図るため必要な措置を講ずるよう努めなければならない。

（運営の状況に関する情報の提供）

第七条の四 図書館は、当該図書館の図書館奉仕に関する地域住民その他の関係者の理解を深めるとともに、これらの者との連携及び協力の推進に資するため、当該図書館の運営の状況に関する情報を積極的に提供するよう努めなければならない。

（協力の依頼）

第八条 都道府県の教育委員会は、当該都道府県内の図書館奉仕を促進するために、市（特別区を含む。以下同じ。）町村の教育委員会に対し、総合目録の作製、貸出文庫の巡回、図書館資料の相互貸借等に関して協力を求めることができる。

（公の出版物の収集）

第九条 政府は、都道府県の設置する図書館に対し、官報その他一般公衆に対する広報の用に供せられる独立行政法人国立印刷局の刊行物を二部提供するものとする。

2 国及び地方公共団体の機関は、公立図書館の求めに応じ、これに対して、それぞれの発行する刊行物その他の資料を無償で提供することができる。

## 第二章 公立図書館

（設置）

第十条 公立図書館の設置に関する事項は、当該図書館を設置する地方公共団体の条例で定めなければならない。

第十一条 削除

## 第十二条 削除

(職員)

第十三条 公立図書館に館長並びに当該図書館を設置する地方公共団体の教育委員会が必要と認める専門的職員、事務職員及び技術職員を置く。

2 館長は、館務を掌理し、所属職員を監督して、図書館奉仕の機能の達成に努めなければならない。

(図書館協議会)

第十四条 公立図書館に図書館協議会を置くことができる。

2 図書館協議会は、図書館の運営に関し館長の諮問に応ずるとともに、図書館の行う図書館奉仕につき、館長に対して意見を述べる機関とする。

第十五条 図書館協議会の委員は、当該図書館を設置する地方公共団体の教育委員会が任命する。

第十六条 図書館協議会の設置、その委員の任命の基準、定数及び任期その他図書館協議会に関し必要な事項については、当該図書館を設置する地方公共団体の条例で定めなければならない。この場合において、委員の任命の基準については、文部科学省令で定める基準を参酌するものとする。

(入館料等)

第十七条 公立図書館は、入館料その他図書館資料の利用に対するいかなる対価をも徴収してはならない。

第十八条 削除

第十九条 削除

(図書館の補助)

第二十条 国は、図書館を設置する地方公共団体に対し、予算の範囲内において、図書館の施設、設備に要する経費その他必要な経費の一部を補助することができる。

2 前項の補助金の交付に関し必要な事項は、政令で定める。

第二十一条 削除

第二十二条 削除

第二十三条 国は、第二十条の規定による補助金の交付をした場合において、左の各号の一に該当するときは、当該年度におけるその後の補助金の交付をやめるとともに、既に交付した当該年度の補助金を返還させなければならない。

一 図書館がこの法律の規定に違反したとき。

二 地方公共団体が補助金の交付の条件に違反したとき。

三 地方公共団体が虚偽の方法で補助金の交付を受けたとき。

## (2) 中野区立図書館条例

(設置)

第1条 中野区もみじ山文化の森施設条例(平成4年中野区条例第27号)第16条に規定する中野区立中央図書館(以下「中央図書館」という。 )のほかに、中野区に図書館法(昭和25年法律第118号)第10条の規定に基づき、中野区立図書館を次のとおり設置する。

名称	位置
中野区立本町図書館	東京都中野区本町二丁目13番2号
中野区立野方図書館	東京都中野区野方三丁目19番5号
中野区立南台図書館	東京都中野区南台三丁目26番18号
中野区立鷺宮図書館	東京都中野区鷺宮三丁目22番5号
中野区立東中野図書館	東京都中野区東中野一丁目35番5号
中野区立江古田図書館	東京都中野区江古田二丁目1番11号
中野区立上高田図書館	東京都中野区上高田五丁目30番15号

(事業)

第2条 中野区立図書館(中央図書館を含む。以下「図書館」という。 )は、次に掲げる事業を行う。

(1) 図書館法第3条の規定に基づく事業

(2) 前号に掲げるもののほか、図書館の目的を達成するために必要な事業

(指定管理者による管理)

第3条 中野区教育委員会(以下「委員会」という。)は、地方自治法(昭和22年法律第67号)第244条の2第3項の規定により委員会が指定する法人その他の団体(以下「指定管理者」という。)に、図書館の管理を行わせることができる。

(指定管理者が行う業務)

第4条 指定管理者は、次に掲げる業務を行うものとする。

- (1) 第2条に規定する事業の実施に関する業務
- (2) 図書館の維持管理に関する業務(委員会の権限に属するものを除く。)
- (3) 第6条の規定による入館の制限に関する業務
- (4) 前3号に掲げるもののほか、図書館の運営に関し委員会が必要と認める業務

(休館日及び開館時間)

第5条 図書館の休館日及び開館時間は、別表のとおりとする。

- 2 前項の規定にかかわらず、指定管理者(委員会が図書館の管理及び運営を行うときは、委員会。次条及び別表において同じ。)は、必要があると認めるときは、前項の休館日を変更し、若しくは臨時に休館日を定め、又は前項の開館時間を変更することができる。
- 3 前項の規定により、指定管理者が休館日を変更し、若しくは臨時に休館日を定め、又は開館時間を変更するとき、あらかじめ委員会に申請し、その承認を受けなければならない。

(入館の制限)

第6条 指定管理者は、次の各号のいずれかに該当するときには、図書館への入館を断り、又は図書館から退館させることができる。

- (1) 他人に危害を加え、若しくは他人に迷惑をかけ、又はそれらのおそれがあると認めるとき。
- (2) 前号に掲げるもののほか、図書館の管理上支障があるとき。

(損害の賠償等)

第7条 図書館を利用する者は、図書館の資料を亡失し、若しくは汚損し、又は図書館の施設若しくは設備を滅失し、若しくは損傷したときは、その損害を賠償しなければならない。ただし、委員会は、やむを得ない理由があると認めるときは、その額を減額し、又は免除することができる。

(秘密保持義務等)

第8条 指定管理者の代表者その他の役員及びその業務に従事する者(以下「従事者等」という。)は、当該業務に関して知り得た秘密を他に漏らし、又は自己若しくは第三者の利益を図る等不当な目的のために利用してはならない。指定の期間が終了し、若しくは指定を取り消され、又は従事者等がその職を退いた後においても、同様とする。

(委任)

第9条 この条例の施行について必要な事項は、委員会が定める。

附 則

この条例は、公布の日から施行する。

別表(第5条関係)

施設名	休館日	開館時間
中央図書館 本町図書館 野方図書館 江古田図書館	1 毎月の第2月曜日(中央図書館にあつては2月、6月及び11月については第4月曜日。その日が国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日(以下単に「休	午前9時から午後8時まで。ただし、中央図書館にあつては午前9時から午後9時まで

	<p>日」という。)に当たるときは、その直後の休日でない日)</p> <p>2 1月1日から同月3日まで</p> <p>3 12月29日から同月31日まで</p> <p>4 館内整理日 次の各号に掲げる月に応じ、当該各号に定める日</p> <p>(1) 1月から11月まで 毎月の第4金曜日(第5金曜日がある場合は、その日。その日が休日に当たるときは、その前日)</p> <p>(2) 12月 第4金曜日(その日が休日又は28日に当たるときは、その前日)</p> <p>5 特別図書整理日(1年につき20日以内において指定管理者が定める日)</p>	
<p>南台図書館 鷺宮図書館 東中野図書館 上高田図書館</p>	<p>1 毎月の第2木曜日(その日が休日に当たるときは、その直後の休日でない日)</p> <p>2 1月1日から同月3日まで</p> <p>3 12月29日から同月31日まで</p> <p>4 館内整理日 次の各号に掲げる月に応じ、当該各号に定める日</p> <p>(1) 1月から11月まで 毎月の第4金曜日(第5金曜日がある場合は、その日。その日が休日に当たるときは、その前日)</p> <p>(2) 12月 第4金曜日(その日が休日又は28日に当たるときは、その前日)</p> <p>5 特別図書整理日(1年につき20日以内において指定管理者が定める日)</p>	

### (3) 中野区立図書館則

#### (趣旨)

第1条 この規則は、中野区立図書館(以下「館」という。)の運営等に関し必要な事項を定めるものとする。

#### (事業)

第2条 館は、次の事業を行う。

- (1) 図書、記録、地図、地域行政資料、新聞、雑誌等(以下「図書資料」という。)の館内利用及び館外貸出し
- (2) コンパクトディスク、ビデオテープ、カセットテープ、レコード等(以下「視聴覚資料」という。)の館内利用及び館外貸出し
- (3) 16ミリフィルム及び上映権付ビデオテープ(以下「視聴覚教材」という。)並びに16ミリ映画機、スクリーン等(以下「視聴覚機材」という。)の館外貸出し
- (4) 図書資料及び視聴覚資料の収集、整理及び保存
- (5) 読書案内及び読書相談
- (6) 調査研究に対する援助
- (7) 読書会、研究会、講習会、展示会、鑑賞会等の開催及び奨励
- (8) 前各号のほか館の目的達成のため必要な事業

#### (休館日等の変更等の申請)

第3条 中野区立図書館条例(昭和39年中野区条例第22号。以下「条例」という。)第3条に規定する指定管理者(以下単に「指定管理者」という。)は、条例第5条第3項の承認を受けようとするときは、別に定める事項を記載した申請書を中野区教育委員会(以下「委員会」という。)に提出しなければならない。



(利用者の責務)

第4条 館を利用する者は、善良な注意を払って利用し、この規則及び指定管理者(委員会が館の管理及び運営を行うときは、委員会。次項第4号、第3項、第6条第2項及び第4項、第7条第1項及び第6項並びに第9条から第11条までにおいて同じ。)の定める指示を守らなければならない。

2 館を利用する者は、次に掲げる行為を行ってはならない。

- (1) 危険物又は大きな荷物の持込みを伴う入館
- (2) 酒気を帯びた状態での入館
- (3) 居眠り
- (4) 喫煙又は飲食(指定管理者により特に認められた場合を除く。)
- (5) 図書館の資料を利用しない閲覧席の利用
- (6) 施設及び設備の汚損又は破損
- (7) 異臭、汚臭等他人に不快感を生じさせ、又は迷惑を及ぼす行為

3 指定管理者は、前2項の規定に違反した者に対し、館の利用を禁止し、又は退館させることができる。

(閉架書庫の利用)

第5条 中野区立中央図書館(以下「中央図書館」という。)の閉架書庫の図書資料を利用しようとする者は、資料請求票によらなければならない。

(個人貸出し)

第6条 個人で図書資料及び視聴覚資料の館外貸出しを受けようとする者は、利用者カードによらなければならない。

2 利用者カードは、各館に共通で利用できるものとし、区内に居住し、又は通勤し、若しくは通学する者及び隣接区に居住する者で個人貸出しの登録を受けたものに指定管理者が交付する。

3 利用者カードの有効期間は、1年とする。

4 前項の有効期間を経過したときは、指定管理者は、第2項に定める利用資格を確認のうえ、利用者カードの有効期間を更新することができる。ただし、利用者が第4条第3項又は第11条に該当するときは、この限りでない。

5 貸与され、若しくは譲渡され、又は紛失届の出された利用者カードは、無効とする。

6 第1項の館外貸出しをすることができる図書資料及び視聴覚資料の合計数は、全館で1人15点以内とし、そのうち視聴覚資料は5点以内とする。

7 第1項の館外貸出しの期間は、2週間以内(有料宅配サービス(別に指定する事業者が図書資料又は視聴覚資料を利用者の負担により運送するサービスをいう。)により貸し出す場合は、16日以内)とする。

8 視聴覚資料について第1項の館外貸出しを受けることができる者は、中学校の生徒及び15歳以上の者で、利用者カードを交付されたものに限る。

9 各館で貸し出すことができる視聴覚資料は、コンパクトディスク、ビデオテープ、DVD、カセットテープ及びレコード(中央図書館に限る。)とする。

(個人貸出しの予約)

第6条の2 前条第2項の規定により利用者カードの交付を受けている者は、別に定めるところにより、図書資料及び視聴覚資料の館内利用又は館外貸出しの予約をすることができる。ただし、館に所蔵されていない図書資料について予約をすることができる者は、同項の規定により利用者カードの交付を受けている者のうち区内に居住する者に限る。

2 前項の規定により予約をすることができる図書資料及び視聴覚資料の合計数は、全館で1人15点以内とし、そのうち視聴覚資料は5点以内とする。

(図書資料の団体貸出し)

第7条 団体で図書資料の館外貸出しを受けようとする者は、指定管理者があらかじめ交付する団体用の利用者カードによらなければならない。

- 2 団体用の利用者カードの有効期間は、1年とする。
- 3 貸与され、若しくは譲渡され、又は紛失届の出された団体用の利用者カードは、無効とする。
- 4 団体用の利用者カードを交付する団体の要件は、別に定める。
- 5 団体に貸し出すことができる図書資料の冊数は、1団体につき100冊以内とし、その貸出期間は、3月以内とする。
- 6 指定管理者は、団体貸出しを受けた団体の代表者に対し、当該貸出しに係る図書資料の利用状況について報告を求めることができる。

(視聴覚教材及び視聴覚機材の貸出し)

第8条 視聴覚教材及び視聴覚機材の館外貸出しを受けることができる者及びその貸出手続は、別に定める。

(館外貸出しをしない図書館資料等)

第9条 図書資料、視聴覚資料、視聴覚教材及び視聴覚機材(以下「図書館資料等」という。)のうち指定管理者が別に指定するものについては、館外貸出しをしない。

(利用中の図書館資料等の返還)

第10条 指定管理者は、必要と認めるときは、図書館資料等の館内利用又は館外貸出しを受けている個人又は団体(以下「利用者」という。)に対し、当該館内利用又は館外貸出しに係る図書館資料等を直ちに返還させることができる。

(未返還者に対する処置)

第11条 指定管理者は、利用者が図書館資料等の返還を怠るときは、以後その者に対し図書館資料等の利用をさせないことができる。

(事業報告書の提出)

第12条 指定管理者は、毎年度終了後、館について次に掲げる事項を記載した当該年度の事業報告書を速やかに委員会に提出しなければならない。当該年度の途中において地方自治法(昭和22年法律第67号)第244条の2第11項の規定より指定を取り消されたときも同様とする。

- (1) 管理運営の業務の実施状況
- (2) 管理運営の経理の状況
- (3) 前2号に掲げるもののほか、委員会が管理運営の実施状況を把握するために必要と認める事項

(委任)

第13条 この規則の施行に関し必要な事項は、教育長が定める。

## 附 則

- 1 この規則は、平成26年12月1日から施行する。
- 2 この規則の施行の際現に行われている図書資料及び視聴覚資料の館外貸出しの予約は、第1条の規定による改正後の中野区立図書館規則第6条の2の規定により行われた図書資料及び視聴覚資料の館外貸出しの予約とみなす。

## (4) 中野区立図書館利用者開放インターネット端末管理規則

(趣旨)

第1条 この規則は、中野区立図書館(以下「図書館」という。)を利用する者がインターネット上の情報を活用し、学習、調査及び研究等の一助とするために設置する利用者開放インターネット端末(以下「オープン利用端末」という。)の管理に関し必要な事項を定めるものとする。

(オープン利用端末を設置する図書館)

第2条 オープン利用端末を設置する図書館は、中野区もみじ山文化の森施設条例(平成4年中野区



条例第27号)第16条に規定する中野区立中央図書館及び中野区立図書館条例(昭和39年中野区条例第22号。以下「条例」という。 )第1条に規定する中野区立図書館とする。

(利用対象者)

第3条 オープン利用端末を利用できる者は、中野区立図書館則(昭和53年中野区教育委員会規則第7号)第6条第2項の規定により利用者カードの交付を受けている者とする。

(管理)

第4条 オープン利用端末の設置及び機器の運用管理は、条例第3条に規定する指定管理者(以下単に「指定管理者」という。 )(中野区教育委員会(以下「委員会」という。 )が図書館の管理及び運営を行うときは、委員会。次条第2項、第9条、第10条第1項及び第11条において同じ。 )が行うものとする。

(利用日及び利用時間並びに利用制限)

第5条 オープン利用端末は、当該オープン利用端末を設置する各図書館の開館日において、当該図書館の開館時間中に利用できるものとする。

2 前項の規定にかかわらず、指定管理者は、機器及びシステムの保守等を行う場合は、オープン利用端末の利用を制限することができる。

(利用方法)

第6条 オープン利用端末を利用しようとする者は、当該利用しようとするオープン利用端末が設置されている図書館の受付で利用手続をしなければならない。

2 前項の規定により利用手続を行った者(以下「利用者」という。 )1人が連続してオープン利用端末を利用できる時間は、1回につき30分を限度とする。

3 前2項に定めるもののほか、オープン利用端末の利用手続等については、別に定める。

(オープン利用端末の機能の制限)

第7条 オープン利用端末の運用に当たっては、次の各号に掲げる機能を制限する。

- (1) 利用者によるデータ入出力装置の利用
- (2) 利用者によるアプリケーションのインストール
- (3) 電子メールの利用
- (4) 前3号に掲げるもののほか、情報安全対策上制限することが必要な機能

(ホームページ等の閲覧範囲の制限)

第8条 オープン利用端末の運用に当たっては、次の各号に掲げる内容を含むホームページ等インターネット上の情報掲示場所及び利用できるインターネット技術の利用を制限する。

- (1) セックス
- (2) 暴力
- (3) カルト
- (4) オカルト
- (5) ノード
- (6) ギャンブル
- (7) ショッピング
- (8) ゲーム
- (9) 不正技術
- (10) ソフトウェアダウンロード等のツール
- (11) 出会い、Webメール及びチャット
- (12) その他公序良俗に反し、又は他の利用者の利用を阻害すると認められるもの

(問い合わせ等への対応)

第9条 オープン利用端末に係る利用方法の問い合わせ及び機器の故障等の対応については、指定管理者が行うものとする。

(利用状況の管理及び報告)

第10条 指定管理者は、オープン利用端末の利用状況を常時把握しておかなければならない。

2 指定管理者は、オープン利用端末の利用状況を記録し、定期的に委員会に報告するものとする。

(違反利用者への指導)

第11条 指定管理者は、他の利用を希望する者の利用を阻害している利用者に対し、オープン利用端末の設置目的について理解を求めるとともに、他の利用を希望する者の利用を阻害しないよう指導するものとする。

(補則)

第12条 この規則に定めるもののほか、オープン利用端末の管理に関し必要な事項は、別に定める。

附 則

1 この規則は、平成26年12月1日から施行する。

## (5) 中野区立図書館資料選定基準

(趣旨)

第1条 この要綱は、中野区立図書館(以下「図書館」という。)における図書及び図書以外の資料(以下「図書館資料」と総称する。)の選定の基準について定めるものとする。

(基本方針)

第2条 図書館資料の選定に当たっては、自由で公平な資料の提供を図り、もって区民の文化、教養、調査、レクリエーション活動等に資するという図書館設置の目的に沿って行わなければならない。

(一般図書)

第3条 教養書、実用書、娯楽書等一般図書は、区民の要求に応じて幅広く収集する。

2 特殊かつ高度な専門書は、資料としての利用価値が高いと認められるものを収集する。

3 宗教関係及び政党関係の出版物については、特定の宗教及び政党に偏らないよう配慮する。

4 受験参考書は、原則として収集しない。

5 複本は、その図書に対する需要が高いと考えられる場合に購入する。

(参考図書)

第4条 参考業務を行う上で必要とされる参考図書としては、事典、辞書、便覧、年鑑、白書、年表及び地図並びに書誌目録及び書誌索引その他の資料を収集する。

2 中野区立中央図書館(以下「中央図書館」という。)以外の図書館は、地域住民の生活に身近な参考図書を収集する。

(児童図書)

第5条 児童図書は、子どもの豊かな成長に寄与すると判断されるものを収集する。

2 必要な複本は、適宜購入する。

(新聞及び雑誌)

第6条 新聞及び雑誌は、利用者の要望の多いものを各分野にわたって幅広く収集する。

2 第3条第3項の規定は、前項の規定により収集を行う場合に適用する。

3 中央図書館は、新聞については、主要紙の縮刷版を備え、雑誌については、長期にわたり資料的価値があるものを合冊製本し、保存する。

(地域資料)

第7条 地域資料は、区の歴史、文化、地誌、行政等を理解するために必要な資料を収集する。

(視聴覚資料)

第8条 第3条から前条までの規定は、視聴覚資料の選定について準用する。

(寄贈及び寄託)

第9条 寄贈及び寄託の申入れのあった図書館資料については、この要綱の定める基準に従い取り扱う。

(収集計画)

第10条 中野区立図書館条例(昭和39年中野区条例第22号)第3条に規定する指定管理者(中野区教育委員会が図書館の管理及び運営を行うときは、中野区教育委員会)は、この要綱に基づく具体的な収集計画を策定し、適正な資料構成の維持と充実に努めなければならない。

附 則

この要綱は、2013年4月1日から施行する。

## (6) 中野区立図書館資料除籍基準

(趣旨)

第1条 この要綱は、中野区立図書館(以下「図書館」という。)における図書及び図書以外の資料の除籍の基準について定めるものとする。

(図書資料の除籍基準)

第2条 図書資料の除籍は、適正な資料構成の維持及び充実を図るため、次に掲げる要件に該当するものについて行うものとする。

(1) 不用資料

- ア 破損又は汚損が甚だしく、補修が不可能なもの
- イ 時間の経過によって内容が古くなり、資料的価値がなくなったもの
- ウ 時間の経過によって不必要となった複本
- エ 既存資料の内容を含むより完全な資料が入手された場合における当該既存資料

(2) 亡失資料

- ア 引き続き1年以上所在不明のもの
- イ 貸出時から1年以上経過した資料で回収不能のもの
- ウ 災害などの事故により亡失したもの
- エ 利用者が紛失した資料で、同一のものの弁償が不可能なもの

(3) 保管転換 他の図書館へ所属換えするもの

(4) 数量更正 合冊又は分冊によるもの

(視聴覚資料の除籍基準)

第3条 前条の規定は、視聴覚資料の除籍について準用する。

(除籍計画)

第4条 中野区立図書館条例(昭和39年中野区条例第22号)第3条に規定する指定管理者(中野区教育委員会が図書館の管理及び運営を行うときは、中野区教育委員会)は、この要綱に基づく具体的な除籍計画を策定し、適正な資料構成の維持に努めなければならない。

(補則)

第5条 この要綱の施行に定めるもののほか、必要な事項は、別に定める。

附 則

この要綱は、2013年4月1日から施行する。

## 2. 中野区立図書館運営に関する答申・提言・計画・構想等

資料名	発行	作成主体	主な内容	
1 図書館振興策 はいかにあるべきか  (答申) 12P	'71. 3.26	社会教育委員	変化する社会と社会教育 公共図書館の役割 図書館振興の方策	沿革と現状、館外貸出の促進、貸出制限の緩和、貸出用図書増加、レファレンス強化、区制資料の充実、児童奉仕の推進、読書施設の育成と連携、コミュニティー・センターとして小規模図書館を(1km <sup>2</sup> に1館)サービス網の体系化、視聴覚活動の検討、図書館の相互協力、人事行政の再検討、長期・基本施策の確立
2 中野区立図書館における児童図書対策について  (提言) 11P	'74.10	中野区立図書館調査会	(提言Ⅰ～Ⅷ)児童書の割合アップ、資料費の3分1を児童書に、備品、消耗品の区分廃止、基本図書整備、専任職員配置、読書環境整備、団体貸出の拡充。	復本の購入、新刊・買換を5:5に、出張所・児童館にも専任者を将来的に専門職制の確立
3 区民の中に図書館を全域サービス計画 (職員試案) 54P	'75. 3	中野区立図書館建設長期計画案作成図書館委員会	公共図書館の全体像 昭和50年から10年間の建設計画、長期運営構想、建設計画の基本方、個々のスペースの留意事項。	図書館の基本的機能、サービス組織網確立、昭和60年までに区民一人あたり2冊の蔵書を、中央館(23万冊)・3サブ館(8～10万冊)、4地域館(5万冊)・2分館(1万冊)、蔵書72万冊、貸出150万冊を目標に組織構成
4 転換期にある図書館(中野の教育NO96特集) 24P	'75.11	教育委員会	戦前の図書館、戦後から新館計画まで、新館建設以降、貸出増加における図書費の役割。	図書館の沿革(施設規模、蔵書、利用条件等の推移)
5 中野区立図書館における身体障害者サービスについて  (提言) 8P	'76. 1.17	中野区立図書館調査会	身体障害者サービスの基本的考え方提言Ⅰ～Ⅲ 施設改善、サービス拡充、情報提供。	知る権利の保障、車椅子で利用可能な施設に、安全な場所の確保、視力障害者の利用可能な施設に、録音テープの提供、対面朗読の実施団体貸出システムの確立、潜在的要求を顕在化するための情報宣伝活動
6 中野区における学校教育と社会教育のあり方について (提言と報告) 30P	'80.10.17	中野区教育問題懇話会	生涯学習としての社会教育展開  (P24～25)	一層の整備充実を、基本図書の整備、施設の改善等、障害者サービスの充実、中学生向けのコーナーの設置、児童サービス諸施設の総合的な連携、相互貸借等を、読書会への援助を

資料名	発行	作成主体	主な内容	
7 第1回社会教育振興大会報告 113P	'80.12.1	大会実行委員会教育委員会	図書館利用システムのあり方と子供図書館について  (分科会報告)P58～61 (全大会報告)P97～98	児童室開館を9時又は10時から(夏・冬休みだけでも)、レファレンス充実、コピー機設置を、廃棄図書の再利用を、利用者懇談会を、他区住民にも貸出を、PRを積極的に、集会室機能を、地域センター・児童館の図書貸出しは問題、利用者の声を入れて長期計画を、500m～1km以上のブランクエリアに児童図書館を、学校図書室との交流を密に、中央館の建て替えを、子供との接し方、学校図書室の地域開放について、職員の異動がはげしい、共通返却を、身障者サービスを、切り取り等への対策、禁帯出本の一夜貸しを、図書の事は図書館が責任をもって、専門職制度を
8 中野区中期計画 1次 '81～'85 2次 '83～'87 3次 '85～'89 5次 '90～'92	'81.10 '83.3 '85.3 '90.3	中野区企画課	自由にのびのびと個性を生かし、能力をのばす ーみずから能力を豊かに成長させる区民ー	地域図書館整備 もみじ山文化の森整備 図書館のオンライン化
9 中野区基本構想(基礎となる考え方) 513P	'81.6	中野区	1ー3 みずから能力を豊かに成長させる区民  (P9.75.76.85.92)	自主的学習の場の保証、区民はいつでも身近な図書館を利用できる、図書施設のネットワーク確立、点字図書・声のテープ・レコード等の収集と積極的利用
10 「もみじ山文化の森」における中野図書館改築構想 (職員試案) 32P	'81.9	中野図書館改築構想検討チーム	図書館とは何か、中野区立図書館の目指す図書館システム 中央館のサービス内容 蔵書構成、施設の概要	図書館システム、中央館と地域館とBM、コンピューター・オンライン、総合図書目録作成、巡回車運行、プライバシー保護、共通貸出、集中整理、視聴覚サービス、障害者サービス、連絡調整機能、PR、中央図書館48万冊(一般13万冊、児童3万冊、参考図書3万冊、郷土行政3万冊、書庫26万冊、新聞30、雑誌400、レコード1万枚、カセット2万本)
11 第2回社会教育振興大会報告書	'82.3.20	大会実行委員会教育委員会	もみじ山の新しい図書館を目指して	前年大会での要望への対応、図書館を地域文化活動のセンターに、活動目標を明確に、基本図書

資料名	発行	作成主体	主 な 内 容	
			(P 72～ 61) (P118～119)	充実、コミュニケーションの場に、独自の調査活動を、図書館のシステム化を、グループ学習のできる図書館に、視聴覚室を整備、子供に親しみやすい児童室を、郷土資料の充実を
12 障害者の福祉に関し中野区が今後概ね10年間に起こさうべき具体的な施策について  (答申) 142P	'89.10.27	中野区障害者福祉協議会	障害者への図書サービスの充実  (P68.69)	区立図書館に視覚障害者のために点字版・テープ版・拡大図書を備える、要請のあった本の点訳などを迅速に、ビデオテープの配備、区立図書館と障害者福祉会館内大坪ライブラリーなどとのシステム化を図る。障害者への配本サービスの充実、視覚障害者に対する朗読サービスグループへの援助
13 もみじ山文化の森討議経過資料  (提言) 41P	'83.10	もみじ山文化の森整備計画区民会議	提言にあたって、区民生活と文化、魅力ある文化的都市空間の創出、実現にむけて  (P9.8.11.12.19.21～23.25)	蔵書40万冊、量より質を、気軽に利用できる開架スペース、書庫を十分に、中央館機能充実(総合目録・視聴覚資料・ネットワーク化・職員の研修)、児童図書研究資料、郷土資料、機能的に独立の建物が必要(複合でも独立性に配慮)、配置計画
14 第3回社会教育振興大会報告書 社会教育施設分科会  103P	'83.11	大会実行委員会 教育委員会	生きる限り学ぼう社会教育施設で  (P47.P50.P72～73)	コンピューターによる図書検索を、休館日の開放利用を、アットホームな閲覧室を、学習部屋を他施設へ、専門図書館の設置を
15 中野区婦人行動計画の推進・充実について 区の役割・区民の役割  (提言) 30P	'84. 6	中野区婦人行動計画推進区民会議	情報ネットワークの男女の共同参加の促進 (P9) 女性の生涯設計への援助 (P25)	女性が新しい情報機器を用いて職場に男性と対等に参加する能力を高めるため図書館で最新の情報を提供するように女性の生活設計に関する図書資料の整備をはかる。
16 これからの中野区立図書館のあり方  (助言) 5P	'84. 6	中野区社会教育委員の会議・図書館小委員会	図書館の本質的機能・長期構想、中央図書館建設、職員体制図書館協議会について	公立図書館の本質機能を「生涯教育」を資料・情報面から支えるものと位置づけ、中央図書館の役割及びネットワークの推進について言及し、さらに、組織・人事についての助言

資料名	発行	作成主体	主な内容	
17 図書館サービスのシステム化をめざして (報告)	'88. 3	中野区立図書館サービスシステム化プロジェクト・チーム	区立図書館サービスの沿革と現状区立図書館サービスの体系化の方策 未来への発展にむけて	① 委員任期制による各館合同資料選択会議の設置と購入の一元化 ② 電算システムの全館統一とオンライン・ネットワークシステムの導入 ③ 電算処理における資料書誌情報(図書データ)標準化 * 以上、3つの方策について報告
18 中野区立図書館の現状と課題 (提言)	'89. 6	第1期中野区図書館運営協議会	図書館サービスのあり方、図書館運営協議会、図書館システム施設整備、資料、他図書館との関係、職員	ネットワーク化の推進、ニーズの把握と的確なサービスの提供、収集方針の作成、施設、設備の改善、他の図書館との連携、職員体制の充実
19 もみじ山新中央図書館建設に向けての検討報告書 ー実施計画にあたってー	'90. 3	中野図書館もみじ山新館建設部会	中野区立図書館の運営の基本目標・機能と役割 もみじ山新中央図書館の機能と役割、設計の基本的な考え方と諸機能、資料収集の基本的な考え方	区民が利用しやすい、区民が求める資料・情報を提供できる、区民のふれあいの場となる図書館づくりを中野区立図書館運営の基本目標とする。新中央図書館は中野区立図書館のサービスネットワークの中核的役割及び地域図書館機能を合わせ持つ生涯学習の基盤的役割を担う、ゆとりのある施設、堅ろうな建物で質の高い構造と設備、幼児から高齢者まで安心して利用できる施設、十分な蔵書を確保できる、職員が働きやすい設計とする。全館合同選書システム、資料の保存機能の充実、資料の充実、ニューメディアの活用と資料情報のネットワーク化を資料収集の基本的な考え方とする。
20 生涯学習時代における文化・スポーツ・学習施設のあり方	'90. 5	中野区社会教育委員の会議	区民の生涯学習のための施設のあり方	暖かさ、楽しさ、安らぎに満ち、だれもが行きたくするような図書館づくり、くつろいで楽しい本を読める場所の創造。利用者が容易に操作できる視聴覚機器の設置。選書、障害者サービス等への区民の参加と協力
21 中野区の新しい図書館行政の展開をめざして	'91.10	第2期中野区図書館運営協議会	新しい図書館体制の確立、地域図書館の整備、図書館サービス・ネットワーク体	中野区における新しい図書館行政の理念、新中央図書館の機能及びこれからの地域図書館の施設内

資料名	発行	作成主体	主 な 内 容	
(提言)			制の充実整備、職員体制、ボランティア活動、図書館のPR	容。オンラインシステム及びサービスネットワークの拡充、職員の人事配置のあり方、研修制度。ボランティア活動の現状、活性化への援助の強化。図書館の積極的なPR、広報活動の推進。図書館運営協議会のあり方
22 中野区長期計画 92年度～01年度	'92. 3	中野区企画課	中央図書館改築、地域図書館3館移転改築、図書館サービスポイントの設置(大和・上鷺宮地域)、区立図書館8館のオンライン化、ネットワークシステム開発稼働	区民の生涯学習活動を支えるために、閲覧機能や快適性を高めるとともに高齢者や障害者にも利用しやすいゆとりのある図書館として充実整備する。 また、地理的条件により図書館の利用が不便となっている地域に貸出サービスを中心とした図書館分室を設置する。 区立図書館8館をオンラインで結ぶとともに、区政資料センター等の区施設、国・都・近隣区図書館とのネットワークシステムを構築し、利用者サービスの向上を図る。
23 もみじ山新中央図書館に関する運営検討報告書(案)	'92. 3	中野区教育委員会もみじ山施設整備本部 もみじ山施設開設準備課	中野区立図書館の課題とその方向性、もみじ山新中央図書館運営の基本目標・基本機能とその充実、運営計画、運営体制	図書館サービスネットワークシステムと中央図書館の整備・充実。中央図書館の三つの目標と三つの機能、資料の総合的な収集と高度利用、視聴覚機能の一元化、参考・調査・研究機能の強化、高齢者・障害者へのサービスの充実、オンラインシステムとネットワーク化、物流システム等のサービスの拡充。中央図書館が行う事業、開館時間、休館日、個人貸出、団体貸出、運営組織と所掌事務、ローテーション等の運営計画
24 もみじ山新中央図書館運営の基本的な考え方(案)	'92. 7	中野区立中野図書館	運営の基本目標・機能、運営計画	利用しやすい、豊かな資料・情報を提供できる、魅力ある図書館づくりを目指す。中野区立図書館のサービスネットワークの要として、中枢的役割を果たす。貸出冊数を7冊に増やし、共通貸出券とする。職員が書架へ図書を戻す。 開館時間を9時半あるいは10時に繰り下げる。フィルムライブラリーを図書館に所管替える等サービス



資料名	発行	作成主体	主 な 内 容	
				の向上を具体的に盛り込んだ運営の基本的な考え方
25 図書館資料の新しいリサイクルのあり方について ー廃棄図書ゼロをめざすー(その考え方)	'92. 7	中野区立中央図書館	社会におけるリサイクル情勢と行政の役割、中野区立図書館におけるリサイクルの現状、他自治体のリサイクル実施状況、これからの図書館資料のリサイクルのあり方、実施に当たっての課題	社会的にリサイクル運動が広がっている中での、地方自治体の担うべき責任と役割。そのような情勢の中での中野区立図書館における廃棄となった図書の再利用ー図書のリサイクルーに対する考え方
26 中野区における図書館活動の充実のために  (提言)	'93. 9	第3期中野区図書館運営協議会	図書館ネットワーク・サービスの充実、図書館の国際化、ボランティアとの協議	資料の充実、多様なメディアによる情報サービスの充実、区民の学習活動の援助、他の図書館との連携強化、国際理解の促進援助、外国人も利用しやすい図書館にする、在日外国諸機関からの資料収集、ボランティア活動を支援する。
27 中野区における図書館活動の発展のために  (提言)	'95. 9	第4期中野区図書館運営協議会	図書館活動の更なる発展にむけての課題、学校図書館への援助強化、職員配置のあり方、運営協議会における協議のあり方	資料の収集、目録情報の提供、利用者サービス、ボランティアの受入れ、地域図書館の改善、学校図書館への援助、職員の人事交流、運営協議会における協議会のあり方
28 利用者サービスの一層の向上をめざして (提言)	'97. 9	第5期中野区図書館運営協議会	選書を中心とした運営面の課題、検索方法の改善を中心とした図書館の将来へ向けての展望	選書及び除籍に、特定分野についての専門的知識と経験を有するボランティアを活用、視聴覚資料の選択、各地域館に独自性をもたせる、新刊受入れのスピードアップと新刊情報を提供、利用者ガイダンスを充実、中野区立図書館の検索方法を改善、図書館をとりまく情報環境の急激な変化に対応すること
29 21世紀を担う図書館活動へ  (提言)	'99. 9	第6期中野区図書館運営協議会	いま、図書館の役割は何か?「図書館評価チェックリスト」の実施、具体的に改善を要する業務(短期目標、中・長期目標)、図書館運営協議会のあり方と提案	総体としては、一定のサービス水準には達しているが、地域格差や図書館運営の不一致が見られる。それらの課題の解決のためには、専門職員の確保と適切な処遇が必要である。 21世紀に向けて、図書館運営協議会は、一層重要な役割を持っており、効率的に運用するために、構成と運用について検討すべき時

資料名	発行	作成主体	主 な 内 容	
				である。
30 第7期図書館運営協議会 (提言)	'02.11	第7期中野区図書館運営協議会	運営協議会における討議及び利用者調査に基づいた提言	区民の利用しやすい図書館に、十分な資料費を、司書比率及び職員の専門性の向上、学校図書館等の組織や機関との連携、IT導入の推進と弱者への配慮を、図書館運営協議会の存続等について
31 区立図書館のあり方について	'06.2	教育委員会	区立図書館の現状、中野区がめざす図書館像、図書館の再編	図書館の役割や図書館を取りまく新たな環境を踏まえ、これまでの図書館の機能を充実し、さらに充実させていくという考え方に基づいた今後の図書館のあり方について
32 第8期図書館運営協議会 (提言)	'06.7	第8期中野区図書館運営協議会	中野区の行財政改革の中で、サービスの低下が懸念されている状況における討議に基づいた提言	区民が利用しやすい図書館に、十分な資料費を、司書の比率を高め職員の専門性を高めるための方策を、他の組織や機関との連携を、区民の図書館を支える意思に応える、ITの活用を推進する、子どもの読書を推進する、地域に役立ち地域を育てる地域館へ
33 中野区子ども読書活動推進計画	'07.2	教育委員会	子どもの読書活動の推進に関する法律(第9条第2項)に基づき、中野区における今後の子ども読書活動推進に関する施策の方向性を策定	子どもの自主的な読書活動を支援するための環境整備を図る観点から、家庭、地域、図書館、学校のそれぞれが果たすべき役割と関係機関の連携による取り組みについて(計画の期間 19年度～23年度)
34 第9期図書館運営協議会 (提言)	'09.6	第9期中野区図書館運営協議会	生涯学習を支援する中核機関としての区立図書館の業務・サービスのより一層の充実のための提言	課題解決支援機能の充実、子ども読書活動の推進、地域図書館の施設整備、図書館の運営体制の強化
35 図書館の新しいあり方	'09.10	教育委員会	中野区がめざす図書館像を再構築し、その実現に向けた課題と取り組み、一層効率的な図書館運営の方向性を展望	課題解決支援型図書館、ネットワーク型図書館を理念に、蔵書構成の充実と各館の個性づくり、どこでも図書館の推進、図書館サービスの向上、地域図書館の整備、地域開放型学校図書館の整備を施策とし、指定管理者導入に向けた基盤整備を図る。
36 中野区子ども読書活動推進計画(第2次)	'12.7	教育委員会	子どもの読書活動の推進に関する法律第9条第2項に基づき、中野区における今後の子どもの読書活動の推進に関する施策の方向性と取り組みを策定	子どもの自主的な読書活動を支援するための環境整備を図る観点から、「子どもたちの読書活動の場」による取り組みと、「子どもたちの成長段階」による取り組みについて(計画の期間 24年度～28年度)

**事 業 報 告 書**

平成 26 (2014) 年度版

平成 2 7 年 5 月 発行

編集

【指定管理者】

ヴィアックス・紀伊國屋書店  
共同事業体

東京都中野区中野 2－9－7

0 3－5 3 4 0－5 0 7 0

