

中野区立図書館有料宅配サービス利用登録申請書

中野区立図書館の図書館資料に係る有料宅配サービスを利用するため、下記のとおり、有料宅配サービスの利用の登録を申請します。

有料宅配サービスの利用に当たっては、中野区立図書館有料宅配サービス実施要綱に定める事項を遵守し、有料宅配サービスによる図書館資料の運送に係る費用を負担することを了承します。

※太枠内のみ記入してください

利用者カード番号	申請日 年 月 日
利用者名 生年月日 年 月 日	
住所・連絡先 □利用者カードの登録住所地・電話番号と同じ ※住所・電話番号を変更された場合は利用者登録の変更手続きが必要です	
勤務先（勤務先への配送を希望する場合に記入してください） 〒 - 電話番号 - - (昼間連絡がとれる連絡先)	
保護者（本人署名） ※利用者が未成年の場合に記入してください 上記の者が有料宅配サービスを利用することに同意します。 (利用者との関係)	

図書館記入欄

登録日 年 月 日	登録受付館	受付者	入力/検査 / □利用者情報 □貸出区分:個人宅配 □コード 3020 有料宅配者 □備考欄 担当館・登録日・配送先	宅配担当館 □申請書送付
備考				

本申請書は宅配担当館にて保管します